



1. **„Czy w konkursie FEWM.09.01-IZ.00-001/23 wnioskodawca w projekcie bez Partnerów (projekt samodzielny) musi posiadać potencjał ekonomiczny (finansowy) taki jak opisany w załącznikach do konkursów dla projektów partnerskich – zał. nr 1 kryteria wyboru projektów w ramach naboru tj.  
projektach trwających powyżej 12 miesięcy:  
obrot  $\geq$  50%  
wydatki ogółem w projekcie liczba miesięcy realizacji projektu $\times$ 12  
b) w projektach trwających 12 miesięcy i krótszych:  
obrot  $\geq$  50% wydatków ogółem w projekcie”**

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu wyboru projektów, tj. Kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr FEWM.09.01-IZ.00-001/23, kryterium ogólne zerojedynkowe numer 15 „W przypadku projektu partnerskiego Wnioskodawca wykazał, że projekt spełnia wymogi dotyczące utworzenia partnerstwa”, dotyczy wyłącznie projektów realizowanych w partnerstwie.

W przypadku realizacji projektu samodzielnie przez Wnioskodawcę (bez partnerstwa), zgodnie z ww. załącznikiem w ramach kryterium punktowego numer 6 Adekwatność potencjału Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) oraz sposobu zarządzania projektem, oceniany będzie opis sposobu zarządzania projektem oraz adekwatność potencjału Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) do założeń projektu, w tym: sposób zarządzania projektem, wkład rzeczowy, własne środki finansowe, potencjał kadrowy planowany do wykorzystania w ramach projektu.

2. **Czy w ramach Działania 9.1 wnioskodawcą może być podmiot prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, a partnerem fundacja, której Prezesem jest właściciel jdg. Czy takie partnerstwo może być? Ewentualnie czy może być to partnerstwo merytoryczne bez przepływów finansowych.**

Możliwość zawarcia opisanego w pytaniu partnerstwa uzależniona jest od sposobu reprezentacji wskazanej w KRS.

W przypadku, gdy w KRS wskazano, że np. „do zaciągania zobowiązań majątkowych przekraczających kwotę 20000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) konieczne jest oświadczenie woli dwóch członków zarządu działających łącznie”, w opinii Departamentu Prawnego tut. Urzędu (zakładając, że zobowiązanie przekracza 20 tys. zł), nie ma możliwości, by Wnioskodawca sam reprezentował fundację ani żeby zrobił to drugi członek zarządu, ponieważ wymagane jest działanie łączne dwóch członków zarządu.

3. **Czy Wnioskodawca może uzyskać punkty jednocześnie z obu kryteriów specyficznych premiujących nr 7 Projekt jest realizowany na terenie powiatów pogranicza i nr 8 Projekt jest realizowany na obszarach strategicznej interwencji?**

W przypadku gdy obszar realizacji projektu (zgodny z w kryterium premiującym numer 7) będzie pokrywał się z obszarami strategicznej interwencji (kryterium premiujące numer 8), obydwa kryteria uznane zostaną za spełnione.

4. Zapisy kryterium premiującego nr 8 Projekt jest realizowany na obszarach strategicznej interwencji Wnioskodawca wskazują, że:  
„Za realizację projektu na każdym z poniżej wymienionych obszarów strategicznej interwencji projekt otrzymuje dodatkowo 1 pkt.:

- - OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze;
- - OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją;

Punkty mogą się sumować (max 2pkt).

Weryfikacja spełnienia kryterium nastąpi na etapie oceny merytorycznej w oparciu o zapisy treści wniosku”.

Czy za spełnienie kryterium można uznać realizację działań na co najmniej jednym z miast wykazanych w OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze i/lub co najmniej jednej z gmin wykazanych w OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją spośród całego obszaru realizacji (wszystkich gmin), jaki wskazuje Wnioskodawca we wniosku o dof. projektu?

Zgodnie z definicją kryterium premiującego numer 8 „Za realizację projektu na każdym z poniżej wymienionych obszarów strategicznej interwencji projekt otrzymuje dodatkowo 1 pkt.: OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze; OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją”. Wobec powyższego, w przypadku chęci uzyskania dodatkowych punktów Wnioskodawca musi realizować projekt minimum na jednym z wymienionych obszarów realizacji, tj. na co najmniej jednym z miast wskazanych w OSI lub co najmniej jednej z gmin wskazanych w OSI.

5. Czy jest określona górna i dolna granica wieku uczestnika projektu?

**Czy można rekrutować do projektu os. w wieku poniżej 18 r. życia spełniające przesłanki dot. wykluczenia społecznego (np. os. z niepełnosprawnością lub os. pochodzące z rodzin objętych wsparciem pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej)?**

Udział osób w wieku poniżej 18 r.ż. spełniających przesłanki dotyczące wykluczenia społecznego możliwy jest w 2 typie projektu, w ramach uczestnictwa w MKIS (Młodzieżowy Klub Integracji Społecznej). W przypadku realizacji przez Wnioskodawcę 1 typu projektu, osoby, o którym mowa powyżej, mogą mieć zapewnioną wyłącznie opiekę na czas/podczas zajęć projektowych ich rodziców/opiekunów prawnych. W ramach przedmiotowego naboru nie określono górnej granicy wieku uczestników projektu.

6. **Jakie wartości wskaźników winien przyjąć Beneficjent, konstruując projekt i jego założenia? Czym powinien kierować się określając wartości wskaźników?**

Wnioskodawca konstruując wniosek o dofinansowanie projektu samodzielnie określa ich wartości. Szczegółowe informacje na temat wskaźników przypisanych do przedmiotowego naboru zostały wskazane w Regulaminie wyboru projektów. Wnioskodawca przygotowując wniosek o dofinansowanie projektu winien również szczegółowo zapoznać się z Instrukcją (merytoryczna) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS+ w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027 (FEWiM 2021-2027), stanowiącą załącznik nr 3 do Regulaminu wyboru projektów.

**7. Czy sam status „bierności zawodowej” uczestnika projektu/kandydata na uczestnika kwalifikuje go do udziału w projekcie?**

Status „bierności zawodowej” kandydata na uczestnika projektu/uczestnika projektu kwalifikuje go do udziału w projekcie. Jednakże należy pamiętać, iż zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów „w przypadku wsparcia osób biernych zawodowo niezbędna jest odpowiednia identyfikacja powodów bierności zawodowej i przygotowanie opracowanego na tej podstawie dopasowanego do potrzeb danej osoby indywidualnego planu działania, zawierającego co najmniej analizę potencjału uczestnika, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych uczestnika, przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów uczestnika, predyspozycji zawodowych oraz wskazanie kierunków rozwoju uczestnika”.

**8. Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu: „Osoby bierne zawodowo to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie są osobami pracującymi ani bezrobotnymi). Osoby pracujące definiowane są jak we wskaźniku: liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie (osoby), wskazanym w dokumencie Lista Wskaźników Kluczowych EFS+. Osoby bezrobotne definiowane jak we wskaźniku: liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie (osoby), wskazanym w dokumencie Lista Wskaźników Kluczowych EFS+. Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:**

- - studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące - dzieci i młodzież do 18 r.ż. pobierające naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących.
- - doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie.

W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, należy go wykazywać we wskaźniku dotyczącym osób bezrobotnych.” (Regulamin konkursu)”

Ponadto:

„Kategorie osób biernych zawodowo (dotyczy tylko projektów, które zakładają objęcie wsparciem tejże grupy osób) – bazując na przyczynach bierności zawodowej, są to:

- - niepełnosprawność;
- - choroba;
- - pełnienie ról opiekuńczych”.

**PYTANIE:**

Czy osoby spełniające kryteria dot. bierności zawodowej, o której mowa w regulaminie (zgodnie z definicją os. biernej zawodowo), znajdujące się w innej sytuacji/kategorii niż: „niepełnosprawność; choroba; pełnienie ról opiekuńczych” są uznawane za bierne zawodowo i mogą wziąć udział w projekcie – np. uczniowie/studenci pochodzący z rodzin korzystających ze wsparcia pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej?

Wskaźnik, o którym mowa w zapytaniu, określony w dokumencie Lista Wskaźników Kluczowych 2021-2027 EFS+ jest wskaźnikiem wspólnym, wdrażanym w ramach EFS+. Nie dotyczy on wyłącznie projektów realizowanych w ramach priorytetu 9 Włączenie i integracja EFS+ FEWiM. Wskazane

w zapytaniu osoby, tj. np. uczniowie/studenci nie stanowią grupy docelowej w ramach przedmiotowego Priorytetu/Działania. Są to osoby kwalifikujące się do objęcia wsparciem z obszaru rynku pracy. Przy objęciu wsparciem projektowym osób biernych zawodowo, należy pamiętać o linii demarkacyjnej pomiędzy włączeniem i integracją EFS a rynkiem pracy.

- 9. Czy oświadczenie uczestnika projektu o korzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikowaniu się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy jest dokumentem, na podstawie którego można uznać, iż osoba jest zagrożona wykluczeniem społecznym i może skorzystać z udziału w projekcie?**

Właściwym dokumentem jest zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej.

- 10. Zgodnie z regulaminem konkursu:**

**„Status na rynku pracy określany jest w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie, tj. w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie”.**

**Czy dopuszczalne jest także określenie statusu na etapie rekrutacji uczestnika do projektu – tak jak określają to Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027:**

**„Co do zasady, kwalifikowalność uczestnika projektu lub podmiotu otrzymującego wsparcie jest potwierdzana bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu, przy czym jeżeli charakter wsparcia uzasadnia prowadzenie rekrutacji na wcześniejszym etapie realizacji projektu – kwalifikowalność uczestnika projektu lub podmiotu otrzymującego wsparcie potwierdzana może być na etapie rekrutacji do projektu”?**

Wskazany w zapytaniu zapis dot. „momentu określania statusu na rynku pracy” odnosi się do wskaźnika produktu: „Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie (osoby)”. Zgodnie z opisem ww. wskaźnika „status na rynku pracy określany jest w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie, tj. w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie”. Wobec powyższego Wnioskodawca zobowiązany jest do postępowania zgodnego z zapisami Regulaminu.

- 11. Czy Partner, którego zadaniem będzie współdziałanie w rekrutacji i zarządzaniu projektem z uwagi na duże doświadczenie w tym zakresie (bez przypisania konkretnego zadania w ramach kosztów bezpośrednich) spełnia wymogi i zapisy regulaminu i może być Partnerem w projekcie? Czy jednak musi koniecznie mieć przypisane konkretne zadania na konkretną kwotę w ramach kosztów bezpośrednich, aby spełnić wymogi partnerstwa?**

Partnerstwo jest wspólną realizacją projektu, którego istotą są działania merytoryczne na rzecz uczestników projektu. Należy zauważyć, że udział partnerów w projekcie partnerskim nie może polegać wyłącznie na wniesieniu do jego realizacji zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych.

Partnerstwo oznacza zatem współpracę między podmiotami na każdym etapie, tj. wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu, uzgodnienie wzajemnych relacji (podział obowiązków i odpowiedzialności) oraz wspólną realizację projektu, w tym zarządzanie.

Wobec powyższego wskazany w pytaniu „podział obowiązków” nie spełnia wymogów utworzenia partnerstwa.

**12. Czy wystarczy we wniosku ująć wskaźniki obligatoryjne wskazane w Regulaminie konkursu, czy preferowane jest przez Państwa, aby ująć też wskaźniki własne?**

Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie musi wykazać wskaźniki obligatoryjne dla naboru. Ponadto Wnioskodawca na etapie konstruowania wniosku o dofinansowanie projektu może zdefiniować własne wskaźniki, nie są one jednak wskaźnikami obligatoryjnymi.

**13. We wniosku należy wskazać dokumenty potwierdzające wykonanie wskaźnika rozliczającego kwotę ryczałtową – czy takie dokumenty są gdzieś wskazane, czy należy je wskazać wg własnego uznania?**

W ramach przedmiotowego naboru nie wskazano przykładowych dokumentów potwierdzających wykonanie wskaźnika rozliczającego kwotę ryczałtową. Wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania powyższego „wg własnego uznania”. Nadmienić jednak należy, iż zgodnie z częścią „Dodatkowe informacje”, pkt. „Dokumenty potwierdzające wykonanie wskaźnika rozliczającego daną kwotę ryczałtową” wzoru wniosku o dofinansowanie projektu w ramach programu, stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu wyboru projektów „Dokumenty potwierdzające wykonanie wskaźnika rozliczającego daną kwotę ryczałtową powinny być podzielone na 2 kategorie: dokumenty do wniosku o płatność (WOP)..., dokumenty na wezwanie IZ/IP ...”.

**14. Czy ePuap, który należy wskazać we wniosku jest obligatoryjny dla wszystkich, czy dla JST?**

Adres ePUAP należy wskazać we wniosku o dofinansowanie projektu, jeśli Wnioskodawca go posiada.

**15. Zaświadczenie potwierdzające odprowadzenie podatków w województwa warmińsko-mazurskiego (jako załącznik w ramach kryterium premiującego) – z jakiego okresu? Są jakieś wymogi w tym zakresie?**

W ramach przedmiotowego naboru nie wskazano wymogów dot. okresu odprowadzania podatków na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

**16. Czy instytucja posiadająca wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (osoba fizyczna prowadząca działalność gosp.) kwalifikuje się jako podmiot ubiegający się o dofinansowanie?**

Instytucja posiadająca wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, może ubiegać się o dofinansowanie w ramach przedmiotowego naboru.

**17. Kryterium dostępu w zakresie 12-miesięcznego doświadczenia Wnioskodawcy/Partnera np. w obszarze rynku pracy może dotyczyć przeprowadzonych szkoleń, doradztwa zaw., pośrednictwa pracy?**

Zgodnie z brzmieniem kryterium specyficznym dostępu numer 3 „Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego”. Zatem doświadczenie w obszarze rynku pracy może dotyczyć jak Państwo wskazali „przeprowadzonych szkoleń, doradztwa zaw., pośrednictwa pracy”.

**18. Kryterium dostępu w zakresie 12-miesięcznego doświadczenia Wnioskodawcy/Partnera – jakie okresu dotyczy? Np. ostatnich 3 czy 5 lat, czy bez znaczenia?**

Brzmienie kryterium specyficznego dostępu numer 3, jak również jego definicja nie zawiera ograniczeń czasowych.

**19. Czy można skierować projekt wyłącznie dla biernych zaw.?**

Wnioskodawca może skierować wsparcie projektowe wyłącznie do osób biernych zawodowo.

**20. Czy można objąć projektem np. tylko 2 grupy spośród wskazanych w Regulaminie np. bierni i osoby zagrożone ubóstwem lub wyklucz. społ.?**

Wnioskodawca może objąć, jak wskazano w zapytaniu „np. tylko 2 grupy spośród wskazanych w Regulaminie np. bierni i osoby zagrożone ubóstwem lub wyklucz. społ.”.

**21. Preferencje dot. grupy docelowej (str. 24 Regulaminu) – można wybrać tylko 1 grupę do preferencji czy wszystkie?**

Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu numer 7 „Projekt przewiduje preferencje uczestnictwa jednej lub kilku z wymienionych grup (...)”. Zatem Wnioskodawca może preferować uczestnictwo jednej lub kilku z wymienionych zarówno w Regulaminie wyboru projektów, jak i ww. kryterium grup.

**22. Co oznaczają „Preferencje dot. grupy docelowej” – premiowanie na etapie rekrutacji – np. dodatkowe punkty, czy coś innego?**

Preferencje dot. grupy docelowej mogą polegać, jak to zostało wskazane w zapytaniu na „premiowaniu na etapie rekrutacji” jednej lub kilku z wymienionych grup.

**23. W ramach Typu 1. projektu wsparcie dotyczy instrumentów o charakterze społecznym, zawodowym, edukacyjnym i zdrowotnym. Czy projekt ma obejmować działania w ramach wszystkich 4 typów instrumentów, czy można wybrać np. tylko 2 – przykładowo społeczny i zawodowy? Czy któryś instrument jest obowiązkowy?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów „Wnioskodawca zapewnia, że wsparcie odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny, środowiska wymienionych w podrozdziale 2.3 Regulaminu wyboru projektu, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb, (patrz kryterium specyficznego dostępu numer 5)”. Zatem wsparcie projektowe powinno zostać zaplanowane tak, aby umożliwiło wykorzystanie tych instrumentów, które są niezbędne dla kompleksowego wsparcia danego

uczestnika, w oparciu o diagnozę. Nadmienić jednakże należy, iż „usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym nie mogą stanowić pierwszego elementu wsparcia w ramach ścieżki reintegracji (nie dotyczy projektów realizowanych przez CIS, KIS, ZAZ, WTZ)”.

**24. „Wsparcie realizowane będzie z wykorzystaniem kontraktu socjalnego lub innego rodzaju programów przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w tym indywidualnych programów, programów aktywności lokalnej i projektów socjalnych albo umowy na wzór kontraktu socjalnego” – czy to dotyczy wszystkich również biernych zawodowo?**

Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu numer 6, jak i zapisami Regulaminu wyboru projektów „Wsparcie w projekcie świadczone jest z wykorzystaniem kontraktu socjalnego lub innego rodzaju programu”. Zatem aplikując o dofinansowanie, Wnioskodawca zobowiązany jest do spełnienia przedmiotowego kryterium.

**25. Szkolenia zawodowe nadające kwalifikacje lub kompetencje to będzie instrument zawodowy czy edukacyjny?**

Szkolenia zawodowe nadające kwalifikacje lub kompetencje to instrument zawodowy.

**26. Czy staże i stypendia szkoleniowe liczymy jako 120% zasiłku dla bezrobotnych?**

Zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, staże i stypendia szkoleniowe wynoszą 120% zasiłku dla bezrobotnych.

**27. Stypendium szkoleniowe wynosi 120% zasiłku dla bezrobotnych przy 150 godzinach szkolenia – chodzi o godziny zegarowe czy szkoleniowe? Pytanie kierujemy z uwagi na fakt, iż chcielibyśmy wyliczyć koszt jednostkowy godziny za stypendium szkoleniowe, jednakże nie wiemy, czy stawka odnosi się do 150 godzin zegarowych (60 minut), czy dydaktycznych (45 minut).**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów „projekty, w których są stosowane instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, realizowane są w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy”. Jednostki rozliczeniowe wskazane w zapytaniu tj. godzina zegarowa czy szkoleniowa nie mają znaczenia. Szkolenia odbywają się w zarówno w formule godziny szkoleniowej (na którą składa się 45 min. zajęć dydaktycznych) oraz w formule godziny zegarowej (tj. 60 min. zajęć dydaktycznych).

**28. „Wsparcie odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny, środowiska wymienionych w podrozdziale 2.3 Regulaminu wyboru projektu, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb” – czy to dotyczy również biernych zawodowo?**

„Wsparcie odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny, środowiska wymienionych w podrozdziale 2.3 Regulaminu wyboru projektu, z

uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb”, przedmiotowy dotyczy grupy docelowej, zatem również osób biernych zawodowo.

**29. „Należy umożliwić realizację działań pozwalających utrzymać zatrudnienie, świadczonych po podjęciu zatrudnienia, w tym mentoringu i zatrudnienia wspomaganego” – czy jest to obowiązkowy element projektu? Jeśli tak, to należy ująć w budżecie mentoring, zatrudnienie wspomagane i inne elementy? Dla jakiej części uczestników należy zaplanować takie wsparcie?**

Nie jest to obowiązkowy element projektu.

**30. Wnioskodawca/Partner przestrzega zapisów antydyskryminacyjnych – to dotyczy tylko JST, czy wszystkich Wnioskodawców? Jeśli Wnioskodawca nie jest JST ma uwzględnić jakieś zapisy w tym zakresie w projekcie? Czy trzeba jakiś załącznik, oświadczenie?**

Przedmiotowe kryterium dotyczy wszystkich Wnioskodawców. Weryfikacja spełnienia kryterium weryfikowana będzie przez ION poprzez sprawdzenie dostępnych danych, np. strona internetowa Rzecznika Praw Obywatelskich, itp. Weryfikacja polegać będzie na sprawdzeniu czy na obszarze realizacji projektu nie została podjęta uchwała naruszająca zasadę antydyskryminacyjni.

**31. Jak rozpisać w Systemie wydatki na lata? W SOWA2021 nie ma podziału wydatków na lata, jak było to w generatorze SOWA 2014-2020. Czy może nie jest już konieczne rozpisywanie wydatków na lata, tylko ogółem i stąd ta zmiana?**

Wnioskodawca, przygotowując wniosek o dofinansowanie projektu, powinien szczegółowo zapoznać się z załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów, tj. Instrukcją (merytoryczną) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (FEWiM) 2021-2027 oraz instrukcją użytkownika Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejskiego Funduszu Społecznego (SOWA EFS) dla wnioskodawców/beneficjentów i postępować zgodnie z ww. instrukcjami.

**32. Czy osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym mają wpisywać się w biernych zaw. lub bezrobotnych?**

Osoby bierne zawodowo lub bezrobotne mogą być jednocześnie osobami zagrożonymi ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym.

**33. Czy można założyć, iż osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym będą osobami bezrobotnymi?**

Odpowiedź powyżej.

**34. Czy szkolenia mają kończyć się nabyciem kwalifikacji, czy kompetencji? Czy jest określony % grupy docelowej, która musi uzyskać kwalifikacje?**



Informacje dot. nabywania kwalifikacji, kompetencji znajdują się w załączniku nr 7 do Regulaminu wyboru projektów, tj. Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+;

**35. Czy jest określony % grupy docelowej, która musi podjąć pracę po zakończeniu projektu?**

W ramach przedmiotowego naboru nie określono procentu grupy docelowej, która musi podjąć zatrudnienie po zakończeniu projektu. Jednakże zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów „Wnioskodawca powinien tak zaplanować działania projektowe, aby wartość (...) wskaźnika (Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby) była wyższa od 0”.

**36. Czy preferują Państwo szkolenia wskazane z nazwy – konkretne np. spawacz, czy szkolenia mogą stanowić „otwarty” katalog i będą dobierane wg indywidualnych potrzeb uczestnika?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów wsparcie projektowe odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdej osoby (...). Zatem szkolenia, o których mowa w zapytaniu, powinny zostać zaplanowane zgodnie z potrzebami uczestników projektu.

**37. Czy szkolenia mają wynikać z Barometru Zawodów deficytowych woj. warmińsko-mazurskiego, czy niekoniecznie?**

Szkolenia mają wynikać z indywidualnej diagnozy uczestników projektu. Jednak Wnioskodawca może posłużyć się Barometrem Zawodów deficytowych woj. warmińsko-mazurskiego.

**38. Jeśli Wnioskodawca obejmie projektem całe województwo, czy spełni kryterium premiujące nr 7 i 8?**

Wnioskodawca obejmując projektem całe województwo nie spełni kryterium premiującego numer 7 Projekt jest realizowany na terenie powiatów pogranicza oraz kryterium premiującego numer 8 Projekt jest realizowany na obszarach strategicznej interwencji.

**39. Dla biernych należy przygotować Indywidualny Plan Działania, a dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym Indywidualną Ścieżkę Reintegracji, czy dla wszystkich również dla biernych IŚR?**

Wsparcie w ramach projektu powinno być zaplanowane na podstawie indywidualnej diagnozy, natomiast za pomocą jakiego narzędzia to wsparcie będzie realizowane, powinni to określić specjaliści zaangażowani do realizacji projektu.

**40. Czy w ramach Działania 9.1 Wnioskodawcą może być podmiot prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, a partnerem fundacja, której Prezesem jest właściciel jdg. Czy takie partnerstwo może być? Ewentualnie czy może być to partnerstwo merytoryczne bez przepływów finansowych.**

Możliwość zawarcia opisanego w pytaniu partnerstwa uzależniona jest od sposobu reprezentacji wskazanej w KRS. W przypadku, gdy w KRS wskazano, że np. „do zaciągania zobowiązań majątkowych przekraczających kwotę 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) konieczne jest oświadczenie woli dwóch członków zarządu działających łącznie”, w opinii Departamentu Prawnego tut. Urzędu (zakładając, że zobowiązanie przekracza 20 tys. zł.), nie ma możliwości by Wnioskodawca sam reprezentował fundację, ani żeby zrobił to drugi członek zarządu, ponieważ wymagane jest działanie łącznie dwóch członków zarządu.

**41. Pytanie odnośnie rozbieżności w zapisach Regulaminu wyboru projektów, a Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu. W Regulaminie w pkt.2.1 str. 18 jest informacja: „UWAGA! Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu nr 3 Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie (licząc od dnia ogłoszenia naboru) w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko- mazurskiego”. Z kolei w Instrukcji wypełniania wniosku w pkt. 10.1 widnieje informacja: „W tym polu należy opisać doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy): w zakresie tematycznym, na rzecz grupy docelowej oraz na określonym terytorium z uwzględnieniem ich potencjału społecznego”. Z treści Regulaminu wynika, że doświadczenie powinien wykazać Wnioskodawca LUB Partner, a z treści Instrukcji wynika, że doświadczenie powinien wykazać Wnioskodawca i Partner. Planujemy składać wniosek w Partnerstwie, stąd moje pytanie czy doświadczeniem może wykazać się tylko jedna ze stron partnerstwa, czy też zarówno Wnioskodawca jak i Partner muszą posiadać takowe doświadczenie”.**

Należy wskazać, iż powyższe stanowi dwie różne kwestie.

Pierwsza z nich tyczy się kryterium specyficznego dostępu. W ramach kryterium oceniane będzie, czy Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego. Zatem w przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada doświadczenia w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy społecznej (...), doświadczenie te musi posiadać partner, co należy wykazać w treści wniosku. Druga kwestia odnosi się do kryterium punkowego, w ramach którego oceniana będzie, (w ww. przypadku - projekt partnerski), adekwatność doświadczenia Wnioskodawcy i Partnera do zakresu realizacji projektu: w zakresie tematycznym, na rzecz grupy docelowej, na określonym terytorium, opis i adekwatność potencjału społecznego Wnioskodawcy i Partnerów. Wobec powyższego Wnioskodawca w treści wniosku musi opisać adekwatność doświadczenia do zakresu realizacji projektu zarówno Wnioskodawcy, jak i partnera.

**42. Beneficjent posiada obrót za zeszły rok ok. 1 mln złotych. W ramach przedmiotowego konkursu będzie ubiegał się o dofinansowanie kilku projektów – zarówno jako Partner wiodący, jak też partner zwykły. Jak więc liczony będzie jego potencjał finansowy? Czy w tym przypadku wartość projektów do obliczenia potencjału będzie się sumowała czy brany będzie pod uwagę każdy złożony wniosek oddzielnie?**

W ramach przedmiotowego naboru będzie brany pod uwagę potencjał finansowy względem każdego oddzielnie złożonego przez Wnioskodawcę wniosku o dofinansowanie. W naborze nie będzie, zatem

weryfikowany posiadany obrót w odniesieniu do wszystkich złożonych projektów, tj. sumy wartości wszystkich projektów.

**43. Czy w przypadku, kiedy wnioskodawca obejmie wsparciem 3 regiony, ale tylko dwa z nich będą wpisywać się w obszar strategicznej interwencji (trzeci z nich będzie spoza tego obszaru) dostanie punkty premiujące?**

Zgodnie z definicją kryterium premiującego numer 8 „Za realizację projektu na każdym z poniżej wymienionych obszarów strategicznej interwencji projekt otrzymuje dodatkowo 1 pkt.: OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze; OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją”. Wobec powyższego, w przypadku chęci uzyskania dodatkowych punktów Wnioskodawca musi realizować projekt minimum na jednym z wymienionych obszarów realizacji, tj. na co najmniej jednym z miast wskazanych w OSI lub co najmniej jednej z gmin wskazanych w OSI.

**44. Czy nawiązanie partnerstwa firmy prywatnej oraz fundacji zajmującej się wsparciem aktywizacyjnym jest uznawane jako partnerstwo wielosektorowe nadające punkty premiujące?**

Zgodnie z definicją kryterium premiującego numer 1 „(...) Partnerstwo to obejmuje co najmniej po jednym podmiocie z co najmniej dwóch różnych sektorów: \*sektor finansów publicznych; \*sektor prywatny z wyłączeniem podmiotów ekonomii społecznej, \*podmioty ekonomii społecznej (w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, aktualnej na dzień ogłoszenia naboru)”. Wobec powyższego zarówno Wnioskodawca, jak i Partner muszą reprezentować dwa różne sektory (o których mowa w definicji kryterium). We wskazanym przypadku występuje partnerstwo wielosektorowe.

**45. Czy dobrze rozumiemy zapisy regulaminu, że do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z US potwierdzające płatność za podatki?**

Wnioskodawca wyłącznie w przypadku spełnienia kryterium specyficznego premiującego numer 5, wskazanego w załączniku numer 1 do Regulaminu wyboru projektów, zobowiązany jest do złożenia odpowiedniego załącznika do wniosku o dofinansowanie projektu (jako zeskanowany dokument składany wraz z wnioskiem o dofinansowanie projektu). Jednocześnie należy dodać, iż w ramach spełnienia wskazanego kryterium, bazując na zapisach art. 306a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, istnieje możliwość wystąpienia do właściwego organu podatkowego o wydanie zaświadczenia o płaceniu podatków. Takie zaświadczenie spełnia wymogi określone w Regularnie wyboru projektów. Dodatkowo w przypadku podatku dochodowego istnieje możliwość wykorzystania np. zaświadczenia o niezaleganiu z podatkami z urzędu skarbowego, co potwierdza, że jest to podatnik z tego US. Podobnie można postąpić w przypadku innych podatków właściwych dla danego organu podatkowego (np. urząd miasta).

**46. W regulaminie (str. 30) wskazano:**

**„Wsparcie przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami jest dostosowane do osobistych preferencji tych osób oraz rodzaju niepełnosprawności.”**

**Wnioskodawca zwraca się z pytaniem, jak należy rozumieć ww. zapis?**

Wsparcie musi być dostosowane do osobistych preferencji oraz rodzaju niepełnosprawności, aby osoba z niepełnosprawnością mogła w pełni uczestniczyć w zaplanowanej dla niej ścieżce wsparcia.

**47. W regulaminie (str. 30) wskazano:**

**„Oprócz form wsparcia skutkującym podjęciem zatrudnienia, należy umożliwić realizację działań pozwalających utrzymać zatrudnienie, świadczonych po podjęciu zatrudnienia, w tym mentoringu i zatrudnienia wspomaganego”.**

**Wnioskodawca zwraca się z pytaniem jak należy rozumieć ww. zapis? Czy w przypadku podjęcia zatrudnienia przez UP należy wszystkim tym UP, którzy podjęli zatrudnienie zapewnić wsparcie świadczone po podjęciu zatrudnienia?**

Wnioskodawca nie ma obowiązku zapewniania wsparcia w postaci mentoringu i zatrudnienia wspomaganego uczestnikom projektu, którzy podjęli zatrudnienie. Wskazany zapis dot. sytuacji wyjątkowych i dotyczy uczestników ze szczególnymi potrzebami.

**48. Czy w ramach naboru określone są minimalne wartości do osiągnięcia wskaźników dla całego naboru i/lub w ramach jednego projektu?**

W ramach przedmiotowego naboru nie określono minimalnych wartości do osiągnięcia wskaźników dla naboru. Jednakże zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów w przypadku wskaźnika „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby)”, „Wnioskodawca powinien tak zaplanować działania projektowe, aby wartość przedmiotowego wskaźnika była wyższa od 0!”.

**49. Czy ION określa maksymalną i/lub średnią wartość wsparcia na 1 uczestnika projektu?**

W ramach przedmiotowego naboru nie określono maksymalnej/ średniej wartości wsparcia na 1 uczestnika projektu.

**50. Na stronie 50 regulaminu wskazano:**

**„W odniesieniu do zadań merytorycznych rozliczanych kwotami ryczałtowymi, we wniosku o dofinansowanie projektu wykazywana jest kwota środków na zadanie.” Wnioskodawca zwraca się z pytaniem jak należy rozumieć dany zapis? Czy to oznacza, że w ramach danego zadania nie należy rozbijać wydatków? Np. w przypadku szkolenia – czy wynajem sali, catering, przeprowadzenie szkolenia „X” powinny być oddzielnie (oddzielne pozycje kosztowe), czy wszystkie te elementy powinny być w jednej pozycji budżetowej (jedna pozycja kosztowa) jako np. organizacja i przeprowadzenie szkolenia „X”.**

Wnioskodawca powinien postępować zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektu. Wnioskodawca zobowiązany jest również do zapoznania się z Instrukcją (merytoryczna) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (FEWiM) 2021-2027 oraz Instrukcją użytkownika Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejskiego Funduszu Społecznego (SOWA EFS) dla wnioskodawcy/beneficjentów.

Jednocześnie należy wskazać, iż w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe w ramach każdego zadania należy wskazać wyłącznie jedną pozycję, która stanowi kwotę ryczałtową i do niej dobrać wskaźniki, które w najlepszym stopniu odzwierciedlają działania w ramach tego zadania.

Poszczególne wydatki składające się na daną kwotę ryczałtową wraz z uzasadnieniem ich wysokości oraz konieczności ich poniesienia należy wpisać w część Uzasadnienie wydatków.

**51. „Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM – Gospodarcza transformacja.**

**Odprowadzanie podatków w województwie warmińsko-mazurskim.**

(...)

**„W ramach kryterium można przyznać następujące punkty:**

**0 pkt – Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) nie odprowadza żadnego z powyższych podatków w województwie warmińsko-mazurskim.**

**1 pkt – Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) odprowadza w województwie warmińsko-mazurskim jeden podatek z powyższej listy.**

**2 pkt – Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) odprowadza w województwie warmińsko-mazurskim dwa podatki z powyższej listy**

**3 pkt – Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) odprowadza w województwie warmińsko-mazurskim trzy lub więcej podatków z powyższej listy.**

**Kryterium będzie weryfikowane na podstawie zaświadczenia z właściwego urzędu.**

**Projekt w tym kryterium może otrzymać 3 punkty.**

**Weryfikacja spełnienia kryterium nastąpi na etapie oceny merytorycznej”.**

**Wnioskodawca zwraca się z pytaniem, czy w projektach partnerskich kryterium to może zostać spełnione łącznie: np. na terenie województwa Lider odprowadza podatek VAT, a partner odprowadza podatek od nieruchomości i wówczas wniosek otrzyma 2 punkty?**

**Jeśli tak, to co w sytuacji, gdy zarówno Lider i partner odprowadzają ten sam podatek, np. podatek VAT, czy będzie to traktowane jako 1 punkt czy 2?**

Zgodnie z definicją kryterium premiującego numer 5 „Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM - Gospodarcza transformacja. Odprowadzanie podatków w województwie warmińsko-mazurskim”, projekt może uzyskać (...) 2 pkt w przypadku, gdy „Wnioskodawca i/lub partnerzy (jeśli dotyczy) odprowadza w województwie warmińsko-mazurskim dwa podatki (z powyższej listy)”. Wobec powyższego, jak wskazała to Pani w zapytaniu, w przypadku, gdy „Lider odprowadza podatek VAT” w województwie warmińsko-mazurskim, a „partner odprowadza podatek od nieruchomości” w województwie warmińsko-mazurskim, wówczas projekt może uzyskać 2 pkt.

Jeżeli jednak zarówno Lider, jak i partner odprowadzają ten sam podatek, wówczas projekt uzyska wyłącznie 1 pkt.

**52. Mam pytanie dot. weryfikacji doświadczenia (kryteria specyficzne dostępu - 3).**

**Zgodnie z definicją kryterium weryfikowane będzie na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu – tutaj sprawa jest jasna i doświadczenie możemy szczegółowo opisać. Dalej, czytamy, że na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie, kryterium będzie weryfikowane na podstawie dokumentu potwierdzającego cele działalności. W przypadku spółki z.o.o. non-profit będzie to KRS – czy jeżeli wnioskodawca ma udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego, ale nie miał wpisanych w KRS odpowiednich kodów PKD to zostanie odrzucony na etapie podpisywania umów? Czy jeżeli wprowadzi odpowiednie zmiany do KRS przed zakończeniem oceny wniosków, to kryterium zostanie spełnione?**

Wnioskodawca w przedmiotowym zakresie powinien zapoznać się z załącznikiem nr 1 do Regulaminu wyboru projektów, tj. Kryteria wyboru projektów w ramach naboru nr FEWM.09.01-IZ.00-001/23. W przedmiotowym dokumencie w uzasadnieniu dla kryterium ogólnego zerojedynkowego numer 9 „Wnioskodawca, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów (SZOP FEWiM 2021-2027) aktualnym na dzień ogłoszenia naboru i Regulaminem wyboru projektów, jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania FEWiM 2021-2027”, wskazano, iż „w ramach kryterium oceniana będzie zgodność Wnioskodawcy z typem beneficjenta wskazanym w SZOP FEWiM 2021-2027 (aktualnym na dzień ogłoszenia naboru) w ramach właściwego Działania FEWiM 2021-2027 oraz Regulaminem wyboru projektów. (...). Kryterium oceniane będzie na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu oraz danych z innych ogólnodostępnych rejestrów (np. KRS CEIDG)”. Wobec powyższego Wnioskodawca już w momencie aplikowania w ramach przedmiotowego naboru, musi spełnić przedmiotowe kryterium.

**53. Szukamy informacji na temat:**

**Wysokości wskaźników jakie realizujący projekt winni osiągnąć – nie znaleźliśmy odpowiedzi na to pytanie w Regulaminie.**

**Pytanie dot. „Regulaminu wyboru projektów” rozdz. 2 / 2.5 „wskaźniki”**

- wskaźniki rezultatu bezpośredniego
- wskaźniki produktu
- wskaźniki wspólne
- wskaźniki własne

W ramach przedmiotowego naboru nie określono minimalnych wartości do osiągnięcia wskaźników dla naboru. Jednakże zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów w przypadku wskaźnika „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby)”, „Wnioskodawca powinien tak zaplanować działania projektowe, aby wartość przedmiotowego wskaźnika była wyższa od 0!”.

**54. Czy jest określony limit wydatków na uczestnika CIS?**

W ramach przedmiotowego naboru nie określono maksymalnej/ średniej wartości wsparcia na uczestnika projektu.

Jednocześnie należy wskazać, iż utworzenie/funkcjonowanie CIS musi być zgodne z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.

**55. Z uwagi na to, iż w budżecie w Systemie SOWA nie ma podziału na lata, w jaki sposób będzie weryfikowany obrót Wnioskodawcy?**

**Przykładowo, jeśli Wnioskodawca posiada obrót za ostatni zamknięty rok obrotowy 400 tysięcy zł, to czy może złożyć wniosek na projekt trwający 12 m-cy (6 m-cy w 2024 roku i 6 m-cy w 2025 roku), gdzie wydatki będą wynosiły w 2024 roku 400 tysięcy, a w 2025 roku 400 tysięcy, czy też może złożyć wniosek na ogółem łącznie na maksymalnie 400 tysięcy złotych?**

**Z uwagi na brak w instrukcji informacji, jak rozpisywać wydatki na lata w budżecie, czy konieczne jest rozpisywanie wydatków na lata? Jeśli tak, to w jakim miejscu? Czy nie takiej potrzeby?**

Uprzejmie informuję, że w projektach nie realizowanych w partnerstwie nie ma założonych ścisłych progów dotyczących wartości obrotu finansowanego Wnioskodawcy oraz korelacji tego obrotu z wartością projektu. Wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania we wniosku o dofinansowanie obrotu za jeden z 3 ostatnich zamkniętych lat obrotowych. Informacja ta, wraz z innymi zawartymi we wniosku, będzie każdorazowo indywidualnie oceniana w ramach KOP, biorąc pod uwagę m.in. stopień skomplikowania projektu oraz zaplanowane działania.

**56. Czy jeżeli Partner (Fundacja) działa od marca br. i nie ma zakończonego roku obrotowego tj. nie jestem w stanie wykazać przychodów za ubiegły rok, to mam wpisać w uzasadnieniu, że przychody za ubiegły rok nie występują ze względu na termin założenia podmiotu? Czy podać przychody uzyskane w bieżącym roku?**

W przypadku chęci uzyskania dodatkowych punktów Wnioskodawca musi realizować projekt minimum na jednym z wymienionych obszarów realizacji, tj. na co najmniej jednym z miast wskazanych w OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze lub co najmniej jednej z gmin wskazanych w OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją.

**57. Czy jeżeli projekt jest realizowany indywidualnie, to ma zastosowanie wymaganie dot. przychodów min. 50% wartości projektu? W regulaminie informacja tylko przy projektach partnerskich.**

Kryterium ogólne zerojedynkowe numer 15, o którym mowa w pytaniu, dotyczy wyłącznie projektów realizowanych w partnerstwie.

**58. Czy jeżeli projekt realizowany będzie na terenie miasta Elbląg oraz powiaty elbląskie oraz braniewski to Wnioskodawca otrzyma punkty w kryterium premiującym nr 8 tj. OSI – miasta średnie tracące funkcje gospodarcze, OSI – miasta zagrożone trwałą marginalizacją?**

W przypadku chęci uzyskania dodatkowych punktów Wnioskodawca musi realizować projekt minimum na jednym z wymienionych obszarów realizacji, tj. na co najmniej jednym z miast wskazanych w OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze lub co najmniej jednej z gmin wskazanych w OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją.

**59. Czy w ramach działań projektowych można zaplanować wsparcie dietetyka w celu uzyskania pkt. Za kryterium premiujące w zakresie Inteligentnej Specjalizacji Zdrowe życie?**

Wskazane w pytaniu wsparcie dietetyka nie wpisuje się w Inteligentne specjalizacje zdrowe życie. Szczegółowe informacje nt. zakresu Inteligentnej Specjalizacji Zdrowe życie znajdują się w Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Województwa Warmińsko-Mazurskiego do roku 2023.

**60. Czy jeżeli w zapisach WND wskazany zostanie obszar realizacji jako Elbląg, powiat elbląski, powiat braniewski to wnioskodawca otrzyma punkty w kryterium dot. obszarów pogranicza?**

W przypadku chęci uzyskania dodatkowych punktów Wnioskodawców musi realizować projekt na minimum jednym obszarze z wymienionych w definicji kryterium.

**61. Planowany projekt nie zakłada działań inwestycyjnych, oddziaływujących na środowisko. W związku z powyższym jaki zapis należy umieścić we WND żeby zostało uznane, że projekt jest zgodny z zasadą DNSH?**

Zgodnie z założeniem programu, wszystkie projekty w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu będą zgodne z zasadą „nie czyn poważnych szkód”. Zatem, zgodnie z definicją kryterium, ION dokona weryfikacji zgodności projektu z powyższą zasadą na podstawie „Oceny zgodności projektu programu regionalnego na lata 2021-2027 Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur z zasadą „do no significant harm” (DNSH)”.

**62. W jaki sposób wykazać komplementarność projektu? Czy komplementarność ma dotyczyć działań realizowanych przez Wnioskodawcę czy może dotyczyć działań lokalnych np. inny podmiot realizuje projekty, które są komplementarne, uzupełniają się.**

Zgodnie z brzmieniem definicji kryterium premiującego numer 6 „Wnioskodawca jest zobowiązany do wykazania i uzasadnienia komplementarności projektu z konkretnym projektem już zrealizowanym, w trakcie realizacji lub wybranym do realizacji, finansowanym ze środków UE, ze środków krajowych lub innych źródeł (w tym Interreg) od 2014 r. Wnioskodawca powinien wskazać konkretne działania w projektach, które są względem siebie komplementarne. Ponadto należy wskazać tytuł i źródło finansowania każdego projektu wobec którego wykazywana jest komplementarność (...)”.

**63. Proszę o doprecyzowanie, jaki rodzaj zaświadczenia jest wymagany w celu potwierdzenia odprowadzania podatku na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Wystąpiłem do Urzędu Skarbowego z takim wnioskiem i zostałem poinformowany, że urząd nie wystawia tego typu zaświadczeń.**

Wnioskodawca może zwrócić się do właściwego urzędu skarbowego o zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami np. PIT, CIT, VAT (co potwierdza, że jest to podatnik danego US). Podobnie można postąpić w przypadku innych podatków właściwych dla danego organu podatkowego (np. urząd miasta).

**64. Ile wniosków może złożyć jeden podmiot?**

W ramach naboru nie ma ograniczenia co do liczby składanych wniosków o dofinansowanie przez jednego Wnioskodawcę.

**65. Czy zostanie spełnione kryterium premiujące nr 1 dotyczące wielohektarowości, jeśli partnerstwo zawiązą 2 NGO posiadające wpisy do rejestru II KRS – stowarzyszenia i jednocześnie posiadające wpisy do rejestru I KRS – przedsiębiorstwa? Oba wystąpiłyby w konkursie jako podmioty sektora społecznego i prywatnego.**



Kryterium dot. komplementarności w opisanym w zapytaniu przypadku nie zostanie spełnione.

- 66. Czy zostanie spełnione kryterium premiujące 4, jeżeli we wniosku złożony się jedynie deklaracją o treści „W projekcie zostaną zaplanowane działania ukierunkowane na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji służących rozwojowi Inteligentnej Specjalizacji Drewno i meblarstwo (...)”, czy może konkretnie trzeba rozpisać dane szkolenie: godz., liczba os., sale, wyżywienie itp.?**

Wnioskodawca musi zawrzeć szczegółowe zapisy dot. realizacji konkretnego szkolenia wskazując również, w jaką konkretnie dziedzinę wpisuje się zaplanowane w projekcie szkolenie. Należy również pamiętać o tym, iż szkolenie ma doprowadzić do nabycia/zwiększenia kwalifikacji lub kompetencji uczestnika szkolenia. W związku z powyższym, wskazana w zapytaniu deklaracja nie jest wystarczającym zapisem w zakresie spełnienia kryterium premiującego numer 4.

- 67. Czy Wnioskodawca mający obrót w wysokości 1 mln zł może złożyć w ramach naboru 2 wnioski o wartości 0,9 mln zł każdy, czyli łącznie na wartość 1,8 mln zł, czy też wyłącznie tylko 1 wniosek o wartości 0,9 mln zł?  
Czy obrót liczy się tylko do jednego wniosku, czy też wydatki w ramach wniosków sumują się i Wnioskodawca musi zapewnić obrót (potencjał) w wysokości łącznej wartości 2 wniosków?**

Ocenie podlegał będzie potencjał finansowy względem każdego oddzielnie złożonego przez Wnioskodawcę wniosku o dofinansowanie. Nie będzie zatem weryfikowany posiadany obrót w odniesieniu do wszystkich złożonych projektów, tj. sumy wartości wszystkich projektów.

- 68. Proszę o szczegółowe wyjaśnienie Kryterium Specyficznego premiującego nr 4 [Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu] o brzmieniu: „Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM – Gospodarcza transformacja. Inteligentne specjalizacje”, dla którego w informacjach dodatkowych wskazano, że aby spełnić kryterium należy: zaplanować działania ukierunkowane na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji służących rozwojowi Inteligentnej Specjalizacji.  
Pytanie brzmi: czy wystarczającym dla spełnienia w/w kryterium jest zaplanowanie spotkania Uczestników/czek z doradcą zawodowym, który po rozpoznaniu możliwości i predyspozycji Uczestników/czek, będzie kierował odpowiednich Uczestników/czek na kursy zawodowe związane z Inteligentnymi Specjalizacjami?**

Wskazany w zapytaniu zapis jest niewystarczający do spełnienia kryterium specyficznego premiującego numer 4.

- 69. Jaki dokument może stanowić potwierdzenie spełnienia kryterium- czy ma być to wyłącznie zaświadczenie czy może być np. kopia deklaracji składanej do US?**

Potwierdzeniem spełnienia kryterium może być zaświadczenie z konkretnej instytucji lub np. kserokopia pierwszej strony np. PIT wraz z potwierdzeniem przedłożenia wskazanej deklaracji dla właściwego urzędu.

**70. Czy załączony do wniosku skan dokumentu musi być podpisany podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym?**

Złożone za pośrednictwem systemu SOWA EFS dokumenty nie wymagają podpisu kwalifikowanego. Zatem wraz z wnioskiem o dofinansowanie należy złożyć zeskanowany oryginał dokumentu.

**71. kwota dofinansowania = max 905 700 PLN to 95 % wkład własny 5% z 905 700PL = 45235 PLN  
razem max wartość projektu = 949 935zł, to 100%  
Od wartości 100% liczymy n/w wartości:  
15% cross = max 149 490 PL  
25% koszty pośrednie = max 237 483 PLN  
60% koszty bezpośrednie = max 569 961 PLN  
razem max wartość projektu zamyka się w kwocie = 949 935zł**

Zadane pytanie dotyczy szczegółowych zapisów wniosku o dofinansowanie projektu, które podlega ocenie merytorycznej. Udzielenie zatem odpowiedzi na tym etapie będzie wiązało się z nierównym traktowaniem innych Wnioskodawców.

Mimo to należy zwrócić uwagę, że maksymalna wartość projektu (łącznie koszt projektu) w ramach przedmiotowego naboru nie może przekroczyć równowartości 200 tys. EUR. tj. 904 700,00 zł (100% wartości projektu).

**72. Czy kupując na potrzeby warsztatu CIS np. kosiarkę, czy jako CIS możemy w ramach tego świadczyć usługi zewnętrzne i zarabiać – docelowo będziemy chcieli na bazie uczestników stworzyć spółdzielnię socjalną.  
Czy remontując lokal z cross'a możemy w wyremontowanym lokalu świadczyć odpłatne usługi jako warsztat CISu?  
Ogólnie mówiąc, czy kupując jakieś środki trwałe na rzecz warsztatu możemy świadczyć odpłatne usługi.**

Wydatki wskazane w zapytaniu (tj. zakup na potrzeby CIS kosiarki) są dopuszczalne na gruncie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Jednakże należy wziąć pod uwagę szczegółowe zasady rozliczania tego typu wydatków oraz kwestię ewentualnego wystąpienia pomocy publicznej/ pomocy de minimis. Wobec powyższego należy szczegółowo zapoznać się z zapisami zasady trwałości projektów oraz pomocy publicznej/de minimis.

**73. Czy podjęcie pracy przez uczestnika projektu na podstawie umowy cywilno-prawnej, np. umowy zlecenie będzie można wykazywać w realizacji wskaźnika: Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby)?**

Uprzejmie informuję, iż jak wskazano w zapytaniu, podjęcie pracy przez uczestnika projektu na podstawie umowy cywilno-prawnej, np. umowy zlecenie można wykazywać w realizacji wskaźnika: Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby).

**74. Czy w ramach działań w projekcie, wymagane jest przeprowadzenie wsparcia z wykorzystaniem instrumentów aktywnej integracji o charakterze społecznym, zawodowym, edukacyjnym, zdrowotnym łącznie? Czy może być na przykład zaplanowane tylko wsparcie w obszarze edukacyjnym i zdrowotnym? (załóżmy same kursy zawodowe + badania predyspozycji zdrowotnych).**

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 Priorytet 9: Włączenie i integracja EFS+ Działanie 9.1: Aktywna integracja: Wnioskodawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia uczestników projektu w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny lub środowiska wymienionych w pkt.3, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb. Wsparcie to musi być dostosowane do indywidualnych potrzeb tych osób oraz cechować się kompleksowością (zgodnie z kryterium specyficznym dostępu numer 5). W związku z powyższym to jakie instrumenty aktywnej integracji zostaną zastosowane wobec poszczególnych uczestników projektu musi wynikać z indywidualnej diagnozy ich potrzeb.

Podany ww. przykład dotyczący zaplanowania do realizacji w projekcie wyłącznie instrumentów aktywnej integracji o charakterze zawodowym nie jest zgodny z zapisami Regulaminu. W przedmiotowym dokumencie wskazano, iż „Usługi aktywnej integracji charakterze zawodowym nie mogą stanowić pierwszego elementu wsparcia w ramach ścieżki reintegracji (nie dotyczy projektów realizowanych przez CIS, KIS, ZAZ, WTZ)”. W związku z powyższym w projekcie nie można zaplanować realizacji wyłącznie instrumentów aktywnej integracji o charakterze zawodowym (będą pierwszym i jedynym instrumentem aktywizacyjnym).

**75. Czy projekt ma obejmować tylko osoby nieaktywne zawodowo, czy mogą uczestniczyć w projekcie również osoby pracujące?**

Wsparcie zaplanowane w projekcie musi być skierowane bezpośrednio do następujących grup odbiorców:

- - osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- - rodziny i społeczności lokalne zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- - osoby biernie zawodowo,
- - otoczenie (o ile jego udział będzie niezbędny dla skutecznego wsparcia podstawowej grupy docelowej).

Zgodnie z Wytycznymi dot. realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027, Wnioskodawca umożliwia wsparcie w projekcie następującym grupom:

- osobom biernym zawodowo;
- osobom lub rodzinom korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy;
- osobom, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241);
- osobom przebywającym w pieczy zastępczej lub opuszczającym pieczę zastępczą oraz rodzinom przeżywającym trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczych,

- których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - osobom nieletnim, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu
- resocjalizacji nieletnich (Dz. U. poz. 1700, z późn. zm.) oraz osobom nieletnim zagrożonym demoralizacją i przestępczością;
  - osobom przebywającym i opuszczającym młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230);
  - osobom z niepełnosprawnościami;
  - członkom gospodarstw domowych sprawującym opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
  - osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
  - osobom opuszczającym placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;
  - osobom w kryzysie bezdomności, dotkniętym wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonym bezdomnością;
    - osobom odbywającym karę pozbawienia wolności, objętym dozorem elektronicznym;
  - osobom korzystającym z programu FE PŻ;
  - osobom należącym do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
  - osobom objętym ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

W związku z powyższym, o ile osoba pracująca spełni jedną z ww. przesłanek może stać się uczestnikiem projektu w ramach Działania 9.1.

**76. W projekcie należy podać adres biura projektu i ePUAP Wnioskodawcy – co w przypadku, gdy Wnioskodawca nie wie jeszcze, gdzie będzie lokalizacja biura projektu? – biuro będzie dopiero wynajmowane na okres realizacji projektu.  
Czy ePUP jest obowiązkowy do podania?**

Zgodnie z Instrukcją (merytoryczną) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 (załącznik numer 3 do Regulaminu wyboru projektów) we wniosku należy podać adres biura projektu o ile jest on znany Wnioskodawcy na etapie przygotowywania wniosku. Adres ePUAP należy wykazać jeśli Wnioskodawca posiada adres ePUAP.

**77. Czy jeśli Wnioskodawca i Partner posiadają siedzibę na obszarze woj. warmińsko-mazurskiego i zarówno Wnioskodawca, jak i Partner odprowadzają tu podatki (spełnione kryterium premiujące nr 5), to czy zaświadczenia ma dołączyć do wniosku zarówno Wnioskodawca, jak i Partner, czy wystarczą tylko zaświadczenia Wnioskodawcy, aby kryterium było spełnione?**

Zgodnie z definicją kryterium premiującego numer 5 „Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM - Gospodarcza transformacja. Odprowadzanie podatków w województwie warmińsko-mazurskim” w ocenie uwzględnione są następujące podatki:

- - podatek dochodowy (PIT, CIT),
- - podatek od towarów i usług (VAT),
- - podatek od nieruchomości,
- - podatek od środków transportowych.

Jeśli Wnioskodawca i/lub partner odprowadza w województwie warmińsko-mazurskim jeden podatek z powyższej listy można uzyskać 1 punkt. Do uzyskania punktacji wystarczającym jest, gdy jeden podmiot zaangażowany w realizację projektu odprowadza dany podatek. Jeżeli zarówno Lider, jak i Partner odprowadzają ten sam podatek, wówczas projekt również uzyska 1 punkt. W takiej sytuacji nie ma konieczności przekazywania dwóch zaświadczeń, do uzyskania punktacji wystarczy jedno zaświadczenie Wnioskodawcy lub Partnera.

**78. Proszę o informację, w którym miejscu w systemie SOWA należy wpisać dokumenty do rozliczenia kwoty ryczałtowej. Nie widzę takiej zakładki w systemie. W instrukcjach również nie jest to wskazane. Jest tylko możliwość wskazania wskaźnika rozliczającego, ale nie ma możliwości dodania dokumentów rozliczających. W polu „Opis” jest limit znaków 500, zatem ciężko wpisać tam dokumenty rozliczające i dokumenty na wezwanie IZ.**

Dokumenty do rozliczenia kwot ryczałtowych należy wskazać w części „Dodatkowe informacje” w polu „Dokumenty potwierdzające wykonanie wskaźnika rozliczającego daną kwotą ryczałtową”.

**79. Czy takie instytucje ze sfery budżetowej jak PUP i CUS muszą mieć zaświadczenie o odprowadzaniu podatków na terenie danego województwa?**

Definicja kryterium specyficznego premiującego pod nazwą Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM – Gospodarcza transformacja. Odprowadzanie podatków w województwie warmińsko-mazurskim, nie przewiduje wyłączenia w składaniu zaświadczeń dla określonych grup podmiotów.

**80. Czy w konkursie FEWM.09.01-IZ.00-001/23 możliwe jest objęcie wsparciem szkoły specjalnej dla dzieci niesłyszących oraz przeprowadzenie dla jej uczniów oraz absolwentów kursów zawodowych praktyk zawodowych, wizyt w zakładach pracy oraz indywidualne wsparcie i mentorowanie uczestników projektu?  
Czy oprócz niepełnosprawności uczestnicy projektu musieli by spełniać jakieś kryteria dodatkowe?**

Dobór grupy docelowej podlega ocenie podczas oceny formalno-merytorycznej na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie, w związku z powyższym nie jest możliwe udzielenie odpowiedzi na ww. pytanie.

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 grupę docelową do której kierowane jest wsparcie stanowią m. in. osoby z niepełnosprawnością.

Jednakże należy zwrócić szczególną uwagę, iż głównym celem projektów jest powrót na rynek pracy z wykorzystaniem różnorodnych form wsparcia, rozwijających kompetencje. Ponadto wsparcie realizowane w ramach naboru jest skoncentrowane na osobach, rodzinach i społecznościach lokalnych doświadczających złożonych problemów powodujących ubóstwo i wykluczenie społeczne, w tym wykluczonych komunikacyjnie, oraz osobach biernych zawodowo (najbardziej oddalonych od rynku pracy, które nie są gotowe do podjęcia pracy). Wsparcie uczestników projektów odbywa się w oparciu

o ścieżkę reintegracji z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb oraz różnorodnych form wsparcia, rozwijających kompetencje społeczne i zawodowe.

Wsparcie w ramach projektu musi być realizowane z wykorzystaniem kontraktu socjalnego lub innego rodzaju programów przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w tym indywidualnych programów, programów aktywności lokalnej i projektów socjalnych albo umowy na wzór kontraktu socjalnego.

Ponadto usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym nie mogą stanowić pierwszego elementu wsparcia w ramach ścieżki reintegracji (nie dotyczy projektów realizowanych przez podmioty reintegracyjne).

Realizacja celu projektu mierzona jest poprzez ustalenie wskaźników określonych dla projektu. Jednym z obowiązkowych wskaźników rezultatu bezpośredniego jest wskaźnik o nazwie: Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby), Wnioskodawca powinien tak zaplanować działania projektowe, aby wartość przedmiotowego wskaźnika była wyższa niż 0.

**81. Mamy zapytanie odnośnie naboru FEWM.09.01-IZ.00-001/23 Aktywna integracja i kryterium premiującego nr 5: Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.**

**W regulaminie jest doprecyzowanie, które wskazuje, że: Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu nr 3 Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie (licząc od dnia ogłoszenia naboru) w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.**

**Czy oznacza to, że 12 miesięcy doświadczenia należy liczyć od dnia ogłoszenia naboru wstecz, czyli wystarczy mieć np. 12 miesięcy doświadczenia liczone od 28.06.2023?**

Kryterium, o które Państwo pytają to kryterium specyficzne dostępu nr 3 o nazwie Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12- miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

Definicja przedmiotowego kryterium precyzuje, iż będzie ono weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu, w którym należy zawrzeć stosowną informację oraz na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie na podstawie dokumentu potwierdzającego cele działalności (m.in. statut, KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej).

Brzmienie kryterium specyficznego dostępu numer 3, jak również jego definicja nie zawiera ograniczeń czasowych, co do przedziału czasowego w jakim powinno być uzyskane 12-miesięczne doświadczenie. Zapis z Regulaminu wyboru projektów dotyczący 12-miesięcznego doświadczenia Wnioskodawcy lub Partnera licząc od dnia ogłoszenia naboru, wskazuje, iż w dniu rozpoczęcia naboru Wnioskodawca lub Partner muszą już posiadać co najmniej 12-miesięczne doświadczenie, ale nie musi być ono zdobyte w ostatnich 12 miesiącach od dnia ogłoszenia naboru.

**82. Czy oznacza to, że jeśli podmiot ma doświadczenie np. w latach 2010-2021, czyli w roku 2022 i 2023 nie miał doświadczenia, więc w ostatnich 12 miesiącach nie ma doświadczenia, to nie**

**spełni kryterium, czyli jego 11 lat doświadczenia będzie gorsze od podmiotu, który ma tylko 12 miesięcy doświadczenia?**

Jeśli podmiot posiada 11 lat doświadczenia w realizacji działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego i zostanie ono wskazane w treści wniosku o dofinansowanie oraz udokumentowane na etapie podpisania umowy o dofinansowanie to kryterium zostanie uznane za spełnione.

**83. Zwracam się z pytaniem dotyczącym wskazywania limitu w budżecie projektu odnośnie podwykonawstwa.**

Zgodnie z instrukcją w przypadku projektu dotyczącego kwot ryczałtowych do jednego zadania należy wskazać wyłącznie jedną kwotę ryczałtową.

W związku z powyższym czy należy zaznaczyć limit dotyczący podwykonawstwa przypadku wskazania np. szkolenia, gdzie w jednej kwocie ryczałtowej konieczne jest uwzględnienie w wydatku zarówno kosztów przeprowadzenia szkolenia, wynajmu sali, cateringu i dojazdu dla UP w którym catering i wynajem sal będzie zlecony podwykonawcom a przeprowadzenie szkolenia i dojazd będzie zrealizowany zasobami własnymi Wnioskodawcy (czyli część składowych jednego kosztu będzie dotyczyła podwykonawstwa, a część nie)?

Wydzielenie tych kosztów jest niemożliwe w ramach oddzielnych kwot ryczałtowych, ponieważ z uwagi na charakter wsparcia budżet zawierałby kilkadziesiąt zadań/kwot ryczałtowych.

W nawiązaniu do wcześniejszej korespondencji odnośnie limitów w budżecie projektu, ION po szczegółowej analizie wskazuje odpowiedź na pytanie.

Tak jak zaznaczone jest w pytaniu, zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (...) FEWM 2021-2027, w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe, w ramach każdego zadania można dodać wyłącznie 1 koszt (kwotę ryczałtową) oraz dobrać do niej odpowiedni 1 wskaźnik odzwierciedlający działania w ramach tego zadania.

W związku z tym, że wskaźnik do kwoty ryczałtowej może być tylko jeden nie ma możliwości wpisania więcej niż 1 kosztu/pozycji, a więc nie ma też możliwości przypisania limitu do konkretnego kosztu (części kosztu). Po wybraniu z listy limitu automatycznie będzie się on odnosił do całości zadania, co oczywiście w tym przypadku nie jest adekwatne.

W takiej sytuacji, jeśli jednocześnie nie ma możliwości utworzenia odrębnego zadania – tak jak tu (wynajem sali i catering nie powinien być odrębnym zadaniem) - należy nie odznaczać limitu.

Jednocześnie w części uzasadnienie kosztów trzeba będzie szczegółowo rozpisać każdy wydatek/pozycję składające się na daną kwotę ryczałtową (zadanie) z uzasadnieniem ich wysokości oraz konieczności ich poniesienia. Przy danym wydatku można wskazać też, czy jest on objęty limitem „podwykonawstwo”.

**84. Czy jest określona kwota na jednego uczestnika?**

W ramach przedmiotowego naboru nie określono kwoty wsparcia na 1 uczestnika projektu.

**85. Czy wnioskodawca, który w trakcie trwania bieżącego naboru złożył do Wojewody wniosek o rejestrację CIS może aplikować w drugim typie projektów? Wniosek u Wojewody jest na etapie rozpatrywania.**

Tak, Wnioskodawca może aplikować na 2 typ projektów, w ramach którego przewidziana jest m.in aktywizacja w podmiotach reintegracji społecznej i zawodowej (CIS, KIS, ZAZ, WTZ), poprzez m.in. tworzenie nowych podmiotów.

**86. Czy wnioskodawca, który w trakcie trwania bieżącego naboru złożył do Wojewody wniosek o rejestrację CIS może wykazywać ten fakt w komplementarności działań? Wniosek u Wojewody jest na etapie rozpatrywania.**

Kwestie podjęte w pytaniu podlegają ocenie w ramach prac Komicji Oceny Projektów, w związku z tym nie jest możliwe udzielenie na nie odpowiedzi.

Należy podkreślić, że zgodnie z definicją kryterium dotyczącego komplementarności Wnioskodawca jest zobowiązany do wykazania i uzasadnienia komplementarności projektu z konkretnym projektem już zrealizowanym, w trakcie realizacji lub wybranym do realizacji, finansowanym ze środków UE, ze środków krajowych lub innych źródeł ze środków krajowych lub innych źródeł od 2014 r.

Wnioskodawca powinien wskazać konkretne działania w projektach, które są względem siebie komplementarne. Ponadto należy wskazać tytuł i źródło finansowania każdego projektu wobec którego wykazywana jest komplementarność.

Weryfikacja spełnienia danego kryterium odbywa się na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

**87. Czy Wnioskodawca może występować do instytucji m.in. PUP lub ZUS o wystawienie stosownych zaświadczeń jako podmiot realizujący projekt czy musi to zrobić uczestnik wyłącznie?**

Aby otrzymać stosowane zaświadczenia m.in. z PUP lub ZUS musi o nie wnioskować uczestnik projektu.

**88. Czy kwota stypendium stażowego w budżecie ma być określona w wysokości przypadającej na dzień składania wniosku czy można ją zabudżetować w wysokości kwot określonych na 2024 rok?**

Kwota powinna być określona na dzień złożenia wniosku. Projekt powinien być zgodny z aktualnie obowiązującymi dokumentami.

**89. Czy w przypadku projektu rozliczanego kwotami ryczałtowymi istnieje możliwość wniesienia wkładu własnego niepieniężnego, np. w postaci zaangażowania wolontariuszy czy udostępnienia sal?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów w podrozdziale 3.3. wkład własny może być wniesiony jako wkład niepieniężny stanowiący część lub całość wkładu własnego. Wkład własny należy



wnieść zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

**90. Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu "W przypadku wsparcia osób biernych zawodowo niezbędna jest odpowiednia identyfikacja powodów bierności zawodowej i przygotowanie opracowanego na tej podstawie dopasowanego do potrzeb danej osoby indywidualnego planu działania" oraz "Wsparcie uczestników projektów odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji..." - czy zatem w przypadku wsparcia osób biernych zawodowo należy opracować dla nich zarówno indywidualny plan działania jak i indywidualną ścieżkę reintegracji? Czy wystarczy też jeden z tych dokumentów, gdyż pełnią one analogiczną funkcję?**

Wsparcie w ramach projektu powinno być zaplanowane na podstawie indywidualnej diagnozy, natomiast za pomocą jakich narzędzi to wsparcie będzie realizowane, powinni to określić specjaliści zaangażowani do realizacji projektu.

**91. W Regulaminie konkursu znajduje się zapis: "Oprócz form wsparcia skutkującym podjęciem zatrudnienia, należy umożliwić realizację działań pozwalających utrzymać zatrudnienie, świadczonych po podjęciu zatrudnienia, w tym mentoringu i zatrudnienia wspomaganego." - czy mentoring i zatrudnienie wspomagane są obligatoryjnymi formami wsparcia jakie należy zaplanować w projekcie?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów, formy wsparcia na rzecz uczestników projektu powinny wynikać z przeprowadzonej w projekcie indywidualnej diagnozy. Na podstawie wyników diagnozy i zidentyfikowanych potrzeb osób uczestniczących w projekcie, Wnioskodawca powinien dobrać odpowiednie formy wsparcia. Tym samym jeśli Wnioskodawca zidentyfikuje potrzebę realizacji działań dotyczących utrzymania zatrudnienia (świadczonych po podjęciu zatrudnienia), w tym mentoringu i zatrudnienia wspomaganego, to powinien takie wsparcie umożliwić, natomiast nie jest to wsparcie obligatoryjne.

**92. Kryterium premiujące nr 8 "Projekt jest realizowany na obszarach strategicznej interwencji" – czy w celu spełnienia niniejszego kryterium, projekt musi być realizowany wyłącznie na terenie OSI (tj. 100% grupy docelowej muszą stanowić uczestnicy z tego obszaru), czy też wystarczy, jeśli tereny OSI będą stanowić część obszaru realizacji projektu?**

W przypadku chęci uzyskania dodatkowych punktów Wnioskodawca musi realizować projekt minimum na jednym z wymienionych obszarów realizacji, tj. na co najmniej jednym z miast wskazanych w OSI Miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze lub co najmniej jednej z gmin wskazanych w OSI Obszary marginalizacji.

**93. Czy skierowanie uczestnika projektu do realizacji Indywidualnego Zatrudnienia Socjalnego przy Centrum Integracji Społecznej będzie liczyło się do osiągnięcia wskaźnika dotyczącego zatrudnienia?**

Zgodnie z definicją wskaźnika Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu do wskaźnika wlicza się osoby bezrobotne lub bierne zawodowo

w momencie przystępowania do projektu, które po uzyskaniu wsparcia EFS+ podjęły zatrudnienie (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) i pozostają zatrudnione bezpośrednio po opuszczeniu projektu, tj. do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

Wskaźnik należy rozumieć jako zmianę statusu na rynku pracy po opuszczeniu programu, w stosunku do sytuacji w momencie przystąpienia do interwencji EFS+ (uczestnik bezrobotny lub bierny zawodowo w chwili wejścia do programu EFS+, a w ciągu czterech tygodni po opuszczeniu projektu – osoba pracująca).

Za osobę pracującą, zgodnie z Listą Wspólnych Wskaźników 2021-2027- EFS+, uznajemy osoby w wieku od 15 do 89 lat, które: wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne; osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, (...); lub osoby produkujące towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.

Za osoby pracujące uznawane są również:

- osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność nierejestrową (definiowana zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową (...)
- bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”.
- osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym (którego warunki są uregulowane w Kodeksie Pracy), chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo),
- studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą
- osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego.

W związku z tym Wnioskodawca zobowiązany jest do analizy sytuacji uczestników projektu i odpowiedniego określenia wartości wskaźnika.

**94. Moja wątpliwość dotyczy wskaźników wspólnych: pisząc wniosek w systemie Sowa nie mogę wprowadzić dwóch ostatnich wskaźników (nie są rozwijane z listy). Nadmieniam, że piszę wniosek z Typu 1. Wcześniej otrzymałam informację, że należy ująć wszystkie wskaźniki.**

Wskaźniki wspólne wymienione w Regulaminie wyboru projektów jako dwa ostatnie tj.: „Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami (sztuki)” oraz „Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (sztuki)” dostępne są z listy rozwijanej poprzez wybór „Wskaźnika produktu”, nie zaś w części „Inne wspólne wskaźniki produktu”.

**95. Czy w ramach konkursu FEWM.09.01-IZ.00-001/23 Aktywna integracja, gdzie projekty rozliczane są stawkami ryczałtowymi można wносить wkład własny w formie niepieniężnej w ramach wolontariatu? Jeśli tak, to czy cała kwota ryczałtowa, w ramach której część kosztów wnoszona jest wolontariatem powinna być zaznaczona w limitach, jako wkład niepieniężny?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów (podrozdział 3.3), wkład własny polega na wniesieniu m.in. nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy oraz może być wniesiony jako wkład niepieniężny stanowiący część lub całość wkładu własnego.

Wkład własny należy wnieść zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności 2021-2027.

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (...) FEWM 2021-2027, w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe, w ramach każdego zadania można dodać wyłącznie 1 koszt (kwotę ryczałtową) oraz dobrać do niej odpowiedni 1 wskaźnik odzwierciedlający działania w ramach tego zadania.

W związku z tym, że wskaźnik do kwoty ryczałtowej może być tylko jeden nie ma możliwości wpisania więcej niż 1 kosztu/pozycji, a więc nie ma też możliwości przypisania limitu do konkretnego kosztu (części kosztu). Po wybraniu z listy limitu automatycznie będzie się odnosił do całości zadania.

W takim przypadku, jeśli jednocześnie nie ma możliwości utworzenia odrębnego zadania (wolontariat nie powinien być odrębnym zadaniem) - należy nie odznaczać limitu.

Jednocześnie w części uzasadnienie kosztów trzeba będzie szczegółowo rozpisać każdy wydatek/pozycję składające się na dana kwotę ryczałtową (zadanie) z uzasadnieniem ich wysokości oraz konieczności ich poniesienia. Przy danym wydatku można wskazać też, czy jest on objęty limitem „wkład niepieniężny”.

**96. Zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji dotyczącej kryterium specyficznego nr 3 tj. doświadczenie Wnioskodawcy.**

**Treść kryterium: Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12- miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.**

**Na str. 18 Regulaminu Konkursu widnieje informacja "UWAGA! Zgodnie z kryterium specyficznym dostępu nr 3 Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie (licząc od dnia ogłoszenia naboru) w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego".**

**Proszę o informację jak należy interpretować zapis "licząc od dnia ogłoszenia naboru"?**

**Nabór został ogłoszony w czerwcu 2023 r.**

**Wnioskodawca posiada doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego, działania ze wskazanego zakresu realizował od 01.2020 do 06.2021. Czy doświadczenie Wnioskodawcy zostanie uznane?**

**Czy też zapis (licząc od dnia ogłoszenia naboru) należy interpretować, że doświadczenie Wnioskodawcy ma pochodzić z ostatnich 12 mcy licząc od dnia ogłoszenia naboru tj. może obejmować okres od 07.2023 do 06.2023?**

Należy wskazać, iż doprecyzowanie w Regulaminie wyboru projektów momentu pomiaru doświadczenia Wnioskodawcy/Partnera, tyczy się głównie podmiotów, które z chwilą ogłoszenia naboru nie posiadają doświadczenia, o którym mowa w przytoczonym w zapytaniu kryterium. Oznacza to, iż na dzień ogłoszenia naboru Wnioskodawca lub Partner (o ile dotyczy) musi posiadać co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego. Z brzmienia kryterium jak również definicji kryterium nie wynika, jak wskazano w zapytaniu „że doświadczenie Wnioskodawcy ma pochodzić

z ostatnich 12 m-cy licząc od dnia ogłoszenia naboru”.

**97. Ile projektów może złożyć ten sam Wnioskodawca?**

W ramach naboru nie ma ograniczeń co do liczby składanych wniosków o dofinansowanie projektu przez jednego Wnioskodawcę.

**98. Czy projekt, który będzie realizowany przez dwa podmioty w partnerstwie tj. Beneficjent i Partner Projektu, to czy partner projektu może otrzymywać transze dofinansowania na realizację projektu? Przekazywane transze przez Beneficjenta dla Partnera Projektu zostaną uzgodnione co do kwot i realizowanych zadań w umowie partnerskiej i w samym wniosku o dofinansowanie będzie wskazane, że dane zadanie realizuje Partner Projektu.**

Zgodnie z zapisami wzoru umowy o dofinansowanie projektu (załącznik numer 6 do Regulaminu wyboru projektów) „Instytucja Zarządzająca FEWiM 2021-2027 przyznaje Beneficjentowi dofinansowanie na realizację Projektu, a Beneficjent zobowiązuje się do jego realizacji na warunkach określonych w Umowie”. Zatem transze dofinansowania przekazywane są Beneficjentowi/Wnioskodawcy. Jednocześnie nadmienić należy, iż w przypadku projektu partnerskiego, jak słusznie wskazano w zapytaniu, to umowa partnerstwa reguluje prawa i obowiązki stron umowy, a także m.in. warunki realizacji projektu partnerskiego.

**99. Czy jak wnioskodawca nie ma obrotu, ale ma doświadczenie, natomiast partner ma obrót, ale nie ma doświadczenia to czy projekt zostanie odrzucony czy może niżej oceniony?**

W przypadku realizacji projektu partnerskiego należy zwrócić uwagę m.in. na kryterium ogólne zerojedynkowe numer 15 W przypadku projektu partnerskiego Wnioskodawca wykazał, że projekt spełnia wymogi dotyczące utworzenia partnerstwa. W ramach przedmiotowego kryterium oceniane będzie, czy w przypadku projektu partnerskiego, spełnione zostały wymogi dotyczące: 1. wyboru Partnerów, (...); 2. utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie wynikającym z art. 39 ust. 4 ustawy wdrożeniowej (...), 3. Partnera wiodącego (Wnioskodawcy), którym, zgodnie z art. 39 ust. 11 ustawy wdrożeniowej, może być wyłącznie podmiot o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu partnerskiego (...).

Zatem Wnioskodawca (Partner wiodący) musi posiadać odpowiedni potencjał ekonomiczny, zgodny z ww. kryterium. Natomiast zgodnie z kryterium specyficznym dostępu nr 3 to Wnioskodawca lub Partner ma co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze pomocy i integracji społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

**100. Czy projekt może być skierowany wyłącznie do osób biernych zawodowo?**

Projekt może być skierowany wyłącznie do osób biernych zawodowo. Jednakże należy pamiętać, iż zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów „w przypadku wsparcia osób biernych zawodowo niezbędna jest odpowiednia identyfikacja powodów bierności zawodowej i przygotowanie opracowanego na tej podstawie dopasowanego do potrzeb danej osoby indywidualnego planu działania, zawierającego co najmniej analizę potencjału uczestnika, uwarunkowań zdrowotnych

i społecznych uczestnika, przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów uczestnika, predyspozycji zawodowych oraz wskazanie kierunków rozwoju uczestnika”.

**101. Czy wsparciem w projekcie można obejmować wyłącznie biernych zawodowo z powodu choroby, niepełnosprawności, pełnienia ról opiekuńczych czy też uczestnikami projektu mogą być także osoby bierne zawodowo z innych przyczyn?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów, „bazując na przyczynach bierności zawodowej są to: niepełnosprawność, choroba, pełnienie ról opiekuńczych”. Zatem wsparciem projektowym należy objąć wyłącznie osoby bierne zawodowo z ww. przyczyn/powodów.

**102. Czy dla osób biernych zawodowo opracowywany jest indywidualny plan działania czy indywidualna ścieżka reintegracji?**

Wsparcie w ramach projektu powinno być zaplanowane na podstawie indywidualnej diagnozy, natomiast za pomocą jakiego narzędzia to wsparcie będzie realizowane, powinni to określić specjaliści zaangażowani do realizacji projektu.

**103. Czy w konkursie obowiązują określone wymogi dotyczące efektywności społecznej i zatrudnieniowej?**

W ramach naboru nie określono wymogów dot. efektywności społecznej i zatrudnieniowej.

**104. Czy jest określona minimalna wartość docelowa dla poniższych wskaźników:**

- Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu (osoby)
- Liczba osób poszukujących pracy po opuszczeniu programu (osoby)
- Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby)?

W ramach przedmiotowego naboru nie określono minimalnych wartości do osiągnięcia wskaźników: liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu (osoby), oraz liczba osób poszukujących pracy po opuszczeniu programu (osoby).

Jednakże zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów w przypadku wskaźnika „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (osoby)”, „Wnioskodawca powinien tak zaplanować działania projektowe, aby wartość przedmiotowego wskaźnika była wyższa od 0!”.

**105. Czy określony został standard cen i standard wsparcia dla przedmiotowego naboru?**

Dla naboru nie określono standardu cen i standardu wsparcia.

**106. Czy osobom biernym zawodowo, biorącym udział w szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów „Projekty, w których są stosowane instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji

zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, realizowane są w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy”.

**107. Wkład własny- czy wkład własny może być w całości wkładem niefinansowym, np. jako comiesięczne koszty eksploatacji lokalu przeznaczonego na realizację zadania. Jeśli tak czy może on być wyższy niż 5 %?**

Zgodnie z zapisami podrozdziału 3.3 Regulaminu wyborów projektów „Wkład własny Wnioskodawcy jest wykazywany we wniosku o dofinansowanie projektu, przy czym to Wnioskodawca określa formę wniesienia wkładu własnego”. Zapisy w powyższym zakresie znajdują się również w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Jednocześnie należy wskazać, iż w Regulaminie wyboru projektów wskazano, iż „do realizacji projektu jest wymagane wniesienie wkładu własnego Wnioskodawcy stanowiącego minimum 5% wydatków kwalifikowalnych”.

**108. Jak przedstawia się sposób rozliczania poszczególnych zadań w projekcie? Jeśli projekt przewiduje cztery zadania, które są podzielone na kilka etapów, których realizacja przebiega przez kilka miesięcy (dwa kwartały), to jak należy rozliczać poniesione koszty, aby móc sfinansować to zadanie? Jak wtedy będą przesyłane transze). Odpowiedź na to pytanie pomoże w konstruowaniu zadań w projekcie.**

Jak przedstawia się sposób rozliczania poszczególnych zadań w projekcie? Jeśli projekt przewiduje cztery zadania, które są podzielone na kilka etapów, których realizacja przebiega przez kilka miesięcy (dwa kwartały), to jak należy rozliczać poniesione koszty, aby móc sfinansować to zadanie? Jak wtedy będą przesyłane transze). Odpowiedź na to pytanie pomoże w konstruowaniu zadań w projekcie.

**109. Czy skierowanie uczestnika projektu do realizacji Indywidualnego Zatrudnienia Socjalnego przy Centrum Integracji Społecznej będzie liczyło się do osiągnięcia wskaźnika dotyczącego zatrudnienia?**

Zgodnie z definicją wskaźnika Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu do wskaźnika wlicza się osoby bezrobotne lub biernie zawodowo w momencie przystępowania do projektu, które po uzyskaniu wsparcia EFS+ podjęły zatrudnienie (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) i pozostają zatrudnione bezpośrednio po opuszczeniu projektu, tj. do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie.

Wskaźnik należy rozumieć jako zmianę statusu na rynku pracy po opuszczeniu programu, w stosunku do sytuacji w momencie przystąpienia do interwencji EFS+ (uczestnik bezrobotny lub biernie zawodowo w chwili wejścia do programu EFS+, a w ciągu czterech tygodni po opuszczeniu projektu – osoba pracująca).

Za osobą pracującą, zgodnie z Listą Wspólnych Wskaźników 2021-2027- EFS+, uznajemy osoby w wieku od 15 do 89 lat, które: wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne; osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, (...); lub osoby produkujące towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.

Za osoby pracujące uznawane są również:

1. osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność nierejestrową (definiowana zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową (...)
2. bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”.
3. osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym (którego warunki są uregulowane w Kodeksie Pracy), chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo),
4. studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą
5. osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego.

W związku z tym Wnioskodawca zobowiązany jest do analizy sytuacji uczestników projektu i odpowiedniego określenia wartości wskaźnika.

**110. Kolejna moja wątpliwość dotyczy wskaźników wspólnych: pisząc wniosek w systemie Sowa nie mogę wprowadzić dwóch ostatnich wskaźników (nie są rozwijane z listy). Nadmieniam, że piszę wniosek z Typu 1. Wcześniej otrzymałam informację, że należy ująć wszystkie wskaźniki.**

Wskaźniki wspólne wymienione w Regulaminie wyboru projektów jako dwa ostatnie tj.: „Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami (sztuki)” oraz „Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (sztuki)” dostępne są z listy rozwijanej poprzez wybór „Wskaźnika produktu”, nie zaś w części „Inne wspólne wskaźniki produktu”.

**111. Kolejne moje pytanie dotyczy kryterium premiującego nr 5, jesteśmy JST, płacimy podatek od nieruchomości- czy mamy wystawić odnośnie tego kryterium zaświadczenie?**

Definicja kryterium specyficznego premiującego pod nazwą „Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM - Gospodarcza transformacja. Odprowadzanie podatków w województwie warmińsko-mazurskim”, nie przewiduje wyłączenia w składaniu zaświadczeń dla określonych grup podmiotów.

**112. Kolejne pytanie dotyczy kosztów pośrednich: wypełniając wniosek wpisuję koszty bezpośrednie (w naszym przypadku w tych kosztach jest wkład własny), system SOWA liczy mi koszty pośrednie z kosztów bezpośrednich dofinansowanych. W regulaminie pkt 3.7. oraz instrukcji 7.5 jest napisane: "25% kosztów bezpośrednich..."**

Zgodnie z zapisami załącznika nr 3 do Regulaminu wyboru projektów – Instrukcja (merytoryczna) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (FEWiM) 2021-2027 „w przypadku gdy Wnioskodawca zamierza rozliczać koszty pośrednie w projekcie musi dodać zadanie pn. „Koszty pośrednie”. Jednocześnie należy dodać, iż system SOWA samodzielnie „liczy” wartość procentową kosztów pośrednich od kosztów bezpośrednich tj. wydatków ogółem.

**113. Czy jest limit składania przez Wnioskodawcę wniosków w ramach wyżej wymienionego naboru (tj. czy można złożyć kilka wniosków w ramach ogłoszonego naboru)?**

W ramach naboru nie ma ograniczenia co do liczby składanych wniosków o dofinansowanie przez jednego Wnioskodawcę.

**114. Czy Wnioskodawca może występować w kilku projektach, zarówno jako partner oraz jako partner wiodący jednocześnie?**

Tak, ten sam podmiot może występować w kilku wnioskach zarówno jako partner lub jako partner wiodący (tj. w jednym wniosku może występować, jako partner wiodący, a w innym jako partner).

**115. Czy aby uzyskać premię punktową za spełnienie kryterium (2 pkt), tj. OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze i Obszary zagrożone trwałą marginalizacją, wystarczy ująć w obszarze realizacji projektu tylko wybrane gminy z wskazanych w zał. 8 a pozostała część miast i gmin może dotyczyć innych obszarów niewymienionych w załączniku nr 8, czy też cały obszar realizacji projektu musi dotyczyć wybranych miast i gmin z załącznika nr 8, aby kryterium nr 8 zostało spełnione?**

Zgodnie z definicją kryterium premiującego numer 8 „Za realizację projektu na każdym z poniżej wymienionych obszarów strategicznej interwencji projekt otrzymuje dodatkowo 1 pkt.: OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze; OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją”. Wobec powyższego, w przypadku chęci uzyskania dodatkowych punktów Wnioskodawca musi realizować projekt minimum na jednym z wymienionych obszarów realizacji, tj. na co najmniej jednym z miast wskazanych w OSI - Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze lub co najmniej jednej z gmin wskazanych w OSI - Obszary zagrożone trwałą marginalizacją.

**116. Czy szkolenia muszą dotyczyć zawodów deficytowych?**

Regulamin wyboru projektów oraz Kryteria wyboru projektów dla naboru nr FEWM.09.01-IZ.00-001/23 nie precyzują, iż szkolenia muszą dotyczyć zawodów deficytowych. Jednakże wsparcie realizowane z wykorzystaniem instrumentów aktywnej integracji o charakterze zawodowym musi być ukierunkowane na wyposażenie uczestnika projektu w kompetencje, kwalifikacje i umiejętności zawodowe pożądane na rynku pracy.

**117. Czy w projekcie konieczne jest określenie tematyki szkoleń czy powinno się ją ustalić na etapie opracowywania indywidualnych ścieżek reintegracji?**

Wsparcie oferowane uczestnikom projektu musi być dostosowane do indywidualnych potrzeb oraz cechować się kompleksowością. Na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie należy wskazać przybliżoną/możliwą do realizacji tematykę szkoleń. Jest to niezbędne do przygotowania budżetu projektu, gdzie należy określić poziom wydatków przeznaczonych na ten cel (szacowanie wartości zadania). Jednakże szkolenia powinny być dopasowane do potrzeb, możliwości i predyspozycji uczestników projektu, więc ostateczna tematyka szkoleń powinna zostać określona na podstawie diagnozy uczestników projektu.



**118. Czy dla spełnienia kryterium premiującego: Projekt jest realizowany na terenie powiatów pogranicza (granica z Federacją Rosyjską), konieczne jest założenie, że wsparcie będzie organizowane na terenie tych powiatów, czy że grupę docelową projektu będą stanowić osoby z terenu tych powiatów? Czy konieczne jest aby 100% uczestników projektu stanowiły osoby z terenu powiatów pogranicza?**

Jako „obszar realizacji projektu” należy rozumieć obszar, z którego rekrutowana jest grupa docelowa projektu. Zgodnie z definicją kryterium do uzyskania punktów za jego spełnienie wystarczy, iż projekt będzie realizowany na terenie co najmniej jednego z powiatów leżących wzdłuż granicy z Federacją Rosyjską. Projekt może obejmować np. 1 gminę należącą do powiatu z terenu pogranicza oraz jedną z powiatu nie należącą do pogranicza, wówczas kryterium można uznać za spełnione. Ponadto w ustalaniu obszaru realizacji projektu należy wziąć pod uwagę kwestie logistyczne tzn. ewentualnych dojazdów uczestników na zajęcia, zapewniając efektywność kosztową.

**119. Czy dla spełnienia kryterium premiującego: Projekt jest realizowany na obszarach strategicznej interwencji, konieczne jest założenie, że wsparcie będzie organizowane na terenie OSI czy że grupę docelową projektu będą stanowić osoby z tych terenów? Czy konieczne jest, aby 100% uczestników projektu stanowiły osoby z terenów OSI?**

Jako „obszar realizacji projektu” należy rozumieć obszar, z którego rekrutowana jest grupa docelowa projektu. Zgodnie z definicją kryterium do uzyskania punktów za jego spełnienie wystarczy, iż projekt będzie realizowany na obszarze jednej gminy wchodzącej w skład obszaru strategicznej interwencji OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze (1 pkt) i/lub OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją (1 pkt.). Do uzyskania każdego z punktów wystarczy realizować projekt na terenie jednej z gmin należących do OSI. Nie jest konieczne, aby 100% uczestników stanowiły osoby z terenów OSI, projekt może być jednocześnie realizowany na terenie gmin należących do OSI oraz gmin spoza OSI.

**120. Czy dla spełnienia kryterium premiującego: Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM - Zielona transformacja wystarczające jest zawarcie w projekcie deklaracji, że co najmniej jedno szkolenie ukierunkowane będzie na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji w co najmniej jednym z następujących obszarów infrastruktura energetyczna, projektowanie lądowych farm wiatrowych, instalacja farm wiatrowych, rozbudowa i dostosowanie portów przesyłowych, doradztwo w zakresie fotowoltaiki, instalowanie urządzeń fotowoltaicznych, naprawa i obsługa samochodów elektrycznych, doradztwo energetyczne, efektywność energetyczna budynków, izolacja, recykling, technologie odnawialne, zrównoważone rolnictwo i turystyka? Zgodnie z Regulaminem konkursu diagnoza potrzeb uczestników projektu przeprowadzona będzie na etapie opracowanie indywidualnej ścieżki reintegracji, więc wydaje się, że na tej podstawie powinny być ustalone formy wsparcia w tym tematyka szkoleń, tak żeby odpowiadały one predyspozycjom i preferencjom uczestników.**

Zgodnie z definicją kryterium o nazwie „Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM - Zielona transformacja.” w ramach kryterium można uzyskać następujące punkty:

a) 2 pkt – gdy w projekcie zaplanowano co najmniej jedno szkolenie lub inną formę służącą podniesieniu kompetencji/kwalifikacji ukierunkowane na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub

kompetencji w co najmniej jednym z następujących obszarów infrastruktura energetyczna, projektowanie lądowych farm wiatrowych, instalacja farm wiatrowych, rozbudowa i dostosowanie portów przesyłowych, doradztwo w zakresie fotowoltaiki, instalowanie urządzeń fotowoltaicznych, naprawa i obsługa samochodów elektrycznych, doradztwo energetyczne, efektywność energetyczna budynków, izolacja, recykling, technologie odnawialne, zrównoważone rolnictwo i turystyka;

b) 1 pkt – gdy w projekcie zaplanowano co najmniej jedno szkolenie kompetencji miękkich z zakresu „zielonych umiejętności”, takie jak: podnoszenie świadomości i szacunku dla środowiska, czy podnoszące świadomość z zakresu zrównoważonego rozwoju.

Dokładny zakres szkolenia może być ustalony po zrekrutowaniu uczestników, natomiast na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie należy zawrzeć czytelną i niebudzącą wątpliwości informację, jaki rodzaj szkolenia Wnioskodawca planuje zrealizować czy sprecyzowaną w punkcie a), b) lub obu.

**121. Czy dla uzyskania 4 pkt za spełnienie kryterium premiującego: Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM -Gospodarcza transformacja. Inteligentne specjalizacje, wystarczające jest zawarcie w projekcie deklaracji, że co najmniej jedno szkolenie ukierunkowane będzie na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji służących rozwijaniu inteligentnych specjalizacji wymienionych w tym kryterium? Zgodnie z Regulaminem konkursu diagnoza potrzeb uczestników projektu przeprowadzona będzie na etapie opracowanie indywidualnej ścieżki reintegracji, więc wydaje się, że na tej podstawie powinny być ustalane formy wsparcia w tym tematyka szkoleń, tak żeby odpowiadały one predyspozycjom i preferencjom uczestników.**

Zgodnie z definicją kryterium o nazwie „Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM - Gospodarcza transformacja. Inteligentne specjalizacje” w ramach kryterium można uzyskać następujące punkty:

a) 0 pkt - Dokumentacja projektowa nie zawiera informacji o zgodności projektu z zasadą horyzontalną;

b) 1 pkt – w projekcie zaplanowano działania ukierunkowane na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji służących rozwojowi Inteligentnej Specjalizacji Drewno i meblarstwo zidentyfikowanej w Strategii Rozwoju Społeczno- Gospodarczego Województwa Warmińsko- Mazurskiego do roku 2030;

c) 1 pkt – w projekcie zaplanowano działania ukierunkowane na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji służących rozwojowi Inteligentnej Specjalizacji Żywność wysokiej jakości zidentyfikowanej w Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Województwa Warmińsko- Mazurskiego do roku 2030;

d) 1 pkt – w projekcie zaplanowano działania ukierunkowane na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji służących rozwojowi Inteligentnej Specjalizacji Ekonomia wody zidentyfikowanej w Strategii Rozwoju Społeczno- Gospodarczego Województwa Warmińsko- Mazurskiego do roku 2030;

e) 1 pkt – w projekcie zaplanowano działania ukierunkowane na nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji służących rozwojowi Inteligentnej Specjalizacji Zdrowe życie przyjętej przez Zarząd Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Aby uzyskać w przedmiotowym kryterium 4 punkty Wnioskodawca musiałby zaplanować we wniosku o dofinansowanie działania (nabywanie/zwiększanie kwalifikacji lub kompetencji) służące rozwojowi wszystkich z wyżej wymienianych inteligentnych specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego tj. drewno i meblarstwo, żywność wysokiej jakości, ekonomia wody, zdrowe życie. Zapisy dotyczące spełnienia kryterium premiującego muszą mieć odzwierciedlenie w konkretnych działaniach projektowych i faktycznie zostać zrealizowane, w związku z powyższym należy z pełną starannością zaplanować działania projektowe w tym zakresie. Pod uwagę należy wziąć specyfikę grupy docelowej i dokonaną na etapie planowania wniosku diagnozę.

**122. Co się dzieje w przypadku, gdy w projekcie rozliczonym w oparciu o kwoty ryczałtowe część kosztów zaplanowanych w budżecie nie zostanie poniesiona, np. w projekcie przewidziana zostanie refundacja kosztów dojazdów dla 20 osób, a finalnie z tego wsparcia skorzysta tylko 10 osób?**

Na podstawie informacji przedstawionych w pytaniu nie można jednoznacznie udzielić odpowiedzi. Rozliczenie kosztów za pomocą uproszczonej metody rozliczania wydatków, w postaci kwot ryczałtowych, dokonywane jest w oparciu o faktyczny postęp realizacji projektu i osiągnięte wskaźniki. Do każdej kwoty ryczałtowej (zadania) zdefiniowany jest wskaźnik oraz jego wartość docelowa, którą należy osiągnąć do uznania zadania za kwalifikowalne. Propozycję nazwy wskaźnika oraz dokumenty do jego weryfikacji przedstawia we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca, następnie mogą one ulec zmianie w procesie negocjacji (jeśli projekt zostanie do nich skierowany), gdy Oceniający uznają dany wskaźnik za niewłaściwie skonstruowany/niewystarczający. Nieosiągnięcie wskaźnika skutkuje uznaniem kwoty ryczałtowej (zadania) za niekwalifikowalne.

**123. Czy wykorzystanie w projekcie elementów zwalidowanych rezultatów PIW EQUAL będzie wystarczające do spełnienia kryterium specyficznego premiującego nr 9?**

W ramach kryterium premiującego nr 9 oceniane będzie, czy w projekcie zapewniono wykorzystanie rozwiązań innowacyjnych wypracowanych w PO KL i PO WER, które przeszły pozytywną weryfikację. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowych informacji pozwalających na identyfikację wykorzystanych w projekcie rozwiązań, poprzez szczegółowe zapisy we wniosku oraz podanie źródła informacji o danym rozwiązaniu innowacyjnym PO KL lub PO WER (wskazanie np. strony internetowej). Innowacyjne rozwiązania powinny być zaimplementowane w całości i na rzecz tożsamej grupy docelowej. Weryfikacja spełnienia kryterium nastąpi na etapie oceny merytorycznej w oparciu o zapisy treści wniosku.

**124. W dokumentacji nie ma załącznika, który pomógłby w określeniu stawek za poszczególne usługi, tzw. taryfikatora stawek. Czy w związku z tym należy się sugerować którymś z dokumentów z innych, starszych konkursów, czy jedynie na własnym rozeznaniu cenowym? Co do stawek określonych urzędowo, np. staży, stypendiów, z góry ustalonych cena za egzaminy czy określone certyfikaty to nie ma problemu, natomiast problem pojawia**

**się, gdy chodzi o stawki doradców, trenerów, sal, których rozbieżność jest dość duża, co wynika z naszego wstępnego rozeznania.**

W ramach przedmiotowego naboru nie ustalono tzw. taryfikatora stawek. Wnioskodawca planując wydatki projektowe powinien kierować się racjonalnością, a każdy koszt rozliczany za pomocą kwot ryczałtowych musi być szczegółowo uzasadniony. Zatem zgodnie z zapisami załącznika numer 3 do Regulaminu wyboru projektów – Instrukcja (merytoryczna) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (FEWiM) 2021-2027 „należy wskazać metodologię oszacowania kosztów (...) tj. przedstawić we wniosku potrzebę poniesienia wydatku, specyfikację oraz wskazać informacje dot. rynkowości kosztów z min. 2 ofert cenowych od potencjalnych dostawców/offerentów lub 2 linki do stron internetowych. W wyjątkowych sytuacjach Wnioskodawca może przedstawić tylko 1 ofertę, jeśli udowodni, że faktycznie nie istnieje druga taka sama oferta dostępna na rynku (...)”.

**125. zgodnie z regulaminem ww. konkursu (str.23):**

**"Kategorie osób biernych zawodowo (dotyczy tylko projektów, które zakładają objęcie wsparciem teje grupy osób) – bazując na przyczynach bierności zawodowej, są to: 1) niepełnosprawność; 2) choroba; 3) pełnienie ról opiekuńczych.**

**W przypadku wsparcia osób biernych zawodowo niezbędna jest odpowiednia identyfikacja powodów bierności zawodowej i przygotowanie opracowanego na tej podstawie dopasowanego do potrzeb danej osoby indywidualnego planu działania, zawierającego co najmniej analizę potencjału uczestnika, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych uczestnika przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów uczestnika, predyspozycji zawodowych oraz wskazanie kierunków rozwoju uczestnika."**

**W związku z powyższym jakim dokumentem (zaświadczeniem) powinno być potwierdzane "pełnienie ról opiekuńczych" jako przyczyna bierności zawodowej. Chodzi zwłaszcza o kwestie związane z opieką nad małym dzieckiem czy osobą starszą, w sytuacjach gdy osoby te nie chorują, nie korzystają ze świadczeń pomocy społecznej, a osoba opiekująca się dobrowolnie podejmuje decyzję o opiece i nie korzysta przy tym z żadnych świadczeń pomocowych bądź wsparcia z urzędów?**

Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

w projektach, w których warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu jest status osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo, dokumentem, uprawniającym do udziału w projekcie, jest zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) lub potwierdzenie wygenerowane z Platformy Usług Elektronicznych ZUS, potwierdzające status tych osób jako osób bezrobotnych lub biernych zawodowo w dniu jego wydania (zaświadczenie/potwierdzenie obejmuje np. brak tytułu do odprowadzania składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem lub wykonywaniem innej pracy zarobkowej; o zaświadczenie z ZUS można ubiegać się składając np. wniosek na druku US-7 lub poprzez Platformę Usług Elektronicznych ZUS). W przypadku przyczyn bierności, gdzie nie ma możliwości pozyskania odpowiedniego zaświadczenia, Wnioskodawca może pozyskać stosowne oświadczenie uczestnika projektu.

**126. Czy jeśli np. mamy zadanie Szkolenie zawodowe – kwota ryczałtowa – koszt przeprowadzenia szkolenia – jedna pozycja, ale w jej skład w Uzasadnieniu wydatków wchodzi np. koszt szkolenia (będzie zlecone na zewnątrz), stypendium, dojazdy – to czy zaznaczać wtedy w budżecie projektu przy tej pozycji w Limitach – podwykonawstwo?**

**Zaznaczam, że tylko część pozycji będzie podlegała podwykonawstwu (np. szkolenie), bo stypendium i dojazdy już nie, zatem cała pozycja nie podlega podwykonawstwu, tylko jej część. Czy Wnioskodawca ma zaznaczyć wówczas podwykonawstwo w Limitach, czy nie?**

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (...) FEWM 2021-2027, w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe, w ramach każdego zadania można dodać wyłącznie 1 koszt (kwotę ryczałtową) oraz dobrać do niej odpowiedni 1 wskaźnik odzwierciedlający działania w ramach tego zadania.

W związku z tym, że wskaźnik do kwoty ryczałtowej może być tylko jeden nie ma możliwości wpisania więcej niż 1 kosztu/pozycji, a więc nie ma też możliwości przypisania limitu do konkretnego kosztu (części kosztu). Po wybraniu przez Panią z listy limitu automatycznie będzie się on odnosił do całości zadania, co oczywiście w ww. przypadku nie jest adekwatne.

W takiej sytuacji, jeśli jednocześnie nie ma możliwości utworzenia odrębnego zadania - tak jak u Pani (samo szkolenie/czy sam dojazd nie powinno być odrębnym zadaniem) - należy nie odznaczać limitu.

Jednocześnie w części uzasadnienie kosztów trzeba będzie szczegółowo rozpisać każdy wydatek/pozycję składające się na dana kwotę ryczałtową (zadanie) z uzasadnieniem ich wysokości oraz konieczności ich poniesienia. Przy danym wydatku można wskazać też, czy jest on objęty limitem „podwykonawstwo”.

**127.- usługi poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy (usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym) powinny być realizowane przez podmioty posiadające wpis do KRAZ (Krajowe Agencje Zatrudnienia), co oznacza, że wykonanie tych usług można zlecić podmiotowi posiadającemu przedmiotowy wpis? Czy jest możliwa realizacja usług bez konieczności posiadania wpisu, jeśli tak to na jakiej podstawie są zwolnione z tego obowiązku?**

**- usługi szkoleniowe (usługi aktywnej integracji o charakterze edukacyjnym) realizatorem szkoleń powinien być podmiot posiadający wpis do RIS (rejestr Instytucji Szkoleniowych)?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym są realizowane przez podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej.

Jednocześnie należy dodać, iż projekty, w których są stosowane instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, realizowane są w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy.

**128. Dzień dobry, proszę o pomoc w odpowiedzi na następujące pytanie: Wnioskodawcą jest podmiot prywatny, a partnerem Środowiskowy Dom Samopomocy- jednostka organizacyjna Gminy, nieposiadająca osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej. Organem sprawującym nadzór nad ŚDS jest Burmistrz oraz Wojewoda Warmińsko-Mazurski. Czy jako wkład własny możemy wykazać sale, które udostępni nam podmiot trzeci nie uczestniczący w realizacji projektu- Dom Kultury jako samorządowa instytucja kultury posiada osobowość prawną?**

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów wkład niepieniężny polega na wniesieniu (wykorzystaniu na rzecz projektu) nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy (...) ze składników

majątku Beneficjenta lub majątku innych podmiotów, jeżeli możliwość taka wynika z przepisów prawa oraz zostanie to ujęte w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu.  
Należy pamiętać, że ocena kwalifikowalności wniesienia wkładu własnego każdorazowo weryfikowana jest na etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu.

**129. Czy w projekcie ryczałtowym do każdego zadania ma być tylko dopasowany jeden wskaźnik czy może być więcej?**

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (...) FEWM 2021-2027, w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe, w ramach każdego zadania można dodać wyłącznie 1 koszt (kwotę ryczałtową) oraz dobrać do niej odpowiedni 1 wskaźnik odzwierciedlający działania w ramach tego zadania.

**130. Czy w projekcie muszą być wpisane Inne wspólne wskaźniki produktu? Czy jest to obligatoryjne?**

Wskazane w regulaminie wyboru projektu wskaźniki są obligatoryjne, zatem Wnioskodawca musi umieścić je w treści wniosku o dofinansowanie projektu.

**131. We wniosku o dofinansowanie planujemy wsparcie poradnictwo np. psychologiczne, zawodowe. Czy poradnictwo musi być prowadzone przez podmioty wpisane do Krajowy Rejestr Agencji Zatrudnienia?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów wyłącznie usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym muszą być realizowane przez podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej.

W regulaminie wskazano również, iż projekty, w których są stosowane instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne, jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, realizowane są w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy.

**132. Projekt będzie realizowany w Partnerstwie. Partnerstwo z Powiatowym Urzędem Pracy. W części wniosku "WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY" dodaję realizatora tj. Powiatowy Urząd Pracy. Jako typ realizatora wskazuję: powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne. Forma własności wskazuję: Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne. Wielkość przedsiębiorstwa wskazuję: Nie dotyczy. Proszę o informację zwrotną czy takie wprowadzenie jest prawidłowe? W poprzedniej perspektywie współpracowaliśmy z PUP, ale wówczas jako Partnera wskazywaliśmy "Gminę /Miasto" natomiast w polu jednostka realizująca wskazywaliśmy "PUP". Aktualna wersja systemu nie daje takiej możliwości, zatem od razu wprowadzam realizatora?**

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu FEWM 2021-2027 jako Realizatora projektu należy rozumieć Partnera/Partnerów projektu.

Jeśli Wnioskodawca przewiduje udział innych podmiotów w realizacji projektu wówczas zaznacza opcję „TAK” oraz podaje informacje dotyczące Realizatorów projektu. Dane wpisujemy analogicznie jak

w przypadku Wnioskodawcy, czyli jeśli Partnerem/Realizatorem jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej () wpisujemy dane nadrzędnej jednostki samorządu (). Dane jednostek organizacyjnych Partnera podawane są w odrębnym polu pn. „Dane jednostek organizacyjnych Wnioskodawcy/Partnera”. Szczegółowy opis wypełnienia tego pola wskazuje ww. Instrukcja, podrozdział 11.5.

**133. Kryterium premiujące nr 6 w ramach konkursu FEWM.09.01-IZ.00-001/23 tj. "Projekt jest komplementarny" - czy w ramach kryterium komplementarność dotyczy jedynie projektów realizowanych przez Wnioskodawcę, czy możliwe jest wykazanie komplementarności z projektem realizowanym przez Partnera?  
Ponadto, czy dany podmiot musi być Liderem w projekcie będącym projektem komplementarnym, czy może to być podwykonawstwo lub realizacja jako Partner?**

W definicji kryterium premiującego nr 6 nie ma żadnych ograniczeń odnośnie wykazywania komplementarności tylko z projektami Wnioskodawcy czy Partnera.

Można wykazać komplementarność projektu z każdym projektem, który (zgodnie z definicją) „jest już zrealizowanym, w trakcie realizacji lub wybranym do realizacji, finansowanym ze środków UE, ze środków krajowych lub innych źródeł od 2014 r”. Nie ma więc znaczenia, czy jest to projekt Wnioskodawcy, czy Partnera. To samo tyczy się drugiej części pytania nie ma znaczenia, czy podmiot, którego projekt jest projektem komplementarnym jest liderem, partnerem itd.

**134. Czy jest limit dotyczący liczby złożonych wniosków jako Lider/Partner?**

W ramach naboru nie obowiązuje limit dotyczący liczby złożonych wniosków przez Lidera/Partnera.

**135. Czy wkład własny w postaci udostępnienia sal na potrzeby projektu w projektach na kwotach ryczałtowych traktowany jest jako pieniężny czy niepieniężny?**

Wkład własny w postaci udostępnienia sal stanowi wkład niepieniężny. Przedmiotowe zagadnienie zostało opisane w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

**136. Czy dobrze rozumiem, iż w projektach rozliczanych za pomocą kwot ryczałtowych nie ma wymogu zapytań ofertowych (zgodnie z Sekcją 3.2.1. Wyłączenia Wytycznych kwalifikowalności wydatków)?**

Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 sekcja 3.2.1. Wyłączenia:

„1) Zasady konkurencyjności nie stosuje się do (..):

f) wydatków rozliczanych za pomocą uproszczonych metod oraz finansowania niepowiązanego z kosztami, o których mowa w podrozdziałach 3.10 i 3.11”.

**137. Czy osoby bierne zawodowo z powodu emerytury mogą zostać objęte projektem?**

**Z Regulaminu Konkursu:**

**Kategorie osób biernych zawodowo (dotyczy tylko projektów, które zakładają objęcie wsparciem tejże grupy osób) – bazując na przyczynach bierności zawodowej, są to:**

- niepełnosprawność;
- choroba;
- pełnienie ról opiekuńczych.

W Regulaminie wyboru projektów, IZ określiła konkretne kategorie osób biernych zawodowo, bazując na przyczynach bierności zawodowej, do których kierowane może być wsparcie tj. niepełnosprawność, choroba, pełnienie ról opiekuńczych.

**138. Kryterium: Projekt jest realizowany na terenie powiatów pogranicza. Czy jeśli projekt będzie realizowany jedynie na terenie jednej gminy z powiatu pogranicza kryterium zostanie uznane za spełnione?**

Zgodnie z definicją kryterium do uzyskania punktów za jego spełnienie wystarczy, iż projekt będzie realizowany na terenie co najmniej jednego z powiatów leżących wzdłuż granicy z Federacją Rosyjską. Projekt może obejmować np. 1 gminę należącą do powiatu z terenu pogranicza kryterium.

**139. W związku z trwającym naborem FEWM.09.01-IZ.00-001/23 Aktywna integracja, proszę o wyjaśnienie czy w ramach projektu możliwe jest zawiązanie partnerstwa z podmiotem powiązaniem w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651 z dnia 17 czerwca 2014 r.? Z jakiego dokumentu/wytycznych wynika, że takie powiązania pomiędzy liderem a partnerem nie mogą istnieć?**

Zgodnie z zapisami regulaminu wyboru projektów utworzenie partnerstwa musi być zgodne z ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027. Tworząc partnerstwo należy również wziąć pod uwagę prawodawstwo krajowe.

Wnioskodawca powinien przeanalizować również dokumenty statutowe podmiotu, w tym sposób prezentacji, bowiem kwestia ta będzie weryfikowana na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu. Niezbędne jest również przeanalizowanie zapisów m.in. art. 108 k.c.

**140. Proszę o informację nt. części WND "Podsumowanie budżetu".**

**Zastanawia mnie kwestia nazewnictwa poszczególnych pozycji. W tej części nie ma informacji nt. stawki % kosztów pośrednich. Jest wyłącznie informacja nt. kwoty kosztów pośrednich. Zastanawiające jest również przedstawienie udziału kwoty pośrednich w wydatkach kwalifikowalnych oraz kwocie dofinansowania ogółem. W instrukcji nie ma informacji nt. tej części WND, także proszę o informację czy taka jest specyfika systemu? I system po prostu sam przelicza udział kosztów pośrednich w tych 2 kategoriach?**

Sekcja, o której mowa w zapytaniu, zawiera podsumowanie informacji zawartych w Sekcji Budżet Projektu, w tym wydatki ogółem, dofinansowanie, kategorie kosztów czy wybrane limity. Dane wyliczane są automatycznie, a pola są nieedytowalne.

**141. W związku z organizacją konkursu FEWM.09.01-IZ.00-001/23 Aktywna integracja, zwracamy się z zapytaniem dotyczącym organizacji staży zawodowych dla uczestników projektu. Czy kierując uczestników na staż zawodowy, mamy stosować zapisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Mianowicie czy osoba kierowana**



**na staż musi być zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy jako bezrobotna? Czy możemy również kierować osoby biernie zawodowo, nie posiadające statusu osoby bezrobotnej?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów, projekty, w których są stosowane instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, realizowane są w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy. Ponadto staże w projekcie realizowane muszą być również zgodnie z zaleceniem Rady z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości staży (Dz. Urz. UE C 88 z 27.03.2014, oraz z Polskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży.

**142. W ww. konkursie planujemy złożyć wniosek o dofinansowanie w partnerstwie składającym się z 2 podmiotów:**

**1) Spółki z o.o. – firmy szkoleniowej posiadającej wieloletnie doświadczenie w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz w zakresie działań na rynku pracy – wsparcie dla osób bezrobotnych, biernych zawodowo i wykluczonych społecznie.**

**W rejestrze KRS posiadamy wpis:**

**a) 85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANEPKD - 78, 10, Z (w ramach którego realizujemy wsparcie zawodowe, szkoleniowe dla niepełnosprawnych, bezrobotnych, biernych zawodowo, itp.)**

**b) DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSZUKIWANIEM MIEJSC PRACY I POZYSKIWIANIEM PRACOWNIKÓW (działalność dotycząca rynku pracy)**

**2) Fundacja, której jednym z celów jest WZMACNIANIE RYNKU PRACY I AKTYWIZOWANIE OSÓB FIZYCZNYCH I ORGANIZACJI POPRZEZ NOWOCZESNE METODY PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI (działalność dotycząca rynku pracy).**

**Czy powyższe PKD i doświadczenie podmiotów spełniają kryterium Wnioskodawcy? Czy na potrzeby udowodnienia działalności w zakresie osób niepełnosprawnych i rynku pracy należy złożyć jakieś dodatkowe dokumenty, np. referencje?**

Należy wskazać, iż przedmiotowa kwestia podlega ocenie merytorycznej członków Komisji Oceny Projektów.

Pomimo powyższego, jeżeli Wnioskodawca lub Partner projektu wpisuje się w katalog podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie w ramach przedmiotowego naboru, a są to:

- wszystkie podmioty działające na podstawie zapisów statutowych lub innych dokumentów (np. KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) w sferze pomocy i integracji społecznej, wsparcia rodziny, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych),
- instytucje kultury posiadające osobowość prawną (np. Gminny Ośrodek Kultury), wówczas kryterium ogólne zerojedynkowe numer 9 o brzmieniu: Wnioskodawca, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Priorytetów (SZOP FEWiM 2021-2027) aktualnym na dzień ogłoszenia naboru i Regulaminem wyboru projektów, jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania FEWiM 2021-2027, zostanie spełnione.

**143. W związku z zainteresowaniem naborem w ramach Priorytetu 9, Działanie 9.1. proszę o udzielenie informacji dot. budżetu. Chcemy realizować zadanie rozliczane za pomocą kwot ryczałtowych. Czy mając 3 zadania wpisując w budżecie w zadaniu nr 1 ogólną kwotę całego zadania nie rozpisując ją na poszczególnych trenerów tj. (np. psycholog - stawka, doradca - stawka, pracownik socjalny - stawka) podobnie w zadaniu nr 2 i nr 3? Czy szczegółowe koszty dot. trenerów uzasadniam jedynie w zakładce "uzasadnienie wydatków"?**

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (...) FEWM 2021-2027, w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe, w ramach każdego zadania można dodać wyłącznie 1 koszt (kwotę ryczałtową) oraz dobrać do niej odpowiedni 1 wskaźnik odzwierciedlający działania w ramach tego zadania.

W związku z tym, że wskaźnik do kwoty ryczałtowej może być tylko jeden, nie ma możliwości wpisania więcej niż 1 kosztu/pozycji.

Jednocześnie w części uzasadnienie kosztów należy szczegółowo rozpisać każdy wydatek/pozycję składające się na dana kwotę ryczałtową (zadanie) z uzasadnieniem ich wysokości oraz konieczności ich poniesienia.

**144. Czy praca wolontariuszy w projektach z FEWiM to wkład własny rzeczowy, czy kalkulację należy opisać w części Wkład własny rzeczowy lub w której innej części, czy wykazywać go w ramach limitu w budżecie projektu Wkład własny niepieniężny?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów (podrozdział 3.3), wkład własny polega na wniesieniu m.in. nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy oraz może być wniesiony jako wkład niepieniężny stanowiący część lub całość wkładu własnego. Wkład własny należy wnieść zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności 2021-2027.

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (...) FEWM 2021-2027, w projektach rozliczanych w oparciu o kwoty ryczałtowe, w ramach każdego zadania można dodać wyłącznie 1 koszt (kwotę ryczałtową) oraz dobrać do niej odpowiedni 1 wskaźnik odzwierciedlający działania w ramach tego zadania.

W związku z tym, że wskaźnik do kwoty ryczałtowej może być tylko jeden nie ma możliwości wpisania więcej niż 1 kosztu/pozycji, a więc nie ma też możliwości przypisania limitu do konkretnego kosztu (części kosztu). Po wybraniu z listy limitu automatycznie będzie się odnosił do całości zadania.

W takim przypadku, jeśli jednocześnie nie ma możliwości utworzenia odrębnego zadania (wolontariat nie powinien być odrębnym zadaniem) - należy nie odznaczać limitu.

Jednocześnie w części uzasadnienie kosztów trzeba będzie szczegółowo rozpisać każdy wydatek/pozycję składające się na dana kwotę ryczałtową (zadanie) z uzasadnieniem ich wysokości oraz konieczności ich poniesienia. Przy danym wydatku można wskazać też, czy jest on objęty limitem „wkład niepieniężny”.

**145. W regulaminie konkurs widnieje informacja, iż „Przedmiotowy nabór dotyczy wyłącznie projektów realizowanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych, w związku z czym określona**

została maksymalna wartość projektu (łącznie koszt projektu), która nie może przekroczyć równowartości 904 700,00 PLN” (zgodnie z kryterium ogólnym zerojedynkowym numer 11). Niemniej w karcie oceny formalno-merytorycznej (zał.4) oraz kryteriach wyboru (zał.1) wskazane są dwa kryteria:

**11. W projekcie, którego łączny koszt wyrażony w PLN nie przekracza równowartości 200 000,00 EUR, koszty bezpośrednie rozliczane są obligatoryjnie za pomocą uproszczonych metod rozliczania wydatków, o których mowa w Regulaminie wyboru projektów.**

**Oraz**

**12. W projekcie, którego łączny koszt wyrażony w PLN przekracza równowartość 200 000,00 EUR, koszty bezpośrednie rozliczane są obligatoryjnie na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków, o których mowa w Regulaminie wyboru projektów.**

**W związku z powyższym proszę o informację: czy kryterium 12 nie dotyczy niniejszego konkursu i w konkursie możliwe jest jedynie realizowanie projektów poniżej 200 000,00 EUR?**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektu, przedmiotowy nabór dotyczy wyłącznie projektów realizowanych z zastosowaniem kwot ryczałtowych, w związku z czym określona została maksymalna wartość projektu (łącznie koszt projektu), która nie może przekroczyć równowartości 904 700,00 PLN (zgodnie z kryterium ogólnym zerojedynkowym numer 11).

Zatem Wnioskodawca zobowiązany jest do spełnienia kryterium zerojedynkowego numer 11 o brzmieniu: W projekcie, którego łączny koszt wyrażony w PLN nie przekracza równowartości 200 000,00 EUR, koszty bezpośrednie rozliczane są obligatoryjnie za pomocą uproszczonych metod rozliczania wydatków, o których mowa w Regulaminie wyboru projektów.

Jednocześnie należy wskazać, iż w sekcji dodatkowe informacje dotyczące kryterium zerojedynkowego numer 12 o brzmieniu: W projekcie, którego łączny koszt wyrażony w PLN przekracza równowartość 200 000,00 EUR, koszty bezpośrednie rozliczane są obligatoryjnie na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków, o których mowa w Regulaminie wyboru projektów, wskazano, iż w ramach przedmiotowego naboru kryterium nie ma zastosowania. Ocena spełnienia kryterium będzie polegała na przyznaniu wartości logicznej „NIE DOTYCZY”.

**146. Mam pytanie czy np. wsparcie w projekcie w formie staży zawodowych musi być skierowane do każdego uczestnika projektu? Zakładając projekt wsparcia aktywizuje 30 osób i w ramach projektu 15 osób idzie na staż zawodowy w ramach projektu. Czy takie rozwiązanie jest dopuszczalne? Tym bardziej projekt zakłada indywidualne podejście do każdego z uczestników projektu, dlatego też zakładamy że nie każdy będzie chciał iść bądź z innych przyczyn go nie podejmie.**

Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów wsparcie uczestników projektów odbywa się w oparciu o stworzoną indywidualnie dla każdej osoby ścieżkę reintegracji z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb oraz różnorodnych form wsparcia, rozwijających kompetencje społeczne i zawodowe. Jednocześnie należy dodać, iż zapisy Regulaminu wyboru projektu nie precyzują liczby uczestników projektu, które należy skierować do odbycia stażu. To Wnioskodawca w oparciu o sytuację problemową potencjalnej grupy docelowej planuje formy wsparcia.

**147. Czy wnioskodawca powinien zawrzeć własne wskaźniki w projekcie (poza tymi dotyczącymi ryczałtów), czy wystarczą te wskazane w regulaminie konkursu?**

Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie musi wykazać wskaźniki obligatoryjne dla naboru (zgodnie z podrozdziałem 2.5 Regulaminu wyboru projektów). Ponadto, Wnioskodawca na etapie konstruowania wniosku o dofinansowanie projektu może zdefiniować własne wskaźniki, nie są one jednak wskaźnikami obligatoryjnymi.

**148. Czy wskaźniki ryczałtowe (wskazane w budżecie) powinny znaleźć się w także w części Wskaźniki jako wskaźniki własne?**

W budżecie projektu do jednego zadania rozliczanego za pomocą kwot ryczałtowych musi być przyporządkowany 1 koszt (kwota ryczałtowa) oraz 1 własny wskaźnik rozliczający tę kwotę ryczałtową. Wskaźnik ten niezbędny jest do rozliczenia danej kwoty ryczałtowej, zatem nie należy go umieszczać we wniosku w części wskaźniki projektu.

**149. Pytanie dotyczy stawek jednostkowych w kosztach bezpośrednich. Co w sytuacji kiedy w projekcie przewidujemy zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, ale zaplanowana kwota wynagrodzenia jest dostosowana do stawki minimalnej krajowej. Czy w takiej sytuacji konieczne jest zebranie dwóch ofert potencjalnych pracowników, czy wystarczające będzie zamieszczenie informacji, że wynagrodzenie wynikać będzie z przepisów dotyczących minimalnego wynagrodzenia.**

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 Priorytet 9: Włączenie i integracja EFS+ Działanie 9.1: Aktywna integracja, uproszczone metody przewidziane do rozliczania projektu to kwoty ryczałtowe i stawki ryczałtowe na koszty pośrednie. W ramach przedmiotowego naboru nie ma zatem możliwości zastosowania stawek jednostkowych do rozliczania kosztów bezpośrednich.

Należy jednocześnie wskazać, że kwota płacy minimalnej dotyczy wynagrodzenia na podstawie umowy o pracę, a nie umowy cywilnoprawnej. Zgodnie z Instrukcją (merytoryczną) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 każdy koszt rozliczany za pomocą kwot ryczałtowych musi być szczegółowo uzasadniony zgodnie z rozdziałem „uzasadnienie wydatków”.

**150. Pytanie dotyczy 1 Typu projektu: Czy w ramach realizowanego wsparcia dopuszczalne jest wykorzystanie instrumentów aktywnej integracji o charakterze tylko np. społecznym i zdrowotnym? Czy obligatoryjnie należy wykorzystać wszystkie wymienione w Regulaminie konkursu instrumenty, tj. o charakterze społecznym, zawodowym, edukacyjnym, zdrowotnym?**

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 Priorytet 9: Włączenie i integracja EFS+ Działanie 9.1: Aktywna integracja: „Wnioskodawca zapewnia, że wsparcie odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny, środowiska wymienionych w podrozdziale 2.3 Regulaminu

wyboru projektu, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb (patrz kryterium specyficzne dostępu numer 5).

Wsparcie oferowane osobom wymienionym w podrozdziale 2.3 Regulaminu wyboru projektu, jest dostosowane do indywidualnych potrzeb tych osób oraz cechuje się kompleksowością (patrz kryterium specyficzne dostępu numer 5).

W związku z powyższym to jakie instrumenty aktywnej integracji zostaną zastosowane wobec poszczególnych uczestników projektu musi wynikać z indywidualnej diagnozy ich potrzeb i cechować się kompleksowością.

Podany przez Panią przykład dotyczący zaplanowania do realizacji w projekcie wyłącznie instrumentów aktywnej integracji o charakterze społecznym i zdrowotnym jest możliwy wyłącznie w przypadku spełnienia ww. warunków.

**151. Zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji w zakresie interpretacji kryterium dot. doświadczenia. Jesteśmy NGO z Województwa Pomorskiego, mamy doświadczenie na rzecz grupy docelowej oraz w zakresie rodzaju wsparcia. Nie mamy natomiast doświadczenia na obszarze wsparcia w Województwie Warmińsko-Mazurskim. Jeśli zawijemy formalne partnerstwo z Ośrodkiem Pomocy Społecznej z Województwa Warmińsko-Mazurskiego i zaplanujemy wspólną realizację projektu, czy wówczas kryterium doświadczenia zostanie spełnione?**

Zgodnie z kryterium punktowym numer 5 Doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) w zakresie realizacji projektu, wskazanym w załączniku numer 1 do Regulaminu wyboru projektu, w ramach kryterium oceniana będzie, adekwatność doświadczenia Wnioskodawcy i Partnera do zakresu realizacji projektu: w zakresie tematycznym, na rzecz grupy docelowej, na określonym terytorium, a także opis i adekwatność potencjału społecznego Wnioskodawcy i Partnerów. Powyższe podlegać będzie ocenie merytorycznej członków Komisji Oceny Projektów i to oni po weryfikacji zapisów treści wniosku o dofinansowanie projektu dokonają oceny spełnienia ww. kryterium.

**152. Proszę o udzielenie odpowiedzi na pytanie dot. naboru nr FEWM.09.01-IZ.00-001/23:  
W przypadku ustalania wartości dla wskaźników dot. kwot ryczałtowych potwierdzających ich realizację, czy dopuszczają Państwo ustalenie wartości pośrednich (jak miało to miejsce w poprzedniej perspektywie finansowej 2014-2020)?  
Chodzi o sytuacje kiedy np. osoba objęta wsparciem w projekcie uzyska zatrudnienie od razu po szkoleniach zawodowych i nie będzie uczestniczyć w już w pośrednictwie pracy albo inne sytuacje losowe na które Wnioskodawca nie ma wpływu.”.**

Zgodnie z Instrukcją (merytoryczną) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2022, stanowiącą załącznik numer 3 do Regulaminu wyboru projektów, w części 7.4 Uproszczone metody rozliczania wydatków – wartość wskaźnika wskazano, iż „obligatoryjnie należy określić wartość wskaźnika określonego dla rozliczenia kwoty ryczałtowej, która stanowić będzie minimalny próg, który uprawnia do rozliczenia danej kwoty ryczałtowej. Minimalny próg uprawniający do rozliczenia danej

kwoty ryczałtowej powinien zostać określony na racjonalnym poziomie, uwzględniającym m.in. ryzyko wystąpienia sytuacji losowych”.

**153. Proszę o wyjaśnienie do instrukcji w następującym zakresie.**

**część: 3.4 Opis projektu**

- a) **Sytuacja problemowa w projekcie. Należy opisać sytuację problemową dotyczącą grupy docelowej (osób lub podmiotów – o ile dotyczy) na obszarze realizacji projektu oraz podać cel projektu.**
- b) **Cel projektu. W opisie projektu należy wskazać cel projektu.**
- c) **Bariery udziału uczestników w projekcie oraz planowany sposób ich niwelowania. Bariery powinny być opisane osobno w odniesieniu do każdej grupy odbiorców wsparcia (np. oddzielnie dla uczniów, nauczycieli, itd.).**

**Czy wyżej wskazane informacje muszą być punktowane wg. powyższych kategorii czy po prostu muszą być zawarte w opisach? Kolejna kwestia. W jaki sposób oceniający będą podchodzić do sytuacji kiedy opis barier i sytuacji problemowej zostanie wskazany w opisie grupy docelowej? W przypadku pola z limitem znaków (Opis projektu) nierealne jest zamieszczenie wszystkich informacji w zakresie sytuacji problemowej czy barier.**

Zgodnie z Instrukcją (merytoryczną) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-202 (dalej Instrukcja), stanowiącą załącznik numer 3 do Regulaminu wyboru projektów, części 3.4 wniosku o dofinansowanie projektu, precyzuje informacje, które należy zawrzeć w zakresie opisu projektu, tj. opis sytuacji problemowej w projekcie, cel projektu, jak również opis barier udziału uczestników w projekcie oraz planowany sposób ich niwelowania. To Wnioskodawca decyduje o formie przedstawienia informacji, niemniej jednak, informacje w danym zakresie, powinny znaleźć się w odpowiedniej części wniosku o dofinansowanie, tak jak zostało to wskazane w Instrukcji.

Jednocześnie należy dodać, iż zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektu, podrozdział 1.4 Termin i forma składania wniosków o dofinansowanie projektów, pkt. 23 „w przypadku niewystarczającej liczby znaków w podstawowej części wniosku, Wnioskodawca może zawrzeć dodatkowy opis w części: „Dodatkowe informacje” => pole „Dodatkowy opis nr 1”, „Dodatkowy opis nr 2”, itd.”.

**154. Czy posiadanie statusu instytucji rynku pracy - instytucji szkoleniowej i realizacja około 140 usług szkoleniowych w okresie od 2015 r., w tym szkoleń w zawodach deficytowych, w tym dofinansowanych ze środków KFS jest wystarczające do spełnienia warunku co najmniej 12-miesięcznego doświadczenia w obszarze rynku pracy? Jaki kod PKD uważany jest za właściwy do wykazania spełnienia warunku działania na podstawie zapisów statutowych w sferze integracji społecznej? Jeżeli odpowiedź na pytanie nr 1 jest twierdząca, to czy właściwym w związku z tym jest kod PKD 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej niesklasyfikowane? Czy posiadanie 12-miesięcznego doświadczenia w obsłudze prawnej ośrodka pomocy społecznej jest wystarczające do spełnienia warunku co najmniej 12-miesięcznego doświadczenia w prowadzeniu działalności w obszarze integracji społecznej? jeśli na ww. pytanie odpowiedź jest twierdząca, to czy właściwym w związku z tym jest kod PKD 69.10.Z Działalność prawnicza?**

Należy wskazać, iż przedmiotowa kwestia podlegać będzie weryfikacji podczas oceny formalno-merytorycznej przez członków Komisji Oceny Projektów.

Zgodnie z powyższym na tym etapie nie można udzielić odpowiedzi, bowiem zgodnie z Regulaminem wyboru projektu „pytania o konkretne zapisy, czy zastosowane w danym projekcie rozwiązania, mogą wiązać się z nierównym traktowaniem innych”.

Niemniej jednak, jeżeli Wnioskodawca lub Partner projektu wpisuje się w katalog podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie w ramach przedmiotowego naboru, a są to:

- wszystkie podmioty działające na podstawie zapisów statutowych lub innych dokumentów (np. KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) w sferze pomocy i integracji społecznej, wsparcia rodziny, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych lub rynku pracy, z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych),
- instytucje kultury posiadające osobowość prawną (np. Gminny Ośrodek Kultury),

wówczas kryterium ogólne zerojedynkowe numer 9 o brzmieniu: Wnioskodawca, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów (SZOP FEWiM 2021-2027) aktualnym na dzień ogłoszenia naboru i Regulaminem wyboru projektów, jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania FEWiM 2021-2027, zostanie spełnione.

**155. W przypadku przygotowywania wniosku w ramach typu 1 do naboru FEWM.09.01-IZ.00-001/23, czy należy wskazać w części: Inf. o projekcie, jedyny do wyboru zakres interwencji: Metody integracji z rynkiem pracy oraz powrotu na rynek pracy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, czy pozostawić to pole bez wyboru?**

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu FEWM 2021-2027 w części Informacje o projekcie należy wybrać z listy rozwijanej zakres interwencji (zgodnie z właściwym SZOP lub/i Regulaminem wyboru projektów).

**156. Kryterium premiujące nr 5 "Projekt jest zgodny z zasadą horyzontalną FEWiM - Gospodarcza transformacja. Odprowadzanie podatków w województwie warmińsko-mazurskim." - będzie weryfikowane na podstawie zaświadczenia z właściwego urzędu. Jeżeli wnioskodawcą jest gmina, a realizatorem OPS to zaświadczenie ma wskazywać odprowadzane podatki przez gminę czy przez OPS? Kto ma wystawić takie zaświadczenie? W przypadku OPS mógłby to być urząd gminy a w przypadku gminy - to raczej oświadczenie?**

Kryterium premiuje przedsięwzięcia podmiotów, które odprowadzają podatki na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Decydująca jest właściwość urzędu (Urząd Skarbowy, Urząd Gminy – znajdujące się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego).

W ocenie uwzględnione są następujące podatki:

- podatek dochodowy (PIT, CIT),
- podatek od towarów i usług (VAT),
- podatek od nieruchomości,
- podatek od środków transportowych.

W ww. pytaniu brak jest wskazania, o jaki konkretnie podatek chodzi, co jest kluczowe jeśli chodzi o wystawianie odpowiedniego zaświadczenia. Odprowadzanie ww. podatków na terenie województwa

warmińsko-mazurskiego ma wykazać Wnioskodawca (nie realizator). Należy zwrócić uwagę, że kryterium będzie weryfikowane na podstawie zaświadczenia z właściwego urzędu.