

## **Pytania i odpowiedzi**

### **Priorytet FEWM.02 ŚRODOWISKO, Działanie FEWM.02.08 Gospodarka wodno-ściekowa SCHEMAT A (typ projektu 1) dla aglomeracji od 2 000 RLM do 9 999 RLM**

#### **Pytanie 1:**

Czy wystarczy, że teren ujęty jest w aglomeracji? Czy dana inwestycja musi być wykazana w uchwale aglomeracji?

#### **Odpowiedź:**

Zgodnie z Kartą z definicjami kryteriów wyboru projektów dla Priorytetu FEWM.02 ŚRODOWISKO, DZIAŁANIE FEWM.02.08 Gospodarka wodno-ściekowa, Schemat A, Typ 1 Inwestycje w zbiorcze systemy odprowadzania (sieci kanalizacyjne), oczyszczania ścieków oraz zagospodarowania osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków komunalnych, projekt musi spełniać **kryterium nr 19. Zgodność projektu z dokumentami strategicznymi** (kryterium **nie dotyczy** wsparcia systemów zaopatrzenia w wodę).

Dokumentem stanowiącym ramy do wyboru projektów z zakresu gospodarki ściekowej jest Krajowy Program Oczyszczania Ścieków Komunalnych (KPOŚK) dla wdrażania dyrektywy 91/271/EWG z dnia 21 maja 1991 r., zawierający listę potrzeb inwestycyjnych w poszczególnych aglomeracjach. W ramach kryterium sprawdzane będzie czy aglomeracja oraz inwestycja zostały ujęte w KPOŚK i czy zakres projektu jest zgodny z KPOŚK?

Ocena spełnienia kryterium dokonywana będzie na podstawie wniosku o dofinansowanie i załączników oraz wersji KPOŚK obowiązującej w dniu ogłoszenia naboru.

Wobec powyższego, projekt **musi znajdować się na obszarze aglomeracji** wskazanej w KPOŚK oraz **w wykazie planowanych** (zgłoszonych do VI KPOŚK) **inwestycji**.

W razie przedstawienia we wniosku o dofinansowanie innych danych niż zawarte w wersji KPOŚK obowiązującej w dniu ogłoszenia naboru, kwestia wielkości aglomeracji oraz pozostałych danych weryfikowana będzie w oparciu o informacje przekazane wraz z wnioskiem o dofinansowanie, potwierdzone pisemnie przez Państwowe Gospodarstwo Wody Polskie jako zmiany zgodne w zakresie spełnienia wymogów dyrektywy 91/271/EWG.

#### **Pytanie 2:**

Czy w ramach wspierania inteligentnych systemów zarządzania sieciami wodno-kanalizacyjnymi będzie można uzyskać dofinansowanie na:

- Portal e-usług dla odbiorców wody (m.in. zgłaszanie stanów wodomierzy, e-faktury),
- System zdalnego odczytu stanów wodomierzy,
- Nakładki na wodomierze umożliwiające zdalny odczyt,
- Wodomierze?

#### **Odpowiedź:**

Zgodnie z § 5 Regulaminu zakres rzeczowy projektu musi być zgodny z warunkami wskazanymi w Szczegółowym Opisie Priorytetów (SZOP). Należy zwrócić uwagę, że wsparcie systemów zaopatrzenia w wodę może być realizowane jako uzupełniający element projektów dotyczących gospodarki ściekowej (limit na poziomie projektu: 25% kosztów projektu).

Wobec powyższych zapisów SZOP opracowane zostało **kryterium** ujęte w kartach z definicjami kryteriów wyboru projektów **pn. Inteligentne systemy zarządzania sieciami**. W ramach definicji przedmiotowego kryterium określono, iż za realizację systemu inteligentnego uznawane będzie wdrożenie rozwiązania/rozwiązań **wykraczających poza standardowy pomiar/ bieżący monitoring**

(np. rozwiązania zwiększające oszczędność wody, monitorowanie przecieków, strat wody z sieci wodociągowych, monitorowanie wycieków ścieków do środowiska, zarządzanie sieciami kanalizacji deszczowej).

W związku z tym iż, ujęte w zapytaniu: system zdalnego odczytu wodomierzy, wodomierze i e-usługi (zgłaszanie stanów wodomierzy, e-faktury) nie wykraczają poza standardowo stosowany pomiar i monitoring zużycia, w świetle ww. definicji inteligentnego systemu zarządzania sieciami nie kwalifikują się do dofinansowania w ramach Działania FEWM.02.08 Gospodarka wodno-ściekowa.

**Pytanie 3:**

Czy partner projektu wybrany zgodnie z ustawą wdrożeniową w ramach projektu mógłby sprzedać wnioskodawcy/beneficjentowi środki trwałe bez konieczności stosowania PZP?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z definicją kryterium nr 8 *Projekt partnerski* w ramach oceny spełniania kryterium weryfikowane będzie spełnienie wymogów w zakresie utworzenia partnerstwa, w tym m.in.:

„Czy umowa partnerstwa wyklucza oferowanie towarów, świadczenie usług lub wykonywanie robót budowlanych pomiędzy partnerami?”

Wobec powyższego w ramach projektu pomiędzy partnerami nie może wystąpić sprzedaż towarów, usług czy robót budowlanych.

**Pytanie 4:**

Czy inwestycja musi być realizowana na terenie aglomeracji czy wystarczające jest jeśli ma wpływ na aglomerację, ale jej realizacja odbędzie się poza granicami aglomeracji?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z Kartą z definicjami kryteriów wyboru projektów dla Priorytetu FEWM.02 ŚRODOWISKO, DZIAŁANIE FEWM.02.08 Gospodarka wodno-ściekowa, Schemat A, typ 1 (dla aglomeracji od 2 000 RLM do 9 999 RLM) projekt musi spełniać kryterium nr 18 pn. „RLM aglomeracji”. W ramach kryterium sprawdzane będzie, czy projekt będzie realizowany na obszarze aglomeracji od 2 000 RLM do poniżej 9 999 RLM.

Ocena spełnienia kryterium dokonywana będzie na podstawie wniosku o dofinansowanie i załączników oraz zgodnie z obowiązującą uchwałą wyznaczającą obszar i granice danej aglomeracji. Spełnienie ww. kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania.

Wobec powyższego, planowana inwestycja musi być realizowana na obszarze aglomeracji. Koszty związane z inwestycją, ale ułożone poza obszarem aglomeracji będą stanowiły wydatek niekwalifikowalny.

**Pytanie 5:**

Czy posiadanie przez Gminę takich dokumentów jak Uchwała w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji oraz PFU na oczyszczalnię pozwala na aplikowanie o środki z naboru?

**Odpowiedź:**

W ramach Priorytetu FEWM.02 ŚRODOWISKO, Działania FEWM.02.08 Gospodarka wodno-ściekowa, SCHEMAT A (typ projektu 1) warunkiem wsparcia projektu jest m.in. wielkość aglomeracji od 2 000 RLM do 9 999 RLM.

W ramach kryterium pod nazwą „RLM aglomeracji” sprawdzane będzie, czy projekt będzie realizowany na obszarze aglomeracji od 2 000 RLM do 9 999 RLM. Ocena spełnienia kryterium dokonywana będzie na podstawie wniosku o dofinansowanie i załączników oraz zgodnie z obowiązującą uchwałą wyznaczającą obszar i granice danej aglomeracji.

Na etapie oceny bada się również zgodność projektu z dokumentami strategicznymi tj. czy aglomeracja oraz inwestycja zostały ujęte w KPOŚK i czy zakres projektu jest zgodny z KPOŚK?

Dodatkowo w ramach oceny sprawdzane będzie, czy projekt z zakresu gospodarki ściekowej będzie realizowany na obszarze aglomeracji, która nie wypełnia jeszcze wymogów art. 3, 4, 5.2 i 10 dyrektywy Rady 91/271/EWG z dnia 21 maja 1991 r. dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych (tzw. dyrektywy ściekowej).

Jeśli z KPOŚK wynika, że w aglomeracji nie wyszczególniono inwestycji w zakresie oczyszczalni ścieków zatem przedmiotowe przedsięwzięcie nie spełnia warunku zgodności z dokumentami strategicznymi.

Dodatkowo, zgodnie z §5 pkt 1 Regulaminu wyboru projektów „W ramach naboru nie przewiduje się dofinansowania projektu w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, z zastrzeżeniem projektów, które na dzień składania wniosku o dofinansowanie projektu posiadają pełną dokumentację techniczną opracowaną w trybie „zaprojektuj i wybuduj”. Zatem program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami nie jest wystarczającym dokumentem. Na dzień składania wniosku o dofinansowanie niezbędne jest posiadanie przygotowanego projektu budowlanego (dokumentacji projektowej/technicznej wymaganej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

#### **Pytanie 6:**

Zgodnie z zapisami Regulaminu § 5 Warunki wsparcia – „W ramach naboru nie przewiduje się dofinansowania projektu w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, z zastrzeżeniem projektów, które na dzień składania wniosku o dofinansowanie projektu posiadają pełną dokumentację techniczną opracowaną w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.

Czy według przytoczonego fragmentu regulaminu pod słowem pełną dokumentację należy rozumieć całą dokumentację tzn. pozwolenia, projekty, ogłoszony przetarg?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający zobowiązany jest posiadać program funkcjonalno – użytkowy zawsze, gdy zamierza przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia, którego przedmiot łącznie obejmuje:

- sporządzenie projektów (budowlanego, wykonawczego),
- uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i zatwierdzeń opracowanego projektu budowlanego, uzyskanie pozwolenia na budowę,
- wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonych projektów wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.

Program funkcjonalno-użytkowy ma służyć do wyłonienia wykonawcy, który dopiero sporządzi pełną dokumentację techniczną i na jej podstawie wykonana roboty budowlane.

Zgodnie z §5 pkt 1 Regulaminu wyboru projektów „W ramach naboru nie przewiduje się dofinansowania projektu w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, z zastrzeżeniem projektów, które na dzień składania wniosku o dofinansowanie projektu posiadają pełną dokumentację techniczną opracowaną w trybie „zaprojektuj i wybuduj”. Zatem program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami nie jest wystarczającym dokumentem. Na dzień składania wniosku o dofinansowanie niezbędne jest posiadanie przygotowanego projektu budowlanego (dokumentacji projektowej/technicznej wymaganej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

Jednocześnie na etapie składania Wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca ma obowiązek dostarczenia:

- Kopii decyzji pozwolenia na budowę lub jeśli decyzja nie została wydana kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę złożonej do właściwego organu i/lub
- Kopii zgłoszenia i/lub
- Kopii pozwolenia lub zgłoszenia wodnoprawnego i/lub
- Kopii Pozwolenia Konserwatora Zabytków.

Jeśli wszystkie wymagane prawem zezwolenia na inwestycję będą miały charakter ostateczny na moment złożenia wniosku o dofinansowanie wówczas przyznawane są dodatkowe punkty podczas oceny projektu (patrz karta z definicjami kryteriów wyboru projektów).

Informacja o ogłoszonych postępowaniach przetargowych / upublicznionych zaproszeniach do składania ofert (w trybie konkurencyjnym) nie jest obowiązkowa, niemniej pozwala na przyznanie dodatkowego punktu podczas oceny projektu (patrz karta z definicjami kryteriów wyboru projektów).

#### **Pytanie 7:**

Czy na umowie zawartej z Wykonawcą lub innych dokumentach należy umieścić logotypy?  
Czy są jakieś wytyczne w zakresie obowiązkowych zapisów w umowie oraz płatności (liczba płatności, zaliczka, termin płatności)?

#### **Odpowiedź:**

Na stronie internetowej:

<https://funduszeuropejskie.warmia.mazury.pl/artukul/59/wytyczne-i-rozporzadzenia> znajduje się m.in. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2021–2027, który jest poradnikiem dla wszystkich planujących zawierać umowy, których przedmiotem będą dostawy, usługi lub roboty budowlane finansowane z funduszy unijnych, do których zastosowanie mają Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Poradnik przygotowany został przede wszystkim z myślą o beneficjentach, czyli podmiotach którym wsparcie z funduszy unijnych zostało już przyznane oraz wnioskodawcach tj. podmiotach, które dopiero złożyły lub zamierzają złożyć wniosek o dofinansowanie projektu.

W podręczniku znajduje się szereg informacji, które pomogą sprawnie i prawidłowo zawierać umowy z wykonawcami.

W zakresie informacji i promocji wszelkie wytyczne znajdują się w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji znajdującym się pod adresem:

<https://funduszeuropejskie.warmia.mazury.pl/szukaj?q=podr%C4%99cznik>

Zgodnie z pkt 3 ww. podręcznika obowiązki informacyjne należy wypełniać od momentu uzyskania dofinansowania, tj. podpisania umowy o dofinansowanie lub wydania decyzji o dofinansowaniu, do końca realizacji projektu lub do końca okresu trwałości projektu, który został określony w umowie.

Zatem używanie oznaczeń Funduszy Europejskich, znaku barw RP oraz UE na etapie przygotowania dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego czy na umowie z wykonawcą, jest niewskazane.