**PROGRAM SZKOLENIA**

Prowadzenie ewidencji księgowej przy realizacji projektów EFS+

w ramach FEWiM 2021-2027

 **poziom zaawansowany**

8:30 -10:00 sesja I

* Powitanie uczestników
* Przedstawienie celu i harmonogramu szkolenia
* Zasady ogólne ewidencji księgowej
* Specyfika projektów finansowanych z EFS+

10:00-10:15- przerwa

10:15-11:45-sesja II

* Przepisy prawne dotyczące realizacji projektów EFS+
* Struktura i organizacja ewidencji
* Dokumentacja księgowa: co powinno być w niej zawarte

11:45-12:00-przerwa

12:00-13:30 - sesja III

* Metody klasyfikacji wydatków w projektach EFS+
* Przykłady dokumentów księgowych związanych z projektami EFS+
* Wykorzystanie systemów informatycznych w ewidencji

13:30-13:45- przerwa

13:45-14:30- sesja IV i podsumowanie szkolenia

* Wskazówki dotyczące audytów i kontroli
* Analiza przypadków błędów w ewidencji
* Dobre praktyki w prowadzeniu ewidencji
* Rola kontroli wewnętrznej w projektach EFS+

14:30-15:30- konsultacje