**Pytanie1**

Czy ION przewiduje organizację spotkania informacyjnego dotyczącego konkursu ?

**Odpowiedź na 1 pytanie:**

Tak ION planuje organizację spotkania informacyjnego w dniu 11 października 2023 roku.

**Pytanie 2**

W regulaminie wskazano minimalny schemat wdrażania innowacji pedagogicznej. W Schemacie wskazano etap b):

„b) diagnoza kompetencji zawodowych kadry szkół i placówek systemu oświaty oraz wybór kadry do udziału w projekcie w poszczególnych szkołach

Wnioskodawca przygotowując diagnozę kompetencji zawodowych kadry szkół i placówek systemu oświaty powinien przede wszystkim zidentyfikować i wskazać w treści wniosku: (…)”

Proszę o wyjaśnienie czy punkt b) minimalnego schematu wdrażania innowacji - diagnoza ma być elementem realizacji projektu? Jeśli tak, to jak rozumieć opis punktu b, z którego wynika że diagnoza musi być uwzględniona w treści wniosku? Czy diagnoza jako dokument określony w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 Podrozdział 6.3, punkt 3 b) musi być sporządzona przed złożeniem wniosku, jeśli tak to jak odnosi się to do rekrutacji szkół w trakcie realizacji projektu? Jeśli diagnoza kompetencji zawodowych kadry szkół jest elementem schematu wdrażania innowacji i jest opracowywana w ramach projektu, czy koszt opracowania diagnozy i wsparcia eksperckiego w tym zakresie jest wydatkiem kwalifikowalnym?

 **Odpowiedź na pytanie 2**

Diagnoza jako dokument określony w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 Podrozdział 6.3, punkt 3 b) dotyczy projektów realizowanych w ramach celu f).

Przedmiotowy nabór na Działanie 6.1 Kompetencje dla regionu został ogłoszony w celu e) i warunek sporządzenia diagnozy przed złożeniem wniosku nie dotyczy tego naboru.

Niemniej jednak przygotowując wniosek o dofinansowanie projektu Wnioskodawca musi go przygotować zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu, zgodnie z którą wymagana jest analiza sytuacji problemowej oraz potrzeby potencjalnych uczestników projektu.

O ile w Regulaminie wyboru projektów str. 13 zostało wskazane, że ION samodzielnie przeprowadziła analizę sytuacji problemowej województwa warmińsko-mazurskiego pod realizację celu naboru, o tyle w pkt. b) schematu wdrożenia innowacji pedagogicznej zostało wskazane jakie elementy ma zawierać diagnoza kompetencji zawodowych kadry szkół i placówek systemu oświaty zawarta w treści wniosku.

Oznacza to, że Wnioskodawca konstruując założenia projektu powinien przedstawić szeroki kontekst potrzeb uczestników projektu tj. określić szeroki „zakres” wsparcia. ION nie oczekuje, że na tym etapie wnioskodawca przedstawi konkretne szkolenia/warsztaty do realizacji. Na tym etapie powinien przedstawić ogólne potrzeby szkoleniowe jakie mają nauczyciele w zakresie przygotowania ich do kształcenia zorientowanego na ucznia i opartego na efektach uczenia się, jak również jakie potrzeby szkoleniowe ma kadra zarządzająca szkołą (dyrektor lub jego zastępca) w zakresie tworzenia w szkole klimatu sprzyjającego wdrażaniu innowacji pedagogicznej, umiejętnego zarządzania zmianą oraz motywowania i wzmacniania nauczycieli do doskonalenia swoich umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji, zwłaszcza w zakresie rozwijania u uczniów umiejętności wielojęzyczności oraz w zakresie samodzielnego uczenia się uczniów.

Po zdiagnozowaniu potrzeb szkoleniowych nauczycieli i kadry zarządzającej, Wnioskodawca ma wskazać w treści wniosku jakimi metodami będą prowadzenia działania będące odpowiedzią na te potrzeby, tj. ma uzasadnić wybrane formy wsparcia, uwzględniając te z bloku A, B i C oraz z pozostałych bloków, jeżeli zostanie zdiagnozowana potrzeba ich realizacji w projekcie. Następnie uzasadnia zaproponowane na etapie rekrutacji kryteria wyboru szkół oraz nauczycieli.

Z kolei na etapie wdrażania Wnioskodawca będzie mógł uszczegółowić potrzeby szkoleniowe nauczycieli i kadry zarządzającej na podstawie ich indywidualnej diagnoza kompetencji zawodowych oraz przypisać poszczególnych nauczycieli i kadrę zarządzającą do tych szkoleń, które zostały określone na etapie konstruowania założeń wniosku, jak również uszczegółowić kryteria wyboru szkół i nauczycieli.

**Pytanie 3**

W regulaminie na stronie 32 wskazano :

„Minimalny schemat wdrażania innowacji pedagogicznej jednolity dla wszystkich szkół w danym projekcie obejmuje następujące rodzaje działań:

1. opracowanie programu wsparcia (w tym kryteriów wyboru nauczycieli, planu podnoszenia kompetencji, narzędzi i scenariuszy wsparcia) doskonalenia zawodowego kadry szkół i placówek systemu oświaty;”

natomiast na stronie 35 regulaminu wskazano:

„Wnioskodawca przygotowując diagnozę kompetencji zawodowych kadry szkół i placówek systemu oświaty powinien przede wszystkim zidentyfikować i wskazać w treści wniosku:

(…)

- uzasadnić zaproponowane na etapie rekrutacji kryteria wyboru szkół, które wezmą udział w projekcie;

- uzasadnić zaproponowane na etapie rekrutacji kryteria wyboru nauczycieli.”

Zwracam się z pytaniem na jakim etapie należy opracować kryteria wyboru nauczycieli ? Na etapie opracowania programu wsparcia, czy na etapie tworzenia wniosku o dofinansowanie?

**Odpowiedź na pytanie 3**

Podstawowy katalog kryteriów do wyboru nauczycieli do udziału w projekcie powinien zostać przedstawiony już na etapie tworzenia wniosku o dofinansowanie projektu. Katalog powinien uwzględniać np. udział nauczycieli tylko z publicznych szkół podstawowych, obligatoryjny udział nauczyciela języka angielskiego w projekcie itp. bądź jeżeli Wnioskodawca stawia na preferencję nauczycieli w jakimś obszarze, np. pierwszeństwo wzięcia udziału w projekcie będą mieli nauczyciele którzy posiadają/nie posiadają doświadczenia w realizacji projektów edukacyjnych/innowacji pedagogicznych w treści wniosku należy przedstawić uzasadnienie dla tej preferencji.

ION nie oczekuje natomiast, aby na tym etapie katalog ten był już katalogiem zamkniętym i ostatecznym. Niemniej jednak propozycja katalogu kryteriów będzie podlegała ocenie. Nie zmienia to faktu, że na etapie realizacji projektu katalog kryteriów może zostać rozszerzony. Rozszerzony katalog kryteriów będzie miał znaczenie w sytuacji gdy np. z jednej szkół udział w projekcie będzie mogła wziąć np. 20 nauczycieli a zgłosi się 30.

**Pytanie 4**

Czy ze względu na specyfikę projektu rekrutacja szkół, nauczycieli i uczniów do projektu jest zadaniem merytorycznym realizowanym w ramach kosztów bezpośrednich?

 **Odpowiedź na pytanie 4**

Tak, gdyż działania rekrutacyjne stanowią już część minimalnego schematu wdrażania innowacji pedagogicznej.

**Pytanie 5**

W naborze zaplanowano etap schematu:

„a) opracowanie programu wsparcia (w tym kryteriów wyboru nauczycieli, planu podnoszenia kompetencji, narzędzi i scenariuszy wsparcia) doskonalenia zawodowego kadry szkół i placówek systemu oświaty”

Czy w ramach przygotowania działań z zakresu punktu a) Wnioskodawca może zaproponować kilka warsztatów dla nauczycieli? Jeżeli tak to czy musi on wziąć udział we wszystkich zaplanowanych warsztatach czy wystarczy, że weźmie udział w warsztatach/modułach szkoleniowych dobranych przez eksperta w oparciu o wyniki diagnozy kompetencji zawodowych przy zachowaniu minimalnej liczby godzin – 48 godzin/ nauczyciela?

**Odpowiedź na pytanie 5**

1. Czy w ramach przygotowania działań z zakresu punktu a) Wnioskodawca może zaproponować kilka warsztatów dla nauczycieli?

Tak. Wnioskodawca w ramach przygotowywania wniosku może zaproponować szeroki wachlarz szkoleń/warsztatów, które będą stanowiły odpowiedź na potrzeby nauczycieli zdiagnozowane w ramach przygotowywania założeń projektu.

1. Jeżeli tak to czy musi on wziąć udział we wszystkich zaplanowanych warsztatach czy wystarczy, że weźmie udział w warsztatach/modułach szkoleniowych dobranych przez eksperta w oparciu o wyniki diagnozy kompetencji zawodowych przy zachowaniu minimalnej liczby godzin – 48 godzin/ nauczyciela.

Ostateczny dobór szkoleń/warsztatów, w których wezmą udział poszczególni nauczyciele musi odbyć się już po diagnozie kompetencji zawodowych poszczególnych nauczycieli, które zrealizowane zostaną w ramach punktu „b” minimalnego schematu wdrażania innowacji pedagogicznej. Każdy nauczyciel w ramach bloku B musi mieć zrealizowanych minimum 48 godzin szkoleniowych (zegarowych). ION nie narzuca czy liczba tych godzin szkoleniowych musi zostać zrealizowana w ramach jednego bloku tematycznego czy w ramach kilku bloków tematycznych. Zależy to już od potrzeb poszczególnych nauczycieli oraz od zaplanowanego wdrożenia minimalnego schematu przez Wnioskodawcę. Zapisy Regulaminu wyboru projektów nie wykluczają również sytuacji, ze nauczyciele w ramach tego bloku objęci zostaną większą liczbą godzin szkoleniowych.

**Pytanie 6**

Czy dyrektor szkoły musi wziąć udział w bloku B (szkolenia/warsztaty) w wymiarze min. 48godzin, czy ta forma wsparcia dotyczy wyłącznie nauczycieli (zgodnie z zapisem w regulaminie)? Jeśli dotyczy to wyłącznie nauczycieli, to jak rozumieć zapis z punku a) schematu wdrażania: „W związku z tym ION oczekuje, aby Wnioskodawca w pierwszej kolejności wybrał bloki tematyczne A, B i C, które są obligatoryjne dla każdego nauczyciela oraz dyrektora/ zastępcy dyrektora szkoły zgłoszonych do udziału w projekcie”?

**Odpowiedź na pytanie 6**

Wsparcie w ramach bloku B jest obligatoryjne zarówno dla nauczycieli, jak i dla dyrektora/zastępcy dyrektora. Każdy dyrektor/zastępca dyrektora biorący udział w projekcie musi zostać objęty wsparciem w ramach bloku B tj. musi zostać objęty szkoleniami/warsztatami, niemniej jednak w Regulaminie wyboru projektów nie została ustalona dla nich minimalna liczba godzin tak jak w przypadku nauczycieli. Co oznacza, że liczba godzin, jak i zakres merytoryczny wsparcia dyrektora lub jego zastępcy w ramach bloku B musi wynikać z przeprowadzonej diagnozy potrzeb dla tej grupy wsparcia.

**Pytanie 7**

Czy dopuszcza się wprowadzenie bloków/modułów tematycznych dedykowanych wyłącznie kadrze menadżerskiej szkoły w zakresie np. zarządzania procesowego, zarządzania zmianą, zarządzania kompetencjami nauczycielskimi, podnoszenia wiedzy w obszarze prawa oświatowego w odniesieniu do wprowadzania zmian w szkole?

**Odpowiedź na pytanie 7**

TAK. W Regulaminie wyboru projektów str. 29 - 30 wskazano zakres wsparcia zarówno nauczycieli, jak i dyrektorów i ich zastępców, który co do zasady jest inny i wskazano w nim na przygotowanie kadry zaradzającej szkołą do tworzenia w swoich szkołach dogodnych warunków do realizacji innowacji pedagogicznych opartych nie tylko na poniższym schemacie, ale również takich działań innowacyjnych, które pozwolą testować rozwiązania przygotowujące uczniów do sprawnego funkcjonowania w świecie przyszłości ucząc ich samodzielności, odwagi w podejmowaniu decyzji, pewności siebie, pracy zespołowej, inicjatywności i dobrej organizacji.

Kadra zarządzająca (dyrektor lub zastępca dyrektora szkoły) pełni kluczową rolę podczas realizacji projektu w szkole, w związku z czym powinna dołożyć wszelkich starań mających na celu zbudowanie w szkole pozytywnego klimatu dla zmiany w procesie kształcenia, dbanie o rozprzestrzenianie się dobrych praktyk wypracowanych w projekcie na inne klasy i innych nauczycieli oraz zapewnienie trwałości projektu poprzez utrwalenie w kulturze pracy szkoły wypracowanych praktyk.

W związku z czym istnieje możliwość wprowadzania bloków/modułów tematycznych dedykowanych wyłącznie kadrze menadżerskiej szkoły w zakresie wskazanym w Państwa pytaniu, przy założeni że wynikają one z przeprowadzonej diagnozy potrzeb dla tej grupy wsparcia.

**Pytanie 8**

Czy dopuszcza się opracowanie scenariuszy zajęć pozalekcyjnych z kształtowania kompetencji kluczowych uczniów (kompetencji uczenia się) przeznaczonych dla nauczycieli? Czy dopuszcza się prowadzenie pozalekcyjnych zajęć rozwijających kompetencje uczenia się uczniów a dopiero później poprowadzenie projektów edukacyjnych dla uczniów ? Czy koszt prowadzenia zajęć przez nauczycieli jest kosztem kwalifikowalnym oraz czy koszt prowadzenia projektów edukacyjnych przez nauczycieli jest kosztem kwalifikowalnym? Jeśli tak, to czy koszt wynagrodzenia nauczyciela zaangażowanego w projekt edukacyjny będzie finansowany poza limitem 10 tyś zł / projekt edukacyjny?

**Odpowiedź na pytanie 8**

1. Możliwość opracowania scenariuszy zajęć pozalekcyjnych może stanowić wydatek kwalifikowalny.
2. Zapisy Regulaminu wyboru projektu wskazują na minimalny schemat wdrażania innowacji pedagogicznej. Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów Wnioskodawca może ten schemat wzbogacić o dodatkowe elementy. Niemniej jednak muszą one wynikać z przedstawionej sytuacji problemowej oraz potrzeb potencjalnych uczestników projektu, którym zgodnie z zapisami przedmiotowego naboru stanowią nauczyciele i kadra zarządzająca, wspierająca i organizująca proces nauczania i to do nich musi zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów być skierowane wsparcie. Realizacja pozalekcyjnych zajęć dla uczniów nie jest wykluczona niemniej jednak musiałaby zostać szczegółowo uzasadniona i wskazane w jaki sposób ich realizacja przyczyni się do realizacji celu przedmiotowego naboru, którym jest rozwój kompetencji zawodowych nauczycieli do kształcenia zorientowanego na ucznia i opartego na efektach uczenia się na przykładzie umiejętności wielojęzyczności oraz w zakresie uczenia się poprzez realizację obligatoryjnego wsparcia wskazanego w bloku A, B i C, a tym samym zapewnienie nauczycielom szerokiej ścieżki wsparcia szkoleniowo-doradczej, z uwzględnieniem przede wszystkim wizyt studyjnych, które powinny zainspirować ich do wprowadzenia zmian i stosowania nowych rozwiązań w swoich szkołach.
3. ION zaleca aby testowanie odbywało się w trakcie bieżącej pracy poszczególnych nauczycieli tj. w trakcie realizowanych zajęć w ramach podstawy programowej.
4. 10 tysięcy złoty na szkołę jest to maksymalny limit jaki może zostać wydatkowany na realizację projektów edukacyjnych w danej szkole. Dodatkowo ION planując tą formę działania brała pod uwagę wydatkowanie tych środków tylko na realizację samych projektów edukacyjnych.

**Pytanie 9**

Czy w ramach schematu - Blok F – inne formy wsparcia zaproponowane przez Wnioskodawcę- Wnioskodawca może wyposażyć nauczycieli w sprzęt/materiały dydaktyczne.

**Odpowiedź na pytanie 9**

ION zaznacza, że celem naboru jest rozwój kompetencji zawodowych nauczycieli do kształcenia zorientowanego na ucznia i opartego na efektach uczenia się na przykładzie umiejętności wielojęzyczności oraz w zakresie uczenia się poprzez realizację obligatoryjnego wsparcia wskazanego w bloku A, B i C, a tym samym zapewnieniu nauczycielom szerokiej ścieżki wsparcia szkoleniowo-doradczej, z uwzględnieniem przede wszystkim wizyt studyjnych, które powinny zainspirować ich do wprowadzenia zmian i stosowania nowych rozwiązań w swoich szkołach.

Z tego względu zapisy Regulaminu wyboru projektów nie wskazują takiej formy wsparcia nauczycieli. Niemniej jednak nie jest ona wykluczona. Należy mieć na uwadze, że wniosek musi tworzyć logiczną całość. Konieczność objęcia wsparciem w takiej formie powinna wynikać z sytuacji problemowej oraz potrzeb potencjalnych uczestników projektu i będzie podlegała ocenie na etapie oceny formalno-merytorycznej w jaki sposób wyposażenie nauczycieli w sprzęt/materiały dydaktyczne przyczyni się do realizacji celu naboru.

**Pytanie 10**

W etapie d) wdrożenie programu wsparcia doskonalenia zawodowego kadry szkół i placówek systemu oświaty, w regulaminie widnieje wskazanie, by: „Wnioskodawca w poszczególnych szkołach przeprowadzić schemat pilotażowo na mniejszej grupie nauczycieli (tj. podzielić grupę wsparcia planowaną do objęcia na dwie grupy – jedną część stanowią nauczyciele wytypowani do przeprowadzenia pilotażu oraz drugą część stanowią pozostali nauczyciele biorący udział w projekcie), aby sprawdzić proces adaptacji zmian do realiów szkoły. W kolejnym etapie realizowałby wsparcie dla pozostałych nauczycieli z danej placówki nie objętych działaniem pilotażowym.”

Jak należy rozumieć ten zapis? Czy dopuszczalne jest, aby Wnioskodawca przeprowadził schemat pilotażowo w kilku wybranych szkołach i przeprowadził testowanie przyjętych założeń dot. wszystkich elementów programu, a następnie dokonał ewaluacji i wprowadził w programie zmiany, które zostaną uwzględnione we wdrażaniu w pozostałych szkołach? Opracowany program innowacji pedagogicznej z uwzględnieniem ewaluacji pilotażu będzie gotowym produktem do wdrożenia w pozostałych szkołach w ramach projektu oraz w innych projektach finansowanych z różnych źródeł. Czy rozumienie pilotażu w powyższy sposób jest właściwe?

**Odpowiedź na pytanie 10**

Tak, przedstawiony sposób rozumienia jest właściwy. W Regulaminie wyboru projektów wskazano tylko przykładowy sposób realizacji pilotażu w ramach projektu. Sposób realizacji pilotażu w ramach projektu zależy od Wnioskodawcy i posiadanego przez niego doświadczenia.

**Pytanie 11**

Czy działania określone w punkcie g) schematu wdrażania (upowszechnianie) stanowią wydatek kwalifikowalny w ramach kosztów bezpośrednich?

 **Odpowiedź na pytanie 11**

Tak w ramach tego samego projektu.

**Pytanie 12**

Czy w ramach punktu g) schematu wdrażania dopuszcza się szkolenia/warsztaty dla nauczycieli nie uczestniczący w projekcie? Szkolenia/warsztaty bazowałyby na wypracowanym modelu wdrażania.

**Odpowiedź na pytanie 12**

Przygotowując założenia przedmiotowego naboru ION w ramach działań upowszechniających efekt zrealizowanego wsparcia nie brała pod uwagę wskazanych w pytaniu formach wsparcia tj. szkoleń/warsztatów dla nauczycieli nieuczestniczących w projekcie. Wsparcie w ramach tego punktu nie powinno być wsparciem bezpośrednim wskazującym na konkretnych uczestników. Objęcie innych nauczycieli nie stanowiących grupy docelowej w projekcie mogłoby spowodować iż nauczyciele staliby się uczestnikami projektu, a co za tym idzie zobowiązani byliby do realizacji całej ścieżki wsparcia zaplanowanej w ramach punktu „a” minimalnego schematu wsparcia.

Formami jakie ION rekomenduje dla tej grupy nauczycieli są np. spotkania podsumowujące/seminaria/konferencje/dni otwarte w szkole. Są to formy, które nie są ukierunkowane na wsparcie bezpośrednie.