



10.07.2025

Fundusze Europejskie

ZASADY FUNKCJONOWANIA PODMIOTOWEGO SYSTEMU FINANSOWANIA

w ramach Działania 6.5 Edukacja przez całe życie,

Typ 1.1: Kompleksowe wsparcie w zakresie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji osób dorosłych poprzez realizację doradztwa kariery, dofinansowanie kursów/szkoleń oraz potwierdzanie umiejętności zdobytych poza edukacją formalną realizowanych poprzez Bazę Usług Rozwojowych (BUR).



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



RODZAJE WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU :

- **wsparcie dodatkowe (A)** polegające m.in. na analizie potrzeb rozwojowych odbiorców wsparcia, wyboru odpowiednich usług rozwojowych w BUR oraz zbudowania motywacji do rozwoju umiejętności/kompetencji lub nabycia kwalifikacji,
- **wsparcie dodatkowego (B)** wyłącznie dla uczestników, u których zdiagnozowano bariery ekonomiczne, obejmującego koszty dojazdu i/lub noclegu związanego z uczestnictwem w usłudze rozwojowej,
- dofinansowanie usług szkoleniowych w BUR,
- dofinansowanie usług potwierdzania umiejętności zdobytych poza edukacją formalną w BUR.

SCHEMAT UDZIELANIA WSPARCIA DLA OSÓB DOROSŁYCH W RAMACH PSF

1. Rekrutacja uczestników

- uczestnik nie może korzystać ze wsparcia w tym samym czasie u innego Operatora (KSD nr 2),
- biura obsługi klienta w 3 podregionach (olsztyński, elbląski i ełcki),
- Operator co najmniej **21 dni** przed ogłoszeniem rekrutacji, jest zobowiązany upublicznić na stronie internetowej projektu regulamin rekrutacji wraz z terminem rozpoczęcia naboru oraz ma obowiązek przekazania upublicznionej informacji do IZ FEWiM w celu zamieszczenia na stronie internetowej FEWiM/social media.

SCHEMAT UDZIELANIA WSPARCIA DLA OSÓB DOROSŁYCH W RAMACH PSF

IZ FEWiM rekomenduje wprowadzenie kryteriów rekrutacyjnych ukierunkowanych na realizację usług rozwojowych prowadzących do **nabycia kwalifikacji i wsparcie osób aktywnych zawodowo**:

1. „Wybór usługi rozwojowej prowadzącej do nabycia kwalifikacji”. Punkty przyznane w ramach przedmiotowego kryterium powinny stanowić **minimum 50%** wszystkich punktów premiujących.
2. „Osoba aktywna zawodowo i/lub ucząca się”. Punkty przyznane w ramach przedmiotowego kryterium powinny stanowić **minimum 20%** wszystkich punktów premiujących.

SCHEMAT UDZIELANIA WSPARCIA DLA OSÓB DOROSŁYCH W RAMACH PSF

2. Weryfikacja formularza zgłoszeniowego

3. Podpisanie umowy wsparcia (uczestnik – Operator) w zakresie wsparcia dodatkowego (o ile dotyczy) i usługi rozwojowej

- Umowa zawiera warunki otrzymania dofinansowania, obowiązki i zobowiązania finansowe stron (w tym wkład własny od uczestników jeżeli występuje),
- Rekomendacja IZ – w przypadku niedopełnienia obowiązków przez uczestnika, usługa rozwojowa będzie musiała zostać opłacona ze środków własnych uczestnika.

4. Zapewnienie wsparcia dodatkowego (A)

- wsparcie dodatkowe nie może stanowić więcej **niż 10% wydatków ogółem** (KSD nr 4),
- należy pamiętać o wskaźniku produktu: ***Liczba osób objętych wsparciem dodatkowym.***

SCHEMAT UDZIELANIA WSPARCIA DLA OSÓB DOROSŁYCH W RAMACH PSF

5. Weryfikacja ceny usługi rozwojowej i braku podwójnego finansowania

- wykorzystanie porównywarki cen usług rozwojowych dostępnych w BUR (ceny za okres ostatnich 12 mcy),
- maksymalna kwota dofinansowania w przeliczeniu na jedną godzinę usługi dla jednego uczestnika, **nie powinna przekroczyć III kwartyła ceny za osobogodzinę netto wskazanej w porównywarce dla danej kategorii/podkategorii usług w województwie warmińsko – mazurskim** (zgodnie z KSD nr 6),
- Operator powinien dopuścić możliwość, aby w przypadku usługi droższej, nadwyżka została opłacona przez uczestnika projektu,
- brak danych w porównywarce - weryfikacja racjonalności ceny usługi na podstawie analizy minimum trzech ofert z rynku komercyjnego i na tej podstawie wydaje decyzję o możliwości kwalifikowania usługi (przechowuje dokumentację z dokonanej wyceny),

SCHEMAT UDZIELANIA WSPARCIA DLA OSÓB DOROSŁYCH W RAMACH PSF:

5. Weryfikacja ceny usługi rozwojowej i braku podwójnego finansowania

- w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dla usługi rozwojowej **prowadzącej do nabycia kwalifikacji**, istnieje możliwość podwyższenia wartości usługi rozwojowej o maksymalnie **30%** wartości osobogodziny, wynikającej z właściwego dla tej usługi III kwartyła, każdorazowo za zgodą IZ,
- Instytucja Zarządzająca FEWiM 2021-2027 na podstawie „Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027” rozdział 8 Podmiotowy System Finansowania podrozdział 8.1 pkt. 7 na etapie realizacji projektu **może wprowadzić propozycję własnej metodologii określania maksymalnej kwoty dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej** w przeliczeniu na jedną godzinę usługi.

SCHEMAT UDZIELANIA WSPARCIA DLA OSÓB DOROSŁYCH W RAMACH PSF:

6. Rejestracja wsparcia w Bazie Usług Rozwojowych

7. Podpisanie umowy świadczenia usługi rozwojowej

- umowa pomiędzy uczestnikiem a Usługodawcą BUR,
- możliwe jest zawieranie umów trójstronnych pomiędzy Uczestnikiem projektu, Operatorem i Usługodawcą BUR.

8. Realizacja usługi rozwojowej

- zgodnie z zakresem, harmonogramem i ceną określoną w Karcie Usługi BUR,
- powinna być świadczona zgodnie z Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych (w tym ze standardami określonymi w Karcie Usługi BUR).

9. Zapewnienie wsparcia dodatkowego (B)

SCHEMAT UDZIELANIA WSPARCIA DLA OSÓB DOROSŁYCH W RAMACH PSF

10. Monitorowanie usług rozwojowych przez Operatora

- wizyty monitoringowe w miejscu realizacji usługi rozwojowej i monitoring zdalny - minimum 30% zaplanowanych usług rozwojowych,
- z każdej wizyty sporządzany jest **raport**,
- należy pamiętać o wskaźniku produktu: ***Liczba raportów z monitorowania wykonania usługi rozwojowej.***

11. Rozliczenie usługi rozwojowej

- Wykonawca po realizacji usługi rozwojowej wystawia uczestnikowi fakturę VAT/rachunek za zrealizowaną usługę,
- Uczestnik dokonuje oceny wykonanej usługi w BUR (ankieta oceniająca zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych określonym w Regulaminie BUR),
- Operator dokonuje płatności pozostałego kosztu usługi na rzecz podmiotu świadczącego usługi rozwojowe, po weryfikacji dokumentów potwierdzających realizację usługi.

REALIZACJA USŁUG ROZWOJOWYCH O CHARAKTERZE HOBBYSTYCZNYM

Z dofinansowania wyłączone będą usługi rozwojowe o charakterze hobbystycznym, w szczególności takie, które:

- a. nie mają bezpośredniego związku z wykonywaną pracą lub planowaną ścieżką zawodową uczestnika,
- b. nie przyczyniają się do podniesienia kwalifikacji zawodowych lub kompetencji potrzebnych na rynku pracy,
- c. są realizowane w celach wyłącznie rekreacyjnych, niezwiązanych z aktywizacją zawodową.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Fundusze Europejskie

Dziękuję za uwagę!



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

