



Załącznik nr 4 do Regulaminu wyboru projektów – Karta oceny formalno-merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkurencyjnego FEWiM 2021-2027

**Karta oceny formalno-merytorycznej  
wniosku o dofinansowanie projektu konkurencyjnego  
FEWiM 2021-2027**

<b>INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK:</b>	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
<b>NUMER NABORU:</b>	
<b>NUMER WNIOSKU W SOWA EFS:</b>	
<b>NAZWA WNIOSKODAWCY:</b>	
<b>TYTUŁ PROJEKTU:</b>	
<b>SUMA KONTROLNA WNIOSKU:</b>	
<b>OCENIAJĄCY:</b>	

CZĘŚĆ A			
WERYFIKACJA KRYTERIÓW OGÓLNYCH ZEROJEDYŃKOWYCH <sup>1</sup>			
A1.	Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r., w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
A2.	Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
A3.	Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Dziecka przyjętą przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
A4.	Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
A5.	<b>Wnioskodawca wykazał, że projekt jest zgodny ze Standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn.</b> <i>Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poniższe kryteria oceny.</i>		
	1.	We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.	
		<input type="checkbox"/> 0 pkt	<input type="checkbox"/> 1 pkt
	2.	Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.	
		<input type="checkbox"/> 0 pkt	<input type="checkbox"/> 1 pkt
	3.	W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu nie wystąpiły bariery równościowe.	
		<input type="checkbox"/> 0 pkt	<input type="checkbox"/> 1 pkt
	4.	Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć.	
		<input type="checkbox"/> 0 pkt	<input type="checkbox"/> 1 pkt
	5.	We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem.	
<input type="checkbox"/> 0 pkt		<input type="checkbox"/> 1 pkt	

<sup>1</sup>Istnieje możliwość wezwania na etapie negocjacji Wnioskodawcy drogą elektroniczną do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w zakresie spełnienia kryteriów ogólnych zerojedynkowych nr 1-8, 12, 15 zgodnie z zakresem wskazanym w Regulaminie wyboru projektów.

	<p>Czy projekt należy do wyjątku, co do którego nie stosuje się standardu minimum?</p> <p><u>Wyjątki, co do których nie stosuje się standardu minimum:</u></p> <p>1) profil działalności wnioskodawcy ze względu na ograniczenia statutowe,</p> <p>2) zamknięta rekrutacja – projekt obejmuje wsparciem (ze względu na swój zasięg oddziaływania) wszystkie osoby w ramach konkretnego podmiotu, wyodrębnionej organizacyjnie części danego podmiotu lub konkretnej grupy podmiotów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>W przypadku projektów, które należą do wyjątków, zaleca się również zaplanowanie działania/działań zapewniających przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn.</p>		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
	Zgodność projektu ze Standardem minimum realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn. <sup>2</sup>		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
<b>A6.</b>	<b>Wnioskodawca/partner przestrzega przepisów antydyskryminacyjnych.</b>		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
			<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
<b>A7.</b>	<p><b>Projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju.</b></p> <p><i>Kryterium będzie spełnione w przypadku wykazania we wniosku o dofinansowanie co najmniej po jednym przejawie realizacji zasady zrównoważonego rozwoju obligatoryjnie w ramach Aspektu nr 1, 2, 4, 5 oraz fakultatywnie w ramach Aspektu nr 3.</i></p>		
	Aspekt nr 1 - kontekst materiałów biurowych oraz promocyjnych	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Aspekt nr 2 - kontekst zebrań i innych spotkań	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Aspekt nr 3 - transport	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Aspekt nr 4 - kontekst „zielonego biura”	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Aspekt nr 5 - kontekst energii elektrycznej i wody	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	<p>Czy projekt jest neutralny wobec zasady zrównoważonego rozwoju?</p> <p>Neutralność projektu jest dopuszczalna tylko w sytuacji, kiedy w ramach projektu wnioskodawca wskaże szczegółowe uzasadnienie, dlaczego dany projekt nie jest w stanie zrealizować jakichkolwiek działań wpływających na spełnienie ww. zasady.</p>		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
	Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
<b>A8.</b>	<b>Projekt jest zgodny z zasadą „do no significant harm” (DNSH) – „nie czyni poważnych szkód”.</b>		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
<b>A9.</b>	<b>Wnioskodawca, zgodnie ze Szczegółowym Opiskiem Priorytetów (SZOP FEWiM 2021-2027) aktualnym na dzień ogłoszenia naboru i Regulaminem wyboru projektów, jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się</b>		

<sup>2</sup> Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 5 ponieważ kryteria 2 i 3 są alternatywne. Wniosek o dofinansowanie projektu nie musi uzyskać maksymalnej liczby punktów za kryteria standardu minimum (wymagane są co najmniej trzy punkty).

	<b>o dofinansowanie w ramach właściwego Działania FEWiM 2021-2027.</b>			
	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE	
<b>A10.</b>	<b>W projekcie, którego łączny koszt wyrażony w PLN nie przekracza równowartości 200 000,00 EUR, koszty bezpośrednie rozliczane są obligatoryjnie za pomocą uproszczonych metod rozliczania wydatków, o których mowa w Regulaminie wyboru projektów.</b>			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	
<b>A11.</b>	<b>W projekcie, którego łączny koszt wyrażony w PLN przekracza równowartość 200 000,00 EUR, koszty bezpośrednie rozliczane są obligatoryjnie na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków, o których mowa w Regulaminie wyboru projektów.</b>			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	
<b>A12.</b>	<b>Wnioskodawca wraz z wnioskiem o dofinansowanie projektu złożył wszystkie obligatoryjne załączniki, wskazane w Regulaminie wyboru projektów (o ile dotyczy).</b>			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
<b>A13.</b>	<b>Projekt jest zgodny ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów (SZOP FEWiM 2021-2027), aktualnym na dzień ogłoszenia naboru, w ramach właściwego Działania FEWiM 2021-2027, w zakresie podstawowych warunków wsparcia.</b>			
	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE	
<b>A14.</b>	<b>W przypadku projektu partnerskiego Wnioskodawca wykazał, że projekt spełnia wymogi dotyczące utworzenia partnerstwa.</b>			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	
<b>A15.</b>	<b>Projekt jest zgodny z zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis (o ile dotyczy).</b> Wynik testu pomocy publicznej uznaje się za negatywny w przypadku udzielenia co najmniej 1 negatywnej odpowiedzi na niżej wymienione pytania.			
	1. Czy wnioskodawca jest przedsiębiorcą w rozumieniu funkcjonalnym (wykorzystuje produkty/usługi do działalności o charakterze gospodarczym)?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
	2. Czy następuje przysporzenie na rzecz konkretnego podmiotu na warunkach korzystniejszych niż rynkowe?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
	3. Czy transfer zasobów ma charakter selektywny (uprzywilejowuje określone podmioty lub wytwarzanie określonych dóbr)?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
	4. Czy następuje lub czy istnieje groźba zakłócenia konkurencji? (TYLKO W PRZYPADKU GDY WARTOŚĆ POMOCY PRZEKRACZA DOSTĘPNY DLA WNIOSKODAWCY/PARTNERA LIMIT POMOCY DE MINIMIS)	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
	5. Czy transfer zasobów wpływa na wymianę gospodarczą/ handlową między państwami członkowskimi?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE

	(TYLKO W PRZYPADKU GDY WARTOŚĆ POMOCY PRZEKRACZA DOSTĘPNY DLA WNIOSKODAWCY/PARTNERA LIMIT POMOCY DE MINIMIS)		
Czy w projekcie występuje pomoc publiczna?			
<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE	
Czy w projekcie występuje pomoc de minimis?			
<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE	
Jeśli projekt objęty jest pomocą de minimis, należy określić na którym poziomie występuje.			
<input type="checkbox"/> pierwszy poziom (Wnioskodawca jest Beneficjentem pomocy de minimis) <input type="checkbox"/> drugi poziom (pomoc de minimis jest transferowana przez Wnioskodawcę na rzecz uczestników projektu / użytkowników końcowych) <input type="checkbox"/> nie dotyczy			
Czy w przypadku pomocy de minimis wnioskodawca dysponuje wolnym limitem pomocy zgodnym z przepisami w tym zakresie?			
<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
Zgodność projektu z zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis (od ile dotyczy).			
<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI			
Uzasadnienie oceny kryterium A15:			
<b>CZĘŚĆ B</b>			
<b>WERYFIKACJA KRYTERIÓW SPECYFICZNYCH DOSTĘPU</b>			
<b>B1.</b>	<b>Wnioskodawcą jest jednostka samorządu terytorialnego z województwa warmińsko-mazurskiego – gmina.</b>		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<b>B2.</b>	<b>Maksymalny okres realizacji projektu wynosi 36 miesięcy.</b>		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<b>B3.</b>	<b>Maksymalna kwota dofinansowania projektu w przypadku nowotworzonych CUS nie może być wyższa niż:</b> - CUS tworzonego przez jedną gminę: <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku gmin liczących do 5000 mieszkańców – 2,5 mln zł,</li> <li>• w przypadku gmin liczących między 5000 a 20 000 mieszkańców – 3,0 mln zł,</li> <li>• w przypadku gmin liczących między 20 000 a 50 000 mieszkańców – 3,5 mln zł,</li> <li>• w przypadku gmin liczących powyżej 50 000 mieszkańców – 4,0 mln.</li> </ul> - CUS tworzonego przez dwie lub więcej gmin – 4,0 mln zł.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
<b>B4.</b>	<b>Maksymalna kwota dofinansowania projektu w przypadku funkcjonującego CUS nie może być wyższa niż:</b> - CUS funkcjonującego dla jednej gminy: <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku gmin liczących do 5000 mieszkańców – 1,0 mln zł,</li> <li>• w przypadku gmin liczących między 5000 a 20 000 mieszkańców – 1,5 mln zł,</li> <li>• w przypadku gmin liczących między 20 000 a 50 000 mieszkańców – 2,0 mln zł,</li> <li>• w przypadku gmin liczących powyżej 50 000 mieszkańców – 2,5 mln zł.</li> </ul> - CUS funkcjonującego dla dwóch lub więcej gmin – 2,0 mln zł.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY

B5.	Wnioskodawca zapewnia, że działania związane z tworzeniem CUS oraz wsparciem świadczonych przez nie usług realizowane będą zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, a usługi realizowane przez CUS wchodzą w zakres interwencji EFS+.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B6.	Wnioskodawca zapewnia, że przeznaczy co najmniej 30% środków (kosztów bezpośrednich) zaplanowanych na finansowanie usług w projekcie na zlecenie realizacji usług organizacjom pozarządowym lub podmiotom ekonomii społecznej.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI	<input type="checkbox"/> NIE
B7.	Projekt jest skierowany do właściwej grupy docelowej.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B8.	Wnioskodawca zapewni, że co najmniej 80% kosztów bezpośrednich zostanie przeznaczonych na rozwój usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej (kryterium dotyczy nowo powstałych CUS).		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
B9.	Działania możliwe do finansowania w projekcie realizowanym przez CUS istniejącym przed złożeniem wniosku o dofinansowanie są zgodne z warunkami wskazanymi w definicji kryterium.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
B10.	Wnioskodawca w ramach projektu nie realizuje/finansuje usług opieki instytucjonalnej.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B11.	Jednostka samorządu terytorialnego będąca Wnioskodawcą/Partnerem w projekcie ma opracowany lokalny plan deinstytucjonalizacji usług społecznych lub zobowiąże się do jego opracowania maksymalnie do czasu zakończenia projektu.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B12.	Łączny koszt projektu wyrażony w PLN przekracza równowartość 200 000,00 EUR.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B13.	Wnioskodawca złożył dopuszczalną w Regulaminie wyboru projektów liczbę wniosków o dofinansowanie projektu.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B14.	Wsparcie w ramach projektu nie powiela wsparcia otrzymanego przez danego Wnioskodawcę w ramach projektu „Spójna Polityka Społeczna Warmii i Mazur” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytet IV Spójność społeczna i zdrowie, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B15.	Działania przewidziane w projekcie są spójne z „Warmińsko-Mazurskim Planem Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji”.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
B16.	Projekt przewiduje preferencje uczestnictwa jednej lub kilku z wymienionych grup osób: a) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności; b) z niepełnosprawnością sprzężoną, osób z chorobami psychicznymi, osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10); c) korzystających z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FE PŻ);		

d) zamieszkujących samotnie; e) w kryzysie bezdomności, dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonych bezdomnością.	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

CZĘŚĆ C				
WERYFIKACJA KRYTERIÓW OGÓLNYCH PUNKTOWYCH				
Kryteria		max/min liczba punktów ogółem oraz liczba punktów za poszczególne składowe kryteriów	Liczba przyznanych punktów	Uzasadnienie
<b>C1. Prawidłowość opisu grupy docelowej w kontekście sytuacji problemowej.</b>		<b>25/15</b>	..... punkty ogółem	Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium w zakresie punktu a), b) i c) kryterium C1, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku oceny merytorycznej.
a)	uzasadnienie wyboru grupy docelowej w kontekście zdiagnozowanej sytuacji problemowej i barier uczestnictwa	<b>8</b>		
b)	opis istotnych cech uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem, w tym potrzeb uczestników w kontekście planowanego wsparcia	<b>8</b>		
c)	opis sposobu rekrutacji uczestników projektu	<b>9</b>		
<b>C2. Zgodność celu projektu z celem szczegółowym wskazanym w SZOP FEWiM 2021-2027 (aktualnym na dzień ogłoszenia naboru) dla danego Działania oraz adekwatność doboru i opisu wskaźników, źródeł oraz sposobu ich pomiaru.</b>		<b>15/9</b>	..... punkty ogółem	Uzasadnienie  Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium w zakresie punktu a), b) i c) kryterium C2, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku oceny merytorycznej.
a)	wskazanie celu projektu	<b>2</b>		
b)	dobór wskaźników realizacji celu, (wskaźników rezultatu, produktu, w tym innych wspólnych wskaźników produktu) oraz odpowiednie oszacowanie wartości docelowej	<b>8</b>		

	wskaźników				
c)	wskazanie sposobu pomiaru wskaźników, w tym źródeł danych (dokumentów) i momentu (częstotliwości) pomiaru	5			
<b>C3. Trafność doboru zadań przewidzianych do realizacji w ramach projektu oraz racjonalność harmonogramu.</b> <b>W ramach kryterium mogą wystąpić II warianty oceny:</b> <b>I. WND bez partnerstwa</b> <b>II. WND z partnerstwem</b> <b>Ocena według wariantu nr: .....</b>		20/12		<b>Uzasadnienie</b> Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium w zakresie punktu a), b), c), d) i e) kryterium C3, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku oceny merytorycznej.	..... punkty ogółem
a)	szczegółowy opis i uzasadnienie potrzeby realizacji zadań	I	18		
		II	16		
b)	racjonalność harmonogramu	I	2		
		II	2		
c)	uzasadnienie wyboru Partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy)	I	-		
		II	2		
d)	sposób, w jaki zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu (o ile dotyczy)	I	-		
		II	-		
e)	trafność doboru wskaźników dla rozliczenia kwot ryczałtowych i/lub stawek jednostkowych (w tym ich wartości docelowe) i dokumentów potwierdzających ich wykonanie (o ile dotyczy)	I	-		
		II	-		
<b>C4. Prawidłowość budżetu projektu.</b>		20/12		<b>Uzasadnienie</b> Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium w zakresie punktu a), b), c), d) kryterium C4, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku oceny merytorycznej.	..... punkty ogółem
a)	racjonalność (zgodność ze stawkami rynkowymi i specyfiką projektu) oraz efektywność wydatków projektu (zasada uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów)	8			
b)	kwalifikowalność wydatków (w tym w szczególności niezbędność wydatków do realizacji projektu i osiągnięcia jego celu)	4			
c)	poprawność uzasadnień wydatków (o ile dotyczy)	5			
d)	techniczna poprawność	3			



	wypełnienia budżetu projektu, w tym poziom kosztów pośrednich, poziom i prawidłowość wkładu własnego, poziom i prawidłowość cross-financingu (o ile dotyczy), pomoc publiczna/pomoc de minimis (o ile dotyczy).			
<b>C5. Doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) w zakresie realizacji projektu.</b>		<b>10/6</b>	..... punkty ogółem	<b>Uzasadnienie</b>  Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium w zakresie punktu a), b) kryterium C5, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku oceny merytorycznej.
a)	adekwatność doświadczenia Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) do zakresu realizacji projektu: w zakresie tematycznym, na rzecz grupy docelowej, na określonym terytorium	<b>8</b>		
b)	opis i adekwatność potencjału społecznego Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy)	<b>2</b>		
<b>C6. Adekwatność potencjału Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) oraz sposobu zarządzania projektem.</b>		<b>10/6</b>	..... punkty ogółem	<b>Uzasadnienie</b>  Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek o dofinansowanie w części dotyczącej spełnienia kryterium w zakresie punktu a), b), c) i d) kryterium C6, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku oceny merytorycznej.
a)	sposób zarządzania projektem	<b>3</b>		
b)	wkład rzeczowy	<b>2</b>		
c)	własne środki finansowe	<b>1</b>		
d)	potencjał kadrowy planowany do wykorzystania w ramach projektu	<b>4</b>		
<b>C7. Trafność opisanej analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu (o ile dotyczy).</b>		<b>NIE DOTYCZY</b>		
a)	opis sytuacji, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu			
b)	opis sposobu identyfikacji wystąpienia takich sytuacji (zajścia ryzyka)			
c)	opis działań, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka			
d)	opis działań jakie będą mogły zostać podjęte, aby			

	zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka	
--	---	--

CZĘŚĆ D				
WERYFIKACJA KRYTERIÓW SPECYFICZNYCH PREMIUJĄCYCH				
Nazwa kryterium		Premia punktowa	Spełnienie kryterium	
1.	Wnioskodawca przeznaczy powyżej 30% kosztów bezpośrednich projektu na zlecenie realizacji usług społecznych organizacjom pozarządowym lub podmiotom ekonomii społecznej.	5 pkt.	<input type="checkbox"/> TAK ..... pkt	<input type="checkbox"/> NIE
Uzasadnienie przyznania/nieprzyznania punktacji:				
2.	Projekt jest realizowany na obszarach strategicznej interwencji. <ul style="list-style-type: none"> <li>OSI – Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze;</li> <li>OSI – Obszary zagrożone trwałą marginalizacją;</li> </ul>	max. 2 pkt.  1 pkt za każde OSI	<input type="checkbox"/> TAK ..... pkt	<input type="checkbox"/> NIE
Uzasadnienie przyznania/nieprzyznania punktacji:				
3.	Projekt jest komplementarny.	1 pkt.  0 pkt – projekt nie wykazuje komplementarności.  1 pkt – wykazano komplementarność zaplanowanych w projekcie działań z konkretnym projektem już zrealizowanym, w trakcie realizacji lub wybranym do realizacji, finansowanym ze środków UE (w tym programów Interreg), ze środków krajowych lub innych źródeł.	<input type="checkbox"/> TAK ..... pkt	<input type="checkbox"/> NIE
Uzasadnienie przyznania/nieprzyznania punktacji:				

CZĘŚĆ E			
PODSUMOWANIE OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ			
<b>CZĘŚĆ A</b> Czy projekt spełnia kryteria ogólne zerojedynkowe?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – odrzucić wniosek	<input type="checkbox"/> DO NEGOCJACJI
<b>CZĘŚĆ B</b> Czy projekt spełnia kryteria specyficzne dostępu?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE – odrzucić wniosek
<b>CZĘŚĆ C</b> Czy wniosek otrzymał wymagane minimum 60 punktów ogółem oraz minimum 60% punktów w każdym z kryteriów ogólnych punktowych (C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7)?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE – odrzucić wniosek
	SUMA PUNKTÓW W CZĘŚCI C		..... pkt
<b>CZĘŚĆ D</b> Czy wniosek otrzymał punkty za spełnienie kryteriów specyficznych premiujących?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
	SUMA PUNKTÓW W CZĘŚCI D		..... pkt
SUMA PUNKTÓW OGÓŁEM (CZĘŚĆ C i D)			..... pkt
Czy wniosek spełniający wszystkie kryteria formalno-merytoryczne zawiera oczywiste omyłki?	<input type="checkbox"/> TAK - skierować wniosek do poprawy/poprawić z urzędu <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
UZASADNIENIE (w przypadku zauważenia oczywistej omyłki należy wskazać zakres poprawy)			
Czy wniosek może zostać skierowany do etapu negocjacji?	<input type="checkbox"/> TAK – wypełnić zakres negocjacji	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY (projekt nie podlega negocjacjom)
UZASADNIENIE (w przypadku niespełnienia przez wniosek kryteriów wskazanych w CZĘŚCI A, B, C lub D KOF-M należy uzasadnić ocenę)			

.....  
(data i podpis Oceniającego)

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

CZĘŚĆ F		
ZAKRES NEGOCJACJI		
Nazwa kryterium		Co należy uzupełnić/poprawić/wyjaśnić/zmienić?
KRYTERIA OGÓLNE ZEROJEDYNKOWE		
A1.	Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r., w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.	
A2.	Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.	
A3.	Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Dziecka przyjętą przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.	
A4.	Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.	
A5.	Wnioskodawca wykazał, że projekt jest zgodny ze Standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn.	
A6.	Wnioskodawca/partner przestrzega przepisów antydyskryminacyjnych.	
A7.	Projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju.	
A8.	Projekt jest zgodny z zasadą „do no significant harm” (DNSH) – „nie czyni poważnych szkód”.	
A12.	Wnioskodawca wraz z wnioskiem o dofinansowanie projektu złożył wszystkie obligatoryjne załączniki, wskazane w Regulaminie wyboru projektów (o ile dotyczy).	
A15.	Projekt jest zgodny z zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis (o ile dotyczy).	
KRYTERIA SPECYFICZNE DOSTĘPU		
B6.	Wnioskodawca zapewnia, że przeznaczy co najmniej 30% środków (kosztów bezpośrednich) zaplanowanych na finansowanie usług w projekcie na zlecenie realizacji usług organizacjom pozarządowym lub podmiotom ekonomii społecznej.	
KRYTERIA OGÓLNE PUNKTOWE		
C1.	Prawidłowość opisu grupy docelowej w kontekście sytuacji problemowej.	

a)	uzasadnienie wyboru grupy docelowej w kontekście zdiagnozowanej sytuacji problemowej i barier uczestnictwa			
b)	opis istotnych cech uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem, w tym potrzeb uczestników w kontekście planowanego wsparcia			
c)	opis sposobu rekrutacji uczestników projektu			
<b>C2.</b> Zgodność celu projektu z celem szczegółowym wskazanym w SZOP FEWiM 2021-2027 (aktualnym na dzień ogłoszenia naboru) dla danego Działania oraz adekwatność doboru i opisu wskaźników, źródeł oraz sposobu ich pomiaru.				
a)	wskazanie celu projektu			
b)	dobór wskaźników realizacji celu, (wskaźników rezultatu, produktu, w tym innych wspólnych wskaźników produktu) oraz odpowiednie oszacowanie wartości docelowej wskaźników			
c)	wskazanie sposobu pomiaru wskaźników, w tym źródeł danych (dokumentów) i momentu (częstotliwości) pomiaru			
<b>C3.</b> Trafność doboru zadań przewidzianych do realizacji w ramach projektu oraz racjonalność harmonogramu.				
a)	szczegółowy opis i uzasadnienie potrzeby realizacji zadań			
b)	racjonalność harmonogramu			
c)	uzasadnienie wyboru Partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy)			
d)	sposób, w jaki zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu (o ile dotyczy)			
e)	trafność doboru wskaźników dla rozliczenia kwot ryczałtowych i/lub stawek jednostkowych (w tym ich wartości docelowe) i dokumentów potwierdzających ich wykonanie (o ile dotyczy).			
<b>Prawidłowość budżetu projektu</b>				
<b>C4. Racjonalność (zgodność ze stawkami rynkowymi i specyfiką projektu ) oraz efektywność wydatków projektu (zasada uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów)</b>				
Nazwa zadania	Nazwa kosztu	Wydatki ogółem	Proponowana wartość (jeśli dotyczy)	Uzasadnienie
<b>Kwalifikowalność wydatków (w tym w szczególności niezbędność wydatków do realizacji projektu i osiągnięcia jego celu)</b>				
Nazwa zadania	Nazwa kosztu	Uzasadnienie		
<b>Poprawność uzasadnień wydatków (o ile dotyczy)</b>				
Nazwa zadania	Nazwa kosztu	Uzasadnienie		

<b>Techniczna poprawność wypełnienia budżetu projektu</b>		
<b>Techniczna poprawność poziomu kosztów pośrednich</b>		
<b>Techniczna poprawność poziomu i prawidłowości wkładu własnego</b>		
<b>Techniczna poprawność poziomu i prawidłowości cross-financingu (o ile dotyczy)</b>		
<b>Techniczna poprawność pomocy publicznej/pomocy de minimis (o ile dotyczy)</b>		
<b>C5. Doświadczenie Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) w zakresie realizacji projektu.</b>		
a)	adekwatność doświadczenia Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) do zakresu realizacji projektu: w zakresie tematycznym, na rzecz grupy docelowej, na określonym terytorium	
b)	opis i adekwatność potencjału społecznego Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy)	
<b>C6. Adekwatność potencjału Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) oraz sposobu zarządzania projektem.</b>		
a)	sposób zarządzania projektem	
b)	wkład rzeczowy	
c)	własne środki finansowe	
d)	potencjał kadrowy planowany do wykorzystania w ramach projektu	
<b>C7. Trafność opisanej analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu (o ile dotyczy).</b>		
a)	opis sytuacji, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu	
b)	opis sposobu identyfikacji wystąpienia takich sytuacji (zajścia ryzyka)	
c)	opis działań, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka	
d)	działań jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka	

.....  
(data i podpis Oceniającego)