

Załącznik nr .... do Umowy

**Zasady kwalifikowalności wydatków  
w ramach**

**Priorytetu 11 Turystyka i kultura**

**Działania 11.01 Infrastruktura kultury  
(Schemat D)**

**programu regionalnego**

**Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027**

## **Zasady kwalifikowalności wydatków**

Podstawowym dokumentem w zakresie kwalifikowalności wydatków w FEWiM 2021-2027 są *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

Okres kwalifikowalności wydatków:

- początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2021 r.
- końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2029 r.

W przypadku, gdy informacje zawarte w przedmiotowym załączniku stoją w sprzeczności z Wytycznymi Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, to stosuje się wprost Wytyczne Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczące kwalifikowalności wydatków.

Wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne o ile:

- zostały ujęte we wniosku o dofinansowanie projektu oraz zostały poniesione zgodnie z niniejszymi zasadami;
- nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej;
- w sytuacji gdy wydatek jest ponoszony w walucie innej niż PLN, za kwalifikowalne uznaje się różnice kursowe powstałe w wyniku płaćności w walutach obcych.

Zatwierdzenie projektu do dofinansowania i podpisanie z Beneficjentem umowy nie oznacza, że wszystkie wydatki ujęte we wniosku o dofinansowanie zostaną zrefundowane. Ocena kwalifikowalności wydatków jest także przeprowadzana na etapie rozliczania wniosku o płaćność i kontroli.

Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.

Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

### **1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:**

- 1) nadzór/Inwestor zastępczy/Inżynier kontraktu (kategoria WOD2021: nadzór/zarządzanie inwestycją): nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski jeśli koszty te związane (zintegrowane) są z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.
- 2) zakup materiałów lub robót budowlanych;
- 3) odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych;
- 4) związane z uzyskaniem dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
- 5) roboty zamienne jeżeli są:
  - w przypadku robót nierozpoczętych potwierdzone ustaleniami z projektantem dla projektów posiadających dokumentację projektową lub w przypadku realizacji inwestycji bez wymaganej dokumentacji projektowej decyzja inwestora wraz z uzasadnieniem;

- w przypadku robót rozpoczętych potwierdzone protokołem konieczności;
- 6) PFU oraz dokumenty/uzgodnienia/pozwolenia wymagane do przygotowania PFU (np. dokumentacja OOŚ). W przypadku projektów realizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowania tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
- 7) przebudowa urządzeń obcych, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
- 8) opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Wnioskodawcę na rzecz innego podmiotu;
- 9) koszt opracowania lub aktualizacji dokumentów i prac niezbędnych do przygotowania projektu m.in. studium wykonalności do 10.000,00 zł (do 20.000,00 przy 4 i więcej partnerach), koncepcja budowlana, projekt budowlany, projekt architektoniczny i wykonawczy, badania konserwatorskie, prace geodezyjne;
- 10) wydatki mogą być kwalifikowalne tylko i wyłącznie, gdy produkty powstałe w ramach realizacji projektu są dostępne dla ogółu społeczeństwa poprzez zastosowanie standardu dostępności architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-promocyjnego. Produkty powstałe w ramach realizacji projektu muszą mieć wpływ na zmniejszenie i eliminację barier utrudniających dostęp do dóbr kultury, zwiększenie udziału osób z grup defaworyzowanych w kulturze, w szczególności mieszkańców małych miast i obszarów wiejskich, osób z niepełnosprawnościami, osób starszych, opiekunów z dziećmi i osobami zależnymi;
- 11) koszty inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne związane z istniejącą infrastrukturą pod warunkiem, że w skali roku przynajmniej 80% czasu lub powierzchni tej infrastruktury będzie wykorzystywane do celów związanych z kulturą;
- 12) wydatki na zakup wyposażenia, jego transport i montaż (środki trwałe podlegające ewidencji ilościowo-wartościowej) i wartości niematerialnych i prawnych np.:
  - instrumenty i akcesoria muzyczne;
  - sprzęt komputerowy i oprogramowanie;
  - meble;
  - sprzęt/system nagłośnieniowy, oświetleniowy, multimedialny;
  - wyposażenie pracowni specjalistycznych, np. pracowni plastycznych, muzycznych, baletowych, krawieckich, scenograficznych, fotograficznych, filmowych, multimedialnych, sal wystawowych, sal teatralnych i kinowych;
- 13) infrastruktura drogowa (w tym parkingi) dopuszczone będą jako nieodłączny element projektu i nieprzekraczający 15% wydatków kwalifikowalnych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów związanych z infrastrukturą drogową). Projekt nie może obejmować budowy nowych dróg lub parkingów oraz w odniesieniu do istniejących – zwiększenia ich pojemności lub przepustowości, ani nie może w inny sposób przyczynić się do zwiększenia natężenia ruchu samochodowego;
- 14) wydatki związane z renowacją, konserwacją, rewaloryzacją i restauracją obiektów zabytkowych (w tym pomników) nie mogą być pojedynczą inwestycją, tylko muszą stanowić część większego przedsięwzięcia, które wiąże rozwój kultury z rozwojem gospodarczym włączeniem społecznym i innowacjami społecznymi;
- 15) wydatki poniesione na podatek od towarów i usług w przypadku:

- a) projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi mniej niż 5 000 000 EUR (dotyczy również pomocy de minimis);
  - b) projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi co najmniej 5 000 000 EUR albo projektów z pomocą publiczną (bez względu na ich wartość), a VAT nie może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe. Jednocześnie decydujące dla kwalifikowalności wydatku jest to, czy istnieje prawna możliwość odzyskania VAT z budżetu państwa, a nie czy VAT w danym przypadku rzeczywiście zostanie odzyskany;
- 16) promocja projektu poniesiona zgodnie z *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji*, nie może przekraczać 5% wydatków kwalifikowalnych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i nie większa niż 150.000,00 zł brutto.

## **2. Wydatki niekwalifikowalne w projekcie:**

- 1) podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
- 2) poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
- 3) w przypadkach projektów partnerskich, w których uczestniczy co najmniej 4 partnerów wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 20. 000,00 zł;
- 4) kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
- 5) roboty budowlane dodatkowe nieprzewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- 6) roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
- 7) koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją inwestycji;
- 8) usługa Inżyniera kontraktu poniesiona w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych);
- 9) koszty amortyzacji;
- 10) koszty bieżącego utrzymania infrastruktury;
- 11) koszty związane z zaangażowaniem personelu;
- 12) zarządzanie i obsługa projektu, w tym przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz wniosków o płatność rozliczających wydatki w projekcie.
- 13) zakup tzw. gadżetów – np. kubków, słodczy, czapeczek, smyczy, breloczków, długopisów, notatników, odzieży, itp.;
- 14) koszty pośrednie;
- 15) koszty eksploatacji infrastruktury;
- 16) wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji wyposażenia;
- 17) wydatki na zakup wyposażenia i wartości niematerialnych i prawnych niepodlegających ewidencji ilościowo-wartościowej zgodnie z polityką rachunkowości w danym podmiocie;
- 18) zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących;
- 19) koszty bieżących napraw sprzętu;

- 20) wydatki na szkolenia pracowników (z wyłączeniem przeszkolenia przez Wykonawcę, pracowników Beneficjenta w zakresie obsługi specjalistycznego sprzętu nabytego w ramach projektu);
- 21) wydatki na dostęp do internetu (np. abonament);
- 22) wydatki na utrzymanie zakupionego wyposażenia i bieżącą jego eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 23) wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 24) wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 25) promocja projektu poniesiona niezgodnie z *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji* oraz przekraczająca 5% wydatków kwalifikowalnych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i wyższa niż 150.000,00 zł brutto;
- 26) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami:
- Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*;
  - Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
  - Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021–2027;
  - Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027;
  - Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 sierpnia 2023 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027.