

Załącznik nr do Umowy

**Zasady kwalifikowalności wydatków
w ramach**

Priorytetu 11 Turystyka i kultura

**Działania 11.01 Infrastruktura kultury
(Schemat C)**

programu regionalnego

Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

Zasady kwalifikowalności wydatków

Podstawowym dokumentem w zakresie kwalifikowalności wydatków w FEWiM 2021-2027 są *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

Okres kwalifikowalności wydatków:

- początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2021 r.
- końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2029 r.

W przypadku, gdy informacje zawarte w przedmiotowym załączniku stoją w sprzeczności z Wytycznymi Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, to stosuje się wprost Wytyczne Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczące kwalifikowalności wydatków.

Wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne o ile:

- zostały ujęte we wniosku o dofinansowanie projektu oraz zostały poniesione zgodnie z niniejszymi zasadami;
- nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej;
- w sytuacji gdy wydatek jest ponoszony w walucie innej niż PLN, za kwalifikowalne uznaje się różnice kursowe powstałe w wyniku płaćności w walutach obcych.

Zatwierdzenie projektu do dofinansowania i podpisanie z Beneficjentem umowy nie oznacza, że wszystkie wydatki ujęte we wniosku o dofinansowanie zostaną zrefundowane. Ocena kwalifikowalności wydatków jest także przeprowadzana na etapie rozliczania wniosku o płatność i kontroli.

Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.

Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:

- 1) Nadzór/Inwestor zastępczy/Inżynier kontraktu (kategoria WOD2021: nadzór/zarządzanie inwestycją): nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski jeśli koszty te związane (zintegrowane) są z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.
- 2) Zakup materiałów lub robót budowlanych.
- 3) Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych.
- 4) Przebudowa urządzeń obcych, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego.
- 5) Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Wnioskodawcę na rzecz innego podmiotu.
- 6) Wydatki związane z uzyskaniem dostępu do terenu budowy, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej.
- 7) Roboty zamienne jeżeli są:
 - w przypadku robót nierozpoczętych potwierdzone ustaleniami z projektantem dla projektów posiadających dokumentację projektową lub w przypadku realizacji inwestycji bez wymaganej dokumentacji projektowej decyzja inwestora wraz z uzasadnieniem;
 - w przypadku robót rozpoczętych potwierdzone protokołem konieczności.
- 8) PFU oraz dokumenty/uzgodnienia/pozwolenia wymagane do przygotowania PFU (np. dokumentacja OoŚ). W przypadku projektów realizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowania tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany).
- 9) Koszt opracowania lub aktualizacji dokumentów i prac niezbędnych do przygotowania projektu m.in. studium wykonalności do 10.000,00 zł (do 20.000,00 przy 4 i więcej partnerach), koncepcja budowlana, projekt budowlany, projekt architektoniczny i wykonawczy, badania konserwatorskie, prace geodezyjne.
- 10) Wydatki mogą być kwalifikowalne tylko i wyłącznie, gdy produkty powstałe w ramach realizacji projektu są dostępne dla ogółu społeczeństwa poprzez zastosowanie standardu dostępności architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-promocyjnego. Produkty powstałe w ramach realizacji projektu muszą mieć wpływ na zmniejszenie i eliminację barier utrudniających dostęp do dóbr kultury, zwiększenie udziału osób z grup defaworyzowanych w kulturze, w szczególności mieszkańców małych miast i obszarów wiejskich, osób z niepełnosprawnościami, osób starszych, opiekunów z dziećmi i osobami zależnymi.

- 11) Koszty inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne związane z istniejącą infrastrukturą pod warunkiem, że w skali roku przynajmniej 80% czasu lub powierzchni tej infrastruktury będzie wykorzystywane do celów związanych z kulturą.
- 12) Wydatki na zakup wyposażenia, jego transport i montaż (środki trwałe podlegające ewidencji ilościowo-wartościowej) i wartości niematerialnych i prawnych w celu utworzenia nowoczesnej lub nowej oferty kulturalnej (w zależności od typu projektu) np.:
- instrumenty i akcesoria muzyczne;
 - sprzęt komputerowy i oprogramowanie;
 - urządzenia biurowe;
 - meble;
 - sprzęt/system nagłośnieniowy, oświetleniowy, multimedialny;
 - wyposażenie pracowni specjalistycznych, np. pracowni plastycznych, muzycznych, baletowych, krawieckich, scenograficznych, fotograficznych, filmowych, multimedialnych, sal wystawowych, sal teatralnych i kinowych.
- 13) Infrastruktura drogowa (w tym parkingi) dopuszczone będą jako nieodłączny element projektu i nieprzekraczający 15% wydatków kwalifikowalnych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów związanych z infrastrukturą drogową). Projekt nie może obejmować budowy nowych dróg lub parkingów oraz w odniesieniu do istniejących – zwiększenia ich pojemności lub przepustowości, ani nie może w inny sposób przyczynić się do zwiększenia natężenia ruchu samochodowego.
- 14) Wydatki związane z renowacją, konserwacją, rewaloryzacją i restauracją obiektów zabytkowych (w tym pomników) nie mogą być pojedynczą inwestycją, tylko muszą stanowić część większego przedsięwzięcia, które wiąże rozwój kultury z rozwojem gospodarczym włączeniem społecznym i innowacjami społecznymi.
- 15) Wydatki poniesione na podatek od towarów i usług w przypadku:
- projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi mniej niż 5 000 000 EUR;
 - projektów z pomocą publiczną lub z pomocą de minimis, których całkowity koszt (z VAT) wynosi mniej niż 5 000 000 EUR oraz projektów, których koszt całkowity (z VAT) wynosi co najmniej 5 000 000 EUR a VAT nie może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe. Jednocześnie decydujące dla kwalifikowalności wydatku jest to, czy istnieje prawna możliwość odzyskania VAT z budżetu państwa, a nie czy VAT w danym przypadku rzeczywiście zostanie odzyskany.
- 16) Promocja projektu poniesiona zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027*, nie może przekraczać 5% wydatków kwalifikowalnych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i nie większa niż 150.000,00 zł brutto, w szczególności:
- a. przygotowanie lub aktualizacja informacji lub zakładki na stronie internetowej poświęconej projektowi,
 - b. tablice informacyjne i pamiątkowe,

- c. plakaty informacyjne w miejscu realizacji projektu,
- d. organizacja wydarzeń informacyjnych lub działań komunikacyjnych np. z udziałem Komisji Europejskiej (w tym m.in. najem sali, zapewnienie nagłośnienia, zakup cateringu, zakup reklamy w mediach dot. wydarzenia itp.

2. Wydatki niekwalifikowalne w projekcie:

- 1) Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego.
- 2) Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł (powyżej 20.000,00 przy 4 i więcej partnerach).
- 3) Roboty budowlane dodatkowe nieprzewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie.
- 4) Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja).
- 5) Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych.
- 6) Koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją inwestycji.
- 7) Usługa Inżyniera kontraktu poniesiona w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych).
- 8) Koszty amortyzacji.
- 9) Koszty bieżącego utrzymania infrastruktury.
- 10) Koszty związane z zaangażowaniem personelu.
- 11) Zarządzanie i obsługa projektu, w tym przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz wniosków o płatność rozliczających wydatki w projekcie.
- 12) Zakup tzw. gadżetów – np. kubków, słodczy, czapeczek, smyczy, breloczków, długopisów, notatników, odzieży, itp.
- 13) Koszty pośrednie.
- 14) Koszty eksploatacji infrastruktury.
- 15) Wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji wyposażenia.

- 16) Wydatki na zakup wyposażenia i wartości niematerialnych i prawnych niepodlegających ewidencji ilościowo-wartościowej zgodnie z polityką rachunkowości w danym podmiocie.
- 17) Zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących.
- 18) Koszty bieżących napraw sprzętu.
- 19) Wydatki na szkolenia pracowników (z wyłączeniem przeszkolenia przez Wykonawcę, pracowników Beneficjenta w zakresie obsługi specjalistycznego sprzętu nabytego w ramach projektu).
- 20) Wydatki na dostęp do internetu (np. abonament).
- 21) Wydatki na utrzymanie zakupionego wyposażenia i bieżącą jego eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu).
- 22) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu).
- 23) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 24) Promocja projektu poniesiona niezgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027* oraz przekraczająca 5% wydatków kwalifikowanych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i wyższa niż 150.000,00 zł brutto.
- 25) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami:
- Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*;
 - Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
 - Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021–2027;
 - Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027;

- Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 sierpnia 2023 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027.