**Pytanie 1:**

Czy w ramach naboru 7.5 we wniosku o dofinansowanie w opisie zadania dotyczącego kosztów pośrednich Wnioskodawca powinien wpisać „Nie dotyczy”, czy należy wskazać katalog kosztów wskazany na stronie 12–13 Załącznika nr 6 do Regulaminu wyboru projektów?

**Odpowiedź:**

W projekcie Wnioskodawca powinien zawrzeć informacje dotyczące schematu wsparcia, który został przedstawiony w załączniku nr 6 do Regulaminu wyboru projektów. Nie wszystkie etapy schematu wsparcia MŚP w ramach PSF mogą zostać opisane w Zadaniu 1 „Działania merytoryczne poza BUR” oraz w Zadaniu 2 „Działania merytoryczne w BUR”, które są finansowane z kosztów bezpośrednich projektu. W związku z tym Wnioskodawca powinien uwzględnić te etapy schematu obsługi MŚP, których nie uwzględnił w Zadaniu 1 oraz w Zadaniu 2, w opisie zadania „Koszty pośrednie”. Etapy te zostały wskazane m.in. na str. 12–13 ww. załącznika.

**Pytanie 2:**

Odnośnie części wniosku dot. Opisu wkładu rzeczowego do projektu – wnioskodawca zwraca się z zapytaniem, czy w ramach tego opisu należy uwzględnić posiadany potencjał, rozumiany w poprzedniej perspektywie UE jako potencjał techniczny wnioskodawcy, w przypadku gdy wkład ten nie będzie wykazywany jako wkład własny do projektu?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z Instrukcją (merytoryczną) wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS+ w ramach programu FEWiM 2021–2027 (podrozdział 10.3) należy przedstawić posiadany i wnoszony do projektu wkład rzeczowy (np. sprzęt techniczny, wyposażenie, pomieszczenia, sale, materiały, wartości niematerialne i prawne, nieruchomości, pojazdy, maszyny, etc.) Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) oraz wskazać sposób jego wykorzystania w projekcie. Tak więc określenie „wkład rzeczowy” jest rozumiane tak jak w poprzedniej perspektywie finansowej „potencjał techniczny”.

Należy podkreślić, że w projekcie PSF, który zostanie złożony w ramach naboru, żaden z elementów wkładu rzeczowego wskazany i opisany w polu wniosku: „Opis wkładu rzeczowego” nie będzie wykazany w budżecie projektu jako wkład niepieniężny, ponieważ wkład własny do projektu jest wnoszony wyłącznie jako wkład pieniężny pochodzący ze środków MŚP (poprzez partycypowanie MŚP w kosztach usług rozwojowych).

**Pytanie 3:**

Wnioskodawca zwraca się z pytaniem odnośnie naboru w nawiązaniu do zapisów Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, rozdział 8 Podmiotowy System Finansowania Podrozdział 8.1 Zasady ogólne, punkt 10 e:

„W ramach projektu PSF nie jest możliwe kwalifikowanie kosztów usługi rozwojowej, która:

(...)

e) jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję operatora lub partnera operatora PSF w którymkolwiek RP lub FERS”.

Czy powyższy zapis oznacza, że na dzień składania wniosku Wnioskodawca nie powinien widnieć jako dostawca usług szkoleniowych w ramach BUR? Czy też możliwe jest, że dopiero przed ewentualnym podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu Wnioskodawca wyrejestruje się z BUR jako dostawca usług szkoleniowych i potwierdzi to IZ przed podpisaniem umowy?

**Odpowiedź:**

Wskazany zapis z Wytycznych nie oznacza konieczności wyrejestrowania się Operatora czy Partnera Operatora PSF z BUR. Oznacza tylko, że podmioty te nie mogą świadczyć usług z dofinansowaniem EFS+. Mogą natomiast świadczyć w BUR usługi komercyjne, które są poza PSF.

Operator i Partner Operatora projektu PSF przed podpisaniem umowy o dofinansowanie z IZ muszą zakończyć świadczenie w BUR usług z dofinansowaniem. Dopiero w momencie podpisania umowy Wnioskodawca staje się Operatorem, więc nie jest konieczne zakończenie świadczenia ww. usług przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.